# 2025年村半年工作总结 到村工作半年总结(18篇)

来源：网络 作者：空山幽谷 更新时间：2025-07-30

*村半年工作总结 到村工作半年总结一一、村干部工作是一件不容易的工作1、投入工作与兼顾家庭的问题。村干部一头挑起工作的重担，另一头还得承担家庭的重负。村里无论大事小事都得找到村支书、村委主任来解决。许多情况下，他们面临着工作与家庭劳动、无私奉...*

**村半年工作总结 到村工作半年总结一**

一、村干部工作是一件不容易的工作

1、投入工作与兼顾家庭的问题。村干部一头挑起工作的重担，另一头还得承担家庭的重负。村里无论大事小事都得找到村支书、村委主任来解决。许多情况下，他们面临着工作与家庭劳动、无私奉献与家庭经济损失的两难选择。他们选择了前者，就不得不放弃了后者。

2、高付出与低待遇的问题。村干部身份的特殊性，工作的繁杂性、艰巨性以及农村地域的分散性等特点决定了村干部的工作是一种高付出的劳动。与此高付出不相称的是低待遇。首先是经济待遇低。其次是政治待遇低。如果工作出色，乡镇就给一张什么“优秀”奖状之类的，最多就是到县里参加表彰大会。有些辛苦工作了十几年退下来的老村干部，逢年过节却没有上级领导来看望一下，因而倍感“人走茶凉”。

3、较真工作与遭受打击报复的问题。村级工作不象上级那样进行宏观指导或者发号施令、督促检查就行，而是些具体的、实际的、直接的工作，必须较真去落实，否则，不但完不成工作任务，而且对不起党和广大群众的信任。一些啃硬骨头的工作，如计生工作、综治工作必须来硬的、必须较真。这样就必定会因触及一些人的利益而得罪人，甚至遭到报复。这些人中有的恶语中伤、故意诽谤，让村干部很难正常开展工作;有的暗地里破坏村干部家的庄稼、毁坏村干部家的山林、毒死村干部家的牲畜;有的甚至纠集社会上的地痞无赖对村干部实施暴力。这些都让村干部感到有后顾之忧。

4、群众求富心理与村干部领导能力的问题。贫困地区群众脱贫致富的愿望越来越强烈。他们对村干部工作多年却“山河依旧”、群众还处于贫困之中的现状十分不满，他们埋怨村干部，有的甚至对村干部讽刺、挖苦、谩骂。其实，村干部们怎不想为群众多办些实事，怎不想改变贫困山村的面貌呢?由于村干部中一些人受思想观念、知识水平、开拓创新能力以及资金、地域的局限，村干部们面对群众急切求富的心理，也深感无奈。

5、兴办公益事业与集体经济薄弱的问题。这也是让村干部们感到最头疼、最棘手的事。一方面，群众强烈要求兴办水、电路等公益事业;另一方面，由于村集体经济的薄弱甚至空白，许多事情有无法办成。一些村不但没有集体经济，反而成为负债村。对此，群众讽刺说村干部是“吃完村提留，喝干承包款，卖了路边树，又卖‘大对部’，东西全卖完，工作没进展”。

二、目前基层干部主要存在问题

1、思想言行脱离群众，干群之间明显存在“两个距离”，

一是感情距离，部分村干部党性观念淡薄，宗旨意识淡薄，一身老爷习气，无群众感情，工作作风浮躁，工作方法简单，遇事缺乏周全考虑，遇急就用“蛮办法”，结果把小事弄大，大事弄砸，尤其是在处理一些突发事件、上访问题等矛盾时，把群众视为刁民、无赖，作为水火不容的对立面来对待，另有一些干部，“

二是认识距离，

部分干部只对上级负责，不对群众负责，在认识问题和解决问题上，干部和群众的出发点和共同点越来越少。干部抓的“大事”，主要

一些乡村干部们热心的是上工程，立项目，出政绩，群众关心的是村里电视信号不清，道路不畅，水渠失修等涉及切身利益的事，对干部们喊破嗓子也解决不了，一肚子怨气，

有的人甚至说：干部让往东，俺们偏向西;

2、

一些人还流露出上怨群众难管的情绪;二是对市场经济条件下用市场的方法引导群众发展经济不适应。群众要科技，要信息，要服务，许多干部却不知道怎么办，自身不具备带领群众依靠科技发展经济，增加收入的能力，没有带领群众致富的门路，不受群众欢迎;三是民主法制意识淡薄。对群众日益提高的民主法制意识不适应，随着

3、自身素质不高，缺乏“

一是缺乏开拓创新的精神。部分乡

村干部科学技术不懂，农业结构调整不敢，带头创业无方，富裕农民无路。抱定传统的农业生产方式不放，思想观念、思维方式落后，缺乏与时俱进思想

改革的进一步深化，束缚了农村经济发展和农民迈向共同富裕的步伐。二是缺乏深入调查研究的精神，部分乡村干部习惯于坐在办公室里听汇报，

三是缺乏深入学习的精神。

有些乡村干部学习不深入，政策法制不懂，业务知识不会，整天不读书，不看报，不学文件，学习了也不深入，执行起来又是另一套，甚至大搞上有政策下有对策，打擦边球钻政策空子绕过国家政策办事情。

四是缺乏长期发展的精神。

因为体制政策上的一些原因，许多乡村干部存在短期思想，存在短期工作行为，只看当前，比较浮躁，做一天和尚撞一天钟，缺少远见卓识缺乏长远规划，加上法制观念淡薄等原因，常常在解决问题或发展经济的过程中埋下隐患，留下包袱，为下任工作开展带来阻碍和困难。

三、新时期如何当好村干部

1、要有感情

要热爱自己的村，热爱自己的村民，要有为他们贡献力量的感情。要使自己成为群众的知心人。水石村的官锦初将“泥砖屋，贫困户，荒着农田等求助，躺在竹床想媳妇，怨声载道没出路”的人均不足800元的省级重点扶贫村变成了全镇的首富村，人均年收入3220元，村集体经济突破30万元。

“干部多跨群众的门坎，群众就会把干部记在心坎”

村组干部充当农民群众的知心人，有利于理顺群众情绪，化解干群矛盾。南河镇南河村支部书记谢以杰，当村支书

!

多年，虽不善言辞却能“一声喊到底”。!

多年来，村里

的两上交、两工等各项任务的

完成进度都名列全镇前列，他是如何做的呢(

每当县乡及上

级农村政策出来后，他都要借助广播及时传达给农民，让农

民群众及时了解和掌握政策。

同时把与农民交朋友和脚踏实

地为农民办实事相结合。他在交朋友上有个观点：“交深不交浅，交心不交面，交友要帮友，村组干部就是要与农民群众交

知心朋友”。!

多年来，他带领并帮助农民群众搞种子基地、小型糖化饲料厂

%产酒&、劳务输出等使大部分村民走上了富裕路。村民们说：“他是个热心人，心里有我们，我们当然听他的”。用谢支书的话说：“农村工作你说不容易也容易，说不难也难，关键看你怎么做

2、要有能力

农村干部在经济建设中没有作为，在老百姓心中就没有地位;村级集体经济没有实力，干部在群众中就没有凝聚力和号召力。发展集体经济、增加农民收入，走共同富裕的道路，是广大村民的根本利益和共同愿望，也是村委会增强凝聚力和吸引力的物质基础。各地经验证明，凡是先进的好的班子，很重要的一条，就是在全面发展农村经济的同时，从实际出发，带领群众发展壮大集体经济，依靠集体经济帮助群众办实事，从而得到广大群众的拥护，相反，一些集体经济薄弱的村党组织，不但无力为群众办实事，而且还向群众摊派集资，必然影响村班子的凝聚力。要学习

陈云同志在《学习是共产党员的责任》一文中曾经十分尖锐地指

出：读书要与懒惰作斗争，

现在一些人知识恐慌，能力恐慌，本领恐慌，其原因就在于“一懒二惰”。

一些乡村干部在庸俗观念思想的影响下，安于现状，缺乏学习意识、创新意识、机遇意识、竞争意

识和责任意识，习惯当“太平官”、“懒散官”，

时间一长，必然要被淘汰出局。

要善于学习。能力的缺失，本领的恐慌，可以通过学习来弥补。党的xx大把建设学习型社会，培养学习型干部作为一项重要的战略任务，

无论是谁，要进步要发展，

都必须学习。

学习是人类进步的阶梯，

学习是一个人真正看家本领，是人的第一特点，第一长处，第一智慧，第一本源，

其他一切都是学习的结果，学习的恩泽。

乡镇干部要从繁杂的社会事务中抽出身来，不断激发学习的动力，不当老爷，甘当学生，向群众学，向同事学，向领导学，从工作中学;学政策，学法规，学市场经济知识，学科技知识，学管理科学;

在学习中实现创新，在创新中加强学习，把自己从一个“干电池”变成一个“燃料电池”

通过学习不断加入新的燃料成份，源源不断产生新的能量，彻底消除知识恐慌，能力恐慌#，本领恐，所带来的危机感，做一名本领高强，群众爱戴的学习型干部。

3、要讲团结

班子是否讲团结，是一个单位、一个部门有没有战斗力，有没有凝聚力，有没有发展前途的标志。一个班子能否和睦相处、形成合

力，一把手起关键作用。作为一个村委会的主任，需具备以下几种素质：除自身能力要强外，一作风要民主，要善于把村委成员的正确意见集中好，分歧意见统一好，否定意见处理好。在决定村的重大问题，一把手不要先定调子、急于表态，急于拍板，而要充分听取成员的意见，在此基础上作出决策;二

处事要公道，在用人办事公道正派，不掺杂私人感情，一碗水要端平，在村委成员中不搞亲亲疏疏。三、心胸要开阔。要热情开朗，能容人、容言、容事，能时时处听取各种意见，而不被错误意见所干扰。对班子成员，要用其所长，避其所短，不求全责备，四、待人要真诚。一把手与班子成员要以诚相见，以诚待人，多尊重，多商量，多沟通。在工作中既要给班子成员交任务、压担子，并及时督促检查，严格要求，又要对他们放手、放心。要勇于为班子成员承担责任，为他们大胆干事、安心干事创造条件。同时多在生活上、政治上关心他们，尽可能给他们解决一些后顾之忧。

作为村委成员，首先要自觉把自己摆在辅助的位置上，甘当配角，维护一把手的权威，工作要积极主动，大胆负责，自己能解决的矛盾决不上交，遇到重大问题和敏感问题不要自作主张，随意定夺。对一把手决策的事情不能随意变通，对其他同志分管的工作不随意干涉。

**村半年工作总结 到村工作半年总结二**

我在xx大、xx届三中全会、xx届四中全会的精神指引下，解放思想、实事求是，组织和带领全村党员干部群众坚决贯彻和落实乡党委、政府的各项安排部署，取得了经济建设和各项社会事业的全面发展进步。现就具体工作总结如下：

一、思想政治方面

作为一名村党支部书记，我注重加强自身政治理论学习，不断提高思想政治素质，坚持用“三个代表”重要思想武装头脑，指导工作，全面、正确、积极地贯彻执行党的基本路线，坚持以经济建设为中心，坚持四项基本原则，坚持改革开放;全面贯彻中央的重大决策和部署，坚持民主集中制，在重大问题的关键时刻和政治斗争的风浪中能够经住考验，坚决维护了党的集中统一。 我始终自觉地站在反分裂斗争第一线，坚决维护祖国统一和各民族大团结，始终做到政治立场坚定，旗帜鲜明;始终坚持“三个离不开”思想，充分认识了反对民族分裂主义斗争的长期性、复杂性和艰巨性，敢于同一切影响社会稳定、企图分裂祖国的思想和行动作斗争，敢于同“三股”势力作斗争，维护了我村改革发展稳定的大好局面。

二、工作方面

(一) 农业农村经济方面 20xx年我带领全村广大党员干部群众加快农村经济结构战略性调整。优化种植业、主攻畜牧业、大上林果业，积极发展农村二三产业，推进农业产业化经营。20xx年我村各项农业生产目标任务圆满完成，并积极做好新技术推广应用，播种密植棉花1480亩，亩产增收显著。并种植西、甜瓜250亩，每亩纯收入1000元以上，成为今年我村农民增收的新亮点。还种植550亩蔬菜，新建果园820亩，超额完成乡党委、政府下达的660亩的任务，从而保证农民多渠道增收。村集体经济也不断发展壮大，我村由以往的“空壳”村，变为现在拥有银行存款6.5万元，解决了我村有钱办事的问题。还按照上级要求，在全乡率先完成水费、防雹费等费用的收缴任务。还自筹资金对原有400亩低产田进行了彻底改造，后重新发包，每亩村集体多增收70元以上。 面对农业基础设施薄弱的情况，组织全村党员干部群众，投入8000余元，新修卡尔苏大桥，还投资2万元新修马扎河大桥，方便了群众。还组织修路，共修大小桥梁67座在与新和交接地带，加固防洪坝，并植柳树3900棵，防止了水土流失。 还大力利用“科技之冬”教育和培训农民，用先进的农业科技技术武装广大农民群众，面向市场，向农民进行市场经济知识教育，进行短期实用技术培训，增强农民市场意识、开放意识、发展意识，不断增强了农民在市场经济条件下艰苦奋斗、脱贫致富的本领。

(二)政治文明建设方面 1、加强党的作风建设，开展党风廉政建设和反腐败斗争 20xx年我坚持按照治国必先治党，治党务必从严，落实执行党风廉政责任制，认真落实“一岗三责”，采取多种形式促使我村党风廉政建设活动收到了良好的效果，使广大党员干部组织纪律观念和工作作风有了明显改观，廉洁自律意识明显增强。 2、不断加强党建工作 今年我认真落实党建目标责任制，充分发挥村党支部领导核心作用和战斗堡垒作用，实现了村党支部班子团结有力，民主气氛浓厚。加强了后备干部队伍建设，培养后备干部3名。从阵地建设、班子建设和思想作风建设方面不断巩固提高“五好”村创建水平。 3、通过多种形式开展教育培训工作，党员干部素质明显增强。认真做好了党员发展和党员教育培训工作，认真抓好党员电教工作，全年集中教育培训达5次，累计教育培训党员干部200人次，在党员发展上继续向一线倾斜，不断改善党员队伍结构，今年发展了2名新党员，为党注入新鲜的血液。继续抓好党建带团建“五带六同步”及促进妇建工作，指导支持青、妇组织开展形式多样的活动，充分发挥了群团组织的作用。还在农闲期间，投入6000余元组织全村党员干部、“十户长”、林果业发展大户共40余人，参观了温宿县的高效规模化果园，参观人员受到了很大的启发，更新了他们的思想观念，提高了大力发展林果业的认识。 3、积极推进依法行政，坚决维护社会稳定 今年我认真开展“四·五”普法工作，落实依法治村工作，严格控制影响社会稳定的重大案件，有效遏制危害国家安全案件发生，严厉打击“三股”势力，落实“十户联防”工作机制，“创安”工作基础扎实，加强了对流动人口、重点人口管理，狠抓“两项制度”的落实，依法加强对宗教事务的管理，今年未出现非法宗教活动,有效维护了我村改革发展稳定的良好局面。

(三)精神文明建设方面 今年我带领党员干部多次开展对《公民思想道德建设纲要》等的学习，在不断提高党员干部思想意识的同时，也不断地提高了自身的思想意识。深入持久地开展意识形态领域反分裂斗争，加强马克思主义民族观、历史观、宗教观，党的民族宗教政策和反分裂斗争的宣传，干部群众受教育面达到100%。按照乡党委的统一安排部署，认真开展“加强民族团结、反对民族分裂”集中教育活动，使广大党员干部群众牢固树立“三个离不开”思想。

大力开展群众性精神文明创建活动，扎实开展“十个起来”进村工作。还积极参加乡党委组织的“五·一”农牧民运动会，并取得了很好地成绩。 今年我还带领全村党员干部群众圆满完成了乡党委、政府临时下达各项任务，实现了“三个文明”协调发展，保证了我村经济及各项社会事业全面、健康、有序的发展。

综上所述，本人在20xx年工作中，能够根据上级的要求结合本村的实际情况，圆满完成年初制定的各项目标任务，维护了改革发展稳定的大局，保证了农业发展、农民增收、农村稳定，经济及各项社会事业取得了全面发展，为我村全面建设小康社会奠定了坚实的基础，但仍存在一些不足之处，我将在今后的工作中，以“三个代表”重要思想为指导，始终保持戒骄戒躁、谦虚谨慎的作风，继续发扬优点，不断完善自已，从而更好地为全村人民造福。

**村半年工作总结 到村工作半年总结三**

自2月28日派驻到镇雄县花山乡花山村任新农村指导员以来，转眼快过去半年，花山村新农村建设指导员上半年工作心得体会。通过坚持驻村，积极配合村“两委”开展好各项工作，自己对如何当好新农村建设指导员工作有诸多感触和体会，我认为应做到以下五点：

一是要调整好心态。驻村工作面临的首要问题就是吃、住、行等基本生活问题。由于农村条件非常艰苦，对于从事业单位下派的新农村建设指导员来说，作好充分的心理准备、适应农村艰苦的生活工作环境就是当好指导员的基础。此外，从事业单位管理人员和专业技术人员来到基层第一线，既不能抱有“镀金”思想，更不能把开展驻村工作看作是“交差应付”，要抱着真心为群众办点实事的心态来开展工作，心里要时刻想着群众的冷暖，诚心诚意为群众办事，只有这样群众才会真诚对待我们，配合我们把驻村工作开展好。

二是要摆正自己的位置，主动而不被动。只有把自己的定位找准了，才能创造出优异的工作成绩。首先，要把自己放在“学生”的位置上。农村这片天地无限广阔，值得学习的东西很多，要把驻村工作的过程当作学习提高的过程。通过驻村和走访调研来熟悉当前农业、农村和农民的真实情况，通过配合村“两委”开展工作，来提高做好“三农”工作的实际能力。其次，指导员要当好助手。在所驻村开展工作不能喧宾夺主，更不能以上级下派干部自居而越俎代庖，在面对村里的各项工作时，要做到“指导不指挥，统揽不包办，监督不对立，办事不推诿”，要有意识地在群众中树立村“两委”干部的威信，并主动与其配合，共同完成好村里的各项工作。要勤动脑、勤动口、勤动手、勤动腿、勤动笔。

把党在农村的方针政策与驻村的具体情况结合起来，深入调查研究，及时总结经验，创新工作方法，善于把自己建设性的意见转化为班子的集体决定，转化为农民群众的自觉行动。 我3月1日到花山乡后，第二天便积极深入花山村，走访农业社，积极调查了解旱情和受灾情况。在全面掌握全村灾情后，一方面和乡党委、政府、工作队长等领导商议小春受灾大春补，积极调整产业结构，在去年的基础上，扩大洋芋规范化种植面积，弥补小春损失;一方面积极向有关部门协调，努力争取支援。

三是要真正转变作风。农村是一个“熟人社会”、“人情社会”，人与人之间交往相处大多是讲“交情”。因此指导员要做好农村工作，就要与农民群众打成一片，做他们的贴心人。要实现这一点，最重要的就是转变工作作风。在农村工作，重点就是要树立“务实”的作风，在思考问题、处理问题时，不能闭门造车、凭空设想、主观臆断，都要坚持“从群众中来，到群众中去”的工作方法，要认真听取群众的意见建议，充分满足他们的合理诉求。老百姓是最实在的，只有我们的工作真正体现了他们的利益，他们才会真正信任我们、支持我们、配合我们把工作干好。 在工作中，我与村委会干部和县乡下村工作队员同吃、同住、同工作，严格遵守省委提出的“五不准”规定，坚持随和处人、勤俭办事、俭朴生活、情趣健康，把单位的良好风气和管理经验带到基层来，用规范的言行、高尚的操守和严谨的作风树立良好的形象。

四是要注意工作方法。“三农”工作错综复杂，包罗万象，要做好“三农”工作除了要有务实的作风外，还要注意工作方法。第一，要勤快。具体是“勤动腿、勤动嘴、勤动手、勤动脑”。“勤动腿”就是要经常走村串户，多走多看，多熟悉掌握村情民意，还有就是要多去跑项目、跑资金，为驻村的发展找来“外援”;“勤动嘴”就是在走村串户、调查研究当中，多向群众宣传党在农村的方针政策，同时，遇到不明白的问题时，也要多开口向村“两委”同志和群众请教，不能不懂装懂、自以为是;“勤动手”，就是要把“全心全意为人民服务”的宗旨观念体现在具体行动中，从身边的小事做起，真正为老百姓办几件看得见、摸得着、感受得到的实事;“勤动脑”就是我们在工作中要多思考多总结，多把好方法、好经验总结提炼出来，以便更好地指导工作，进一步提高工作成效。第二，要懂得换位思考。农民群众是十分朴实的，谁真心帮助他，他也会真心信任谁。我们指导员要切实从群众的角度考虑问题，关心他们的具体利益，绝不能高高在上、唯我独尊。第三，要耐心细致。由于农民群众的科学文化素质普遍较低，思想观念较落后，因此对某些政策措施往往会理解不透彻、理解有偏差，有时甚至根本不理解，因此我们在做群众工作时，一定要用群众听得懂的语言，耐心细致地把道理讲清楚。政策道理有时候讲一遍不行，我们就讲两遍，讲三遍，直到群众清楚、理解为止。其实，在我们对群众做思想工作时，客观上也拉近了我们与群众之间的距离。

五是要为当好指导员树立信心。虽然经过十多年的扶贫开发和挂钩帮扶，花山村的农业还是很落后，农村还是很穷，农民还是很苦。因此，加快花山乡重点村镇建设，把社会主义新农村建设好是当前的最大政治。我所驻的花山村大部分农民群众的生活也还不富裕，在实现增收致富道路上的困难还很多。面对困难，我们一定要坚定信念、树立信心，相信在各级党委、政府的坚强领导下，在派出单位和社会各界的关心帮助下，在广大基层干部群众的不懈努力下，我们指导员在农村这片广阔天地中，一定会大有可为、大有作为，一定能为推进社会主义新农村建设作出自己应有的贡献。

**村半年工作总结 到村工作半年总结四**

10月，我来到了\*\*县\*\*镇，担任高桥村主任助理。态度决定一切，我真正从心底把村官当做一份事业来看待。到村任职一年来，我主动做事，虚心学习，不断反思总结，力求进步。

一、融入农村，深入群众，情为民所系

刚刚任职不久，我就给自己定下目标，做好详细计划。不论刮风下雨，我都坚持到村调研，有时遇到道路泥泞、高低不平，我摸索着走遍了整个村落。就这样我坚持着熟悉了每条村组道路、每一片居住点与农田分布情况。我生在农村，长在农村，了解农村人的脾性，能设身处地的为他们着想，所以我能用很实在的语言与村民们交谈，通过深入部分群众家庭，走到田间地头与老百姓交流，我慢慢的掌握了村情和民意。

高桥村经济薄弱，农业生产设施相对落后，以传统种植业、零散家庭养殖业为主，经济效益低下，增收困难，村里青壮劳动力大多外出打工，留下的是“七零”、“六一”和“三八”部队。要想实现村子生产发展、村民生活富裕，重重困难摆在眼前，但我坚信越是艰苦越是磨练人，才能激发出一个人的斗志和潜能。

工作伊始，村里不少干群觉得我是下来镀镀金的，晃晃就走了。我从不去辩解，决心拿出实际行动来回答他们。经过短暂的熟悉后，我主动向支部书记请求，参与到各类村级事物中去锻炼。我放下面子和身份，不嫌脏，不怕苦，不怕累。渐渐的，村里干群对我刮目相看，我们之间也逐渐建立了深厚的感情。

二、点点滴滴，亲力亲为，权为民所用

作为大学生村官，我对村里的卫生环境格外关注。村民们卫生意识淡薄，生活垃圾随处倾倒，污染农田和水源，我觉得自己应该做点什么。说干就干，炎炎夏日，我捋起袖子，卷起裤脚，抄起铁锹和簸箕，汗水浸透了衣赏，泥沙塞满了指甲，我陆续清理了两个垃圾坑，并将周围的塑料袋等捡起来，集中投放到指定的垃圾池中。有路人经过劝我，“这年头学雷锋不行了，没有必要自己去做，出点杂工就行了”，但是更多的人村民对我是肯定的态度，夸赞我做事有决心。这个事情在村里慢慢的传开，我的努力起到了带动效应，村民们的卫生习惯得到了一定程度的改善。

新型合作医疗是惠民利民的好事，可老百姓觉得费用偏高，我在村里反复宣传，同时按照分工，主动上门做思想工作，将政策讲解透彻，最终我村参保率超过了98%，并且超前完成了任务。

农村工作千头万绪，回顾这丰富多彩的一年村官工作生活，我感觉忙碌而充实，在远离喧嚣的农村静下心来，找准自己的定位，安心做事，在农村创业实践中锻炼自我，在带动百姓致富的道路上实现自我价值。我深知自己所做的有限，与其他优秀村官相比，还存在一定差距，还有很多亟待提高的地方：

1.在工作方法上还需要更加扎实，更加细致，把原则性和灵活性很好地结合起来，增强创新意识，学会统筹兼顾，提高工作质量;

2、人的情绪难免受到外面世界的干扰，我坚决不把情绪带到工作中去，不以物喜，不以己悲，心如止水。

3、学无止境，一个人的能力和水平是有限的，只有不断学习才能完善提高。在工作中，我时常感到能力和知识的欠缺，需要进一步提高政治业务素质和理论水平，提高文字水平和综合素质，争取出色的完成各项工作。

4、在创业方面，我还需要下更大的力气，要向富有经验的村官学习，比学赶超，敢试敢闯，在带动村民致富上做出更多实实在在的成绩。

村干部工作心得体会二：村干部工作心得体会(951字)

回顾这段时间，转眼间上半年已经过去。村领导和各位同事的支持与帮助下，较好的完成了自己的本职工作。通过半年来的工作和学习，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大转变，工作心态也逐渐幼稚起来。与此同时，工作中也注意发现自己的缺乏，并努力去弥补，不时追求自我完善。

现将个人工作心得总结如下：

一日常的助理工作

做好上传下达。向上，作为一个书记助理我认真做好书记交给我每一件事情。听取相关政策精神、汇报工作完成的进度、反映本村实际情况、实际工作中的困难;向下，积极传达政府的惠农政策、发布涉农信息、发放涉农资金。

**村半年工作总结 到村工作半年总结五**

今年年初村两委班子分配工作任务的时候我被分配到分管：共青团、民兵工作、社区工会工作;同时协助本村计生委员处置本村计划生育工作。

20xx年优秀的村干部工作心得体会20xx年优秀的村干部工作心得体会本村青年人大量出外务工，随着社会的发展。农村中现存的年轻人不多，村级团组织建设基本停滞，自从我担任本村团支部书记以来，积极联系本村留守的年轻人，组建了新的团支部班子，积极联系本村团员，开展了一系列的团建活动。比较典型的有：共青团市委、共青团区委的大力支持下，本村团员组建了少先队员辅导队”对汪家冲中心小学的少先队员进行正确的引导，使部分所谓的落后分子”学习上有了很大的提高，生活上有了很大的转变。20xx年，被共青团黄冈市委、黄冈市教育局授予“优秀少先队志愿辅导员”荣誉称号，被共青团黄州区委评为“优秀团干部”

配合街道人武部积极做好征兵工作的同时，作为本村的民兵连长。积极了解本村军属在实际生活中遇到困难，今年年初我代表本村两委班子给他送去了慰问。本村军属遇到困难我积极向本村两委班子反映，本村能力范围内为本村军属解决问题十余件。

做好上级领导布置的工作的同时积极了解本辖区内企业员工的工资问题、工资发放情况、工作时间问题;积极与辖区内的企业联系，作为本村的工会主席。解生产情况、询问销售情况。从员工的角度、企业发展的角度了解员工和企业间的矛盾，积极的化解存在矛盾。今年上半年通过工会的联系，及时的向企业反映员工的想法，解决了辖区内劳资纠纷四件。

三其他事务

积极协助其他两委成员做好工作。三月，工作中完成了本职工作的前提下。协助计生委员处置计划外生育一件;四月，协助财经委员上报全村收入情况到街道财政所;六月，协助分管组织的副书记完成了预备党员资料的汇总、处置、上报。

村干部工作心得体会三：村干部工作心得体会(1873字)

在龙庄村工作快两年了，回想刚来报到时的自己，同现在的我比起来判若两人。一样的是我的满怀，不一样的是多了几分成熟;一样的是规划整洁的村庄，不一样的是多了几分熟悉;一样的是勤劳朴实奋发向上的村民，不一样的是认可了我的存在。但是那为建设社会主义新农村奉献自已的心未变，那全身心的投身于农村基层工作当中的心不移。

这一年中，我在镇党委与村党支部村委会的关心、培养下，静下心思工作，坚持以和 三个代表 重要思想和科学发展观为指导，自觉加强理论学习，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力开展工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。在农村这样广阔的天地为有志青年发挥才能、施展才华提供了舞台，而我要在这个舞台上扮演好自己的角色，不断的去学习、锻炼、充实、提升。从实践中吸取经验，从基层工作中了解民情，从优秀干部身上学习领导艺术。以服务农民、服务农业、服务农村的思想为宗旨，不断摸索农村工作的特点，不断提升为人处事的能力，不断创新服务群众的载体。充分发挥自己的优势，全身心的投身于农村基层工作当中。下面是我的工作心得，请组织和领导给予批评指正。

一、从思想上接触农民，向老党员学习。

先作村民，再当村官。要让老百姓从心里认同自己。所以首先要做的就是把自己当成一名普普通通的农民，了解他们的种种想法与心态。这样自然而然的就形成了一种亲和力，他们愿意和你说说事，说说他们的想法。农村的老党员经历了本村的种种，所以可以在他们身上了解或学到许多。

平时在村里不忙的时候我总喜欢去老杨书记的办公室转转，有空闲的时候和他一起聊聊天，在我们的闲谈漫聊中我总能感觉到作为一名老党员身上那种炽热的情怀和一名老书记不舍的追求，那种对家乡、对父老乡亲真挚而深厚的感情是那样的激励着我、鼓舞着我。虽然已经卸任，但村里人信任他，觉得离不开他，把老人家请回来做顾问。村里有个方向性的决断，下一步的规划发展，遇到难解决的问题，都要请老书记一起合计合计。

二、平凡见真知，全心全意做好农民的服务员。

大学生村官的主要作用就是服务农民、服务农村、服务农业。说到这个服务，让我深有感触。农村的工作无大事，但农村的工作更无小事。无大事是说农村工作中没有那种轰轰烈烈之举，无小事是说农民的事永远是大事。只有在解决这种平凡的 小事 中去看这背后的 大事 ，这就是农村基层工作的实质。 态度决定一切，细节决定成败 。

为了整合土地，腾出更大的空间来统筹发展，科学发展，经过多方论证，我们龙庄村选择了新农村建设的科学发展方式 兴建农民公寓。这就必须会有拆迁，有拆迁就必然牵涉到村民的切身利益，加上对住了这么多年的老宅的深厚感情，我们的拆迁就会存在困难。但在工作中我始终坚信，我们#from 本文来自高考资源网 end#的村民是讲道理、识大体的，我设身处地的为他们着想，耐心的劝说，将龙庄村美好的未来细细的描述给他们，使他们明白龙庄村是大家的，龙庄的明天是属于他们的。在拆迁过程中，有一户村民因为老母亲不舍得老房子而迟迟不愿搬家，我们了解情况后，并没有武断采取强硬措施，多次找到老奶奶谈心，还找到和老奶奶平时交好有积极搬迁的老党员去劝说，在我们的耐心细致的工作中老奶奶终于想通了。如今，公寓的二期建设顺利进行，我的心里为龙庄村明天的美好而激动不已。通过那一点时间的工作我明白了认认真真的去办事、踏踏实实的去解决问题，只要你用心，平凡的事并不简单。

三、团结是力量的基石，多办实事以引导方向。

作为村两委班子的一员，要充当村干部间的 调和剂 ，努力成为村干部的知心朋友，实现村 两委 班子团结，与村干部相处。坚持从群众中来，到群众中去，尽快了解村情，想人民群众之所想，急人民群众之所急，倾心为人民群众办实事、办好事。

通过多方筹措我们在市局及镇党委政府的帮助下设立了农民书屋，一摞摞的新书买来我们用了近一个星期的时间整理、归档。看着村民朋友一双双渴求知识的眼睛，一张张满意而归的笑脸我觉得那些埋头苦干的日子，那些被汗水浸湿的日子竟然那么的让人感到骄傲。

四、严于律己，积极学习，树立好青年形象。

在农村工作中，我时刻注意严格要求自己，将青年人的、热情、拼搏、上进的品质带到工作当中。求真务实、严于律己、宽以待人，发挥自己的特长，干出一番事业，在农村这一大舞台上经风雨、受磨练，实现人生的价值。

在科学发展观学习大行动中，我积极参加镇、村组织的学习课程，认真钻研理论知识，观看专题教育片，在不断地学习中更加深刻的认识到了科学发展观的重要内涵和重大意义，为更好的为农村服务打下坚实的理论基础。

**村半年工作总结 到村工作半年总结六**

时光飞逝，不知不觉已经过去半年，在这过去的半年里，我在公司领导和同事的关心帮助下，顺利的完成了本职工作，现对上半年工作做一个总结。

一、前台接待方面

前台接待是客服部的服务窗口，保持信息渠道畅通，监督区域管理、调度和协调各部门工作，是前台接待的主要职责。接待人员是展现公司形象的第一人，一言一行都代表着公司，是联系小区住户的窗口。

在工作中，我严格按照公司要求，工装上岗，接待来访人员以礼相迎，态度和蔼的接听和转接电话，仔细认真的处理日常事务，耐心听取业主反映的问题、需要解决的困难，细心解答并详细的记录，在第一时间安排人员上门服务。每个月月末，将来电记录汇总，上半年共接到来电68个、去电130个，业主有效投诉2宗。业主的所有咨询来电，我们都给予满意回复;业主的报修问题，通过我们的及时联系，根据报修内容的不同积极进行派工，争取在最短的时间内将问题解决。同时，根据报修的完成情况及时的进行上门回访或电话回访。业主的投诉，已上报有关部门协调解决。

通过这些平凡的日常工作，使我的工作水平有了明显的提高，受到了小区业主及领导的一致好评，也塑造了我们物业人的新形象。

二、档案管理方面

档案是在物业管理中直接形成的文件材料，严格按照档案管理规定对业主资料、各部门档案、报修单、工作联络函、放行条等资料进行较彻底的分类整理，做到目录清晰，检索方便，各栋住户资料进行盒装化、各部门档案进行袋装化管理，按期、细致的整理完成。实现规范化管理，同时制定完善资料的保密制度。定期检查档案情况，改动或缺少及时完善。上半年共接到各类报修共64宗，办理放行条42张，工作联络函10张。

三、各项费用的收缴工作

鉴于物业管理是一个高投资、高成本、低回报的服务行业。要确保工作持续正常进行，

必须做好各项费用的收缴工作，并保证按时足额收缴。上半年共收取物业服务费用79212元;

私家花园养护费50386元;光纤使用费xx元;预存水费1740元;有线电视初装费450元;燃气初装费3300元。

四、经验与收获

半年来，通过努力学习和不断积累，思想认识上还是工作能力上都有了较大的进步，已具备了客服中心工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心、责任心，努力提高工作效率和工作质量。

五、下半年工作计划

1、加强业务知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益。

2、进一步加强客服中心的日常管理工作，明确任务，做到严谨有序。

3、结合实际情况，多从细节考虑，紧跟领导意图，协调好内外部关系，多为领导分忧解难。

**村半年工作总结 到村工作半年总结七**

回顾这半年来的工作，我在各位同事的支持与帮助下，按照公司和个人的年度计划，较好地完成了自己的本职工作。通过半年来的学习与工作，我对本职工作有了新的认识，而且个人工作能力也得到较大的提高。现将半年来的工作情况总结如下：

一、上半年工作总结：

(一) 、知识管理

20xx年根据集团知识管理积分办法，结合公司实际，调整了公司原有的km推进考核评价方案，新的积分卡更加注重考核结果量化、过程导向化、知识创新化。通过近半年的施行，达到了较好的效果。

数据回顾：

(1)、20xx年集团知识管理考核积分卡(截止5月)

说明：截止5月，集团平均分为87分，90分以上的有25家;80分以上的有34家，最低分为57分;并列100分的有14家(包含集团职能部门)，黄石公司集团并列第一，华南第一。去年同期排名43名。

(2)、20xx年集团知识管理考核——个人积分

说明：员工平均积分年累计为18.85分，排名前列。

(3)、20xx年集团知识管理考核——频道点击

1、培训覆盖面力求100%

20xx年，集团调整了考核要求，形成了以cko频道为核心的考核机制，重点关注各工厂的频道点击、员工积分，同时也调整了cko积分办法。对此，公司也作出了相应的调整，并在3月至5月对各部门进行相关培训。通过培训，使员工明白怎样可以提高积分、怎样推荐、怎样点评、怎样使用审批流程等。各部门通过培训，km推进氛围较好，员工自觉使用km工具并达到可喜成果。

2、组织成立项目小组

3月成立qc小组，主要围绕“如何提高km积分卡在集团的排名”展开项目攻关。4月召开项目启动会议，明确责任人及活动分工。每月回顾总结，遵循pdca原则达到预期目标。通过项目攻关，我们规范了推进要求，解决了每月存在的不同问题。

3、迎接集团km现场审计

3月底，集团企划总部刘曾、张宇童两位老师来我司现场查核知识管理推进工作，高度赞扬了我司的km推进工作，认为我司亮点很多，值得兄弟工厂借鉴，特别是流程规范、流程效率高。本次查核我司成绩为99分，为第一批查核单位。

4、参加知识管理年会，黄石公司大放光彩。

4月28日，青岛啤酒第二届知识管理精英论坛与qc成果发布会在上海松江隆重召开，姜宏副总裁等公司领导及来自各业务单位及各职能部门知识管理和qc工作者200余人共同参加了此次盛会。

在本次大会上，黄石公司集体或个人共荣获4项荣誉，着实给力。

(1)、黄石公司总经理檀总荣获集团“知识管理卓越领导者”荣誉称号(全集团各级工厂及职能部门参评，本奖项只有6名);

(2)、黄石公司荣获集团“知识管理频道经营进步奖”(km推进团队集中亮相，并多次受到好评，其中黄石公司的km推进考核细则在知识管理精英论坛上被集团老师分享推荐);

(3)、个人荣获集团“最佳知识管理专员”荣誉称号。

本次年会上，集团高度评价我司的km推进工作，通过交流学习，其他兄弟工厂也纷纷表示赞同我司的考核思路和推进思路，对我们的工作给予了充分的肯定。

(二) 、现场管理

数据回顾：

1、调整考核思路，纠正了部门班组原有“做得多错的多”、“职能部门和生产部门考核不均衡”等现象;

20xx年，通过与部门班组的沟通，发现很多员工对6s推进有抵触情绪，认为“面积越大，做得事情越多，错就越多，考核就越严重。”这种情况无形中打消了员工的积极性，特别是生产部门员工认为与优秀无缘，索性放弃。针对这种情况，20xx年公司调整考核思路，引导员工“有做必有果”，班组培训、班组自查、按时整改、完成会议决议等等要求纷纷纳入考核项目，改变以往只以检查结果作为考核依据的形式，让员工正真认识到“做得多、做得对就可以得分高”。

2、规范班组现场管理，发挥班组主观能动性，变被动为主动，持续开展部门自查和班组自查;

按照20xx年制定的推进思路，各部门积极开展部门或班组自查，周自查已经成为部门的习惯。各部门均形成以部门部长和部门6s推进员为核心的自查小组，按期查核一周内部门不合格事项并督办上周整改事项。各部门或班组6s推进氛围较好，例如综合部小车班成员主动开展季度现场管理回顾工作;生产部成品库较去年改观较大，现场面貌焕然一新;工程部制冷班、配电班、财务部收发中心等区域现场有条不紊，被评为“现场管理红旗班组”;班组会议学习现场管理推进技巧，回顾现场管理存在的问题。

3、“示范点”、“现场亮点”以点带面，提升员工积极性。

公司月度查核，部门主动上报，各部门纷纷打造部门班组现场亮点，例如包装部生产现场统一有序，标示规范的员工水杯、工程部锅炉班的小改小革、人力资源部物品定置管理等。班组示范点及亮点的宣传有利的推动了部门的管理工作，提升了员工的积极性。

4、引入“现场管理优秀部门流动红旗”及“现场管理部门警示旗(蓝旗)”管理策略，鞭策部门力争先进。

(三)、包装有效工时

数据回顾：

1、成立“包装有效工时”项目攻关小组，围绕课题进行项目攻关。3月成立“包装有效工时”qc项目小组，成员包含生产部、人力资源部及包装部成员。月度开展小组活动，按期回顾和总结月度推进工作，并解决存在问题。

2、包装部“有效工时”氛围较好，班组长学习有效公司的统计方法，有效工时数据评比落实到包装班组，班组成员每周可以查看有效工时数据。

3、有效工时管理工具指导生产，引导包装开班生产。按照生产部的生产计划，结合工时统计方法指导生产，包装部部门领导一致支持“开三班”生产。与20xx年同期比，产销量增长，生产人员减少，达到了“减员增效的”目的。

(四) 、e-hr人事信息管理

e-hr人事信息管理为20xx年新增职责，通过半年的学习和实际操作基本掌握了相关要求和操作技巧。

1、员工自助查询。

2、积极学习新操作手册，月度erp维护正常，集团月度查核没有出现异常。

3、参加华南区域erp人事薪酬管理培训，考试成绩名列前茅，顺利取得结业证书。

二、上半年工作不足：

1、深入一线不够，基础工作缺少根基。对基层员工的需求情况了解少，不能及时掌握他们的相关情况。

2、管理缺乏魄力。主要体现在考勤管理上，工作滞后，致使迟到、早退现象时有发生。

3、对精细化的管理理念和工作方法缺少深刻的认识和理解。对集团推崇的较好的管理工具学习不透，研究不深，理解不全面。例如对集团包装有效工时的理解不深，导致hr绩效积分卡多次失分。

4、学习力还有待提升，关注面过窄，自己的学识、能力和阅历与其任职岗位都有一定的距离，不利于工作的正常开展。

5、现场管理检查力度不够，常规性问题经常出现，对一些不符合项的整改跟进滞后，部门间的沟通还有待于加强。

三、下半年工作计划：

1、知识管理

(1)、完善知识管理月度查核清单，梳理部门常规文档，建立km文档上传档案，按期查核文档上传的及时性。

(2)、总经理特殊门户的搭建。积极争取集团的资源，力争成为第一批试点单位，为公司高管定制专有的km门户。

(3)、进一步完善审批流程。

(4)、网上调查、时间管理模块的推进。

我们的目标：总结先进工厂的亮点，打造一流的知识管理团队，奋力跻身集团前12名。

2、现场管理

(1)、持续开展旺季综合检查。

(2)、部门6s专员培训学习，加强检查的能力。

(3)、编制办公室及部分生产班组现场管理示范图，要求部门管理人员比对图文规范现场。

3、有效工时管理

(1)、完善班组有效工时评比制度，充分激励班组员工。

(2)、规范员工考勤管理，跟踪数据统计，加强班组长对有效工时的深入理解。

4、e-hr人事信息管理

(1)、员工照片维护;

(2)、按照集团要求维护培训信息等特殊信息;

(3)、学习薪酬管理模块的操作。

**村半年工作总结 到村工作半年总结八**

今年上半年在领导和同事的指导帮助下，我较圆满地完成了组织上交办的任务，完成了分解的信息工作指标，共撰写上报省市信息余条，其中长篇信息篇。编发《快报》期。下面，我将自己上半年来的工作学习情况详细作一汇报。

一、勤恳工作，勇于探索，不断提高信息写作水平。

我在信息科工作已经七年，工作实践中，我深深理解了作为一名信息工作人员应该具备的业务素质和担负的工作责任。信息工作是党委办公室的一项重要工作，是党委研究和制定重点工作的参谋和助手。它不仅承担着服务于同级党委的任务，而且还承担着服务于上级党委，向中央和省、市委报送信息的重要职责，同时还肩负着服务基层，指导全局的任务。也就是我们通常所说的“三服务”。我的体会是，做为一名信息工作人员就要时刻像新闻记者一样，有灵敏地嗅觉和敏锐的目光，多听、多看、多想，勤于动手写作。因此我在读书看报、看电视、上网、阅读文件乃至休闲、与人聊天时，都时时处处注意捕捉信息。为使常规信息不落趟，我经常翻阅前几年上报的信息和省市下发的业务通讯，摘抄题目，归类整理，保证了宗教敏感期及重大节日期间社会稳定、中央省市重要会议及方针政策出台的落实反馈等一批信息的及时上报。近几年来，省市委信息中心为提高信息上报质量，对各县市区信息报送数量进行了限制，因此我们的工作就不单单是上报了多少条信息，而是有多少条信息被采用，有多少条信息能真正输入领导决策层。这就需要工作中注重质量，使信息出“精品”、出特色信息。工作中我除每周完成篇信息的任务外，还坚持常常给自己出题目，变换角度写信息，并反复比较，推陈出新;坚持调研出信息，利用一切下基层、访问的机会，了解基层动态，了解群众所思所想所盼，了解民众对上级决策的反映，紧紧围绕焦点、热点问题和群众关注问题采编信息，提高了信息报送的对路性、实用性;坚持围绕同级党委关注的重点工作出信息，认真阅读分析市委石书记及其他领导的一些重要言论、讲话文件，寻找我市工作的闪光点，找准切入点，从文明生态村建设、对外开放、建设新药都等方面破题立意，进行综合提炼，撰写出一批推介我市先进经验的信息。此外，编发《快报》也是信息科的一项重要工作，这是为同级党委服务的一份信息刊物，它能更直接、近距离地为市委了解决策在基层实施情况、了解基层民意等方面提供服务。因此我编发的每一期快报都力求达到及时性、典型性、预警性，能够紧扣领导思维脉搏。年初我市提出了建设现代化新药都的奋斗目标，我觉得方向定了，那么下一步领导所想要知道的就是基层的看法、思路和措施了。于是经过反复酝酿，我决定编发建设现代化新药都系列笔谈。逐一打电话向相关重点市直部门和个乡镇邀稿，收到送来稿件篇，编发部门乡镇一把手笔谈期，既调动了乡镇部门的积极性，又对我市这一重要工作进行了宣传发动，起到了很好的效果。

二、扎实学习，持之以恒，逐步提高政治理论修养。

信息工作作为党委工作的重要组成部分，是党委决策的“耳目、参谋、智囊”，要求信息工作人员必须有较高的政治鉴别力和政治敏锐性。，为此我做到了“三学三提高”，一是坚持从书本中学，不断提高从政治上把握大局的能力。我借阅了党校编发的《邓小平理论教程》、《马克思主义哲学简明教程》、《马克思主义政治经济理论学原理》等书，定期阅览中央、省市下发的文件，深入解析其思想内涵，力求吃得透，弄得懂。二是坚持从网络媒体中学习，不断提高办文办事能力。我一般每天上网浏览时间为-个小时，每日新闻联播必看，充分利用网络媒体资源，搜集重要信息，阅读重要报纸新闻，学习行政文稿写作知识，使得上级重要决策动态能够早知晓，基层工作实施能够广博览，领导交办的文稿能够快完成。三是坚持从身边学，不断提高分析研究和解决实际问题的水平。做生活中的有心人，时时擦亮眼睛，凝聚精神，看别人都做了什么，是如何做的，想如果是自己该如何做，结果会有什么不同，从中总结经验，用以指导自己的工作。对于市委一些重要决定，看部门、看干部都是怎样执行的，是如何贯彻落实的，从中总结出规律。把领导的经验、同志们的经验学深学透，归纳总结，变成自己的东西，进而提高自身素质。

三、学用相长，统筹兼顾，进一步提高自身综合素质。

做为一名现代党委办公室的文秘人员，仅能写一两篇文章还不算合格，必须是一个能文能事，样样通晓的全才。工作中我除了不断在信息角度求新、信息质量求精上下功夫，还逐渐尝试着跳出信息的小圈子进行综合类、调研类文稿的写作。独立完成此类文稿篇，使自己得到了锻炼，文字水平也有了很大提高。为了增强微机操作水平，我自学了文字编辑、网络知识，并开始学习动漫制作，力争能够与时俱进，赶上时代发展的步伐。甘于奉献、诚实敬业是办公室工作人员的必备素质。工作中我能正确认识自己的工作和价值，正确处理苦与乐、得与失、个人利益与集体利益的关系，不搞攀比，不图名利，不计较个人得失;爱岗敬业，劳累不辞，甘当“不为名利的小草、乐于奉献的蜜蜂、恪尽职守的螺丝钉”。严格遵守各项规章制度，领导要做的马上做，领导交办的工作加班加点完成，该说的说，不该说的不说，有令则行，有禁则止。

半年来，有成功也有失败，有经验也有教训。实践中我深感自身在许多方面与其他同志存在差距，比如对一些方针政策还不能灵活掌握，信息精品少，开拓性工作做的少等，下半年我将逐一克服缺点，保持昂扬的精神状态，努力在以下个方面取得新突破：一是强化效率意识，切实做到五不：不误时、不误事、不失误、不松懈、不添乱。努力提高信息采用率。二是强化岗位意识。牢固树立信息工作无小事观念，全身心投入，时刻绷紧信息这根弦。三是强化全局意识。做到深刻领会领导总的指导思想，熟悉几级党委工作重点，自觉把握全局，保持清醒头脑，从大局上、宏观上分析和考虑问题。四是强化为同级党委服务意识。时时把眼睛盯着社会、盯着基层、盯着群众，深入基层调研，将信息触角延伸到经济社会生活的各个层面，将我市基层好的经验做法及时反馈出来，将领导急于掌握或预警性情况及时搜集，为领导决策提供优质服务，真正发挥信息“急行军”作用。计划有了等于有奋斗方向，但落实还要靠行动，真诚希望领导和同事们能多给予我帮助，多方督促，使我取得更大进步。

**村半年工作总结 到村工作半年总结九**

xx年上半年，xx省()商会在政府领导及各界朋友关心支持下，在全体同仁的共同努力下，按照商会章程,致力于倡导诚信服务，促进企业间的沟通、交流与合作;反映会员企业呼声，维护会员企业权益;开拓创新思路，构建和谐商会。并按照年初制定的工作目标及有关要求，细化今年工作任务，着力协调各项工作有条不紊的推进和落实，并取得了一定成果，使商会工作迈上了一个新台阶。现将上半年工作总结和下半年计划阐述如下：

一、上半年工作总结

1、广泛开展内部活动，搭建交流平台

xx省()商会紧紧围绕 沟通发展和谐 进步的办会宗旨，与时俱进，开拓创新，积极摸索办会思路，通过搭建交流平台等形式，努力提高运作质量，为本行业健康发展作出了积极贡献，较好地发挥了行业商会的桥梁和助手作用。在xx年上半年主要做了以下方面的工作：

(1)召开商会总结表彰大会暨新春联谊会

在年初， xx年总结表彰大会暨xx年迎春联欢晚会在国际会展酒店顺利举行。两百多名会员及嘉宾欢聚一堂，共同庆祝过去一年分会喜结丰收果，迎接充满希望的xx年。

(2)构建会员单位网上商贸平台

在今年二月份，我商会与“国际商贸平台”正式签约合作，免费为会员单位提供网上商贸平台服务，这一平台的建立标志着商会电子商务时代的正式到来，该平台为商会会员提供了一个高效、便携、开放的商务应用平台，以电子商务的手段促进商会发展、加快传统产业升级。

(3)开展丰富多彩的文体活动，增进会员企业的情感联系

在今年三月份，第一届xx省()商会“汇星杯”篮球比赛在东城高级中学隆重举行。此次篮球比赛共×只球队，×余人参与。在愉悦身心的同时，也增进了会员企业之间的情感，为以后展开更加密切的合作打下了坚实的基础。

(4)关注消防安全，交流企业文化

在今年四月份，xx省()商会受邀参观完正业科技股份有限公司企业文化建设和石源馆后，在xx市消防局副局长陪同下，×多家会员企业先后参观了百货消防安全“防火墙”，及xx市公安消防支队厚街大队消防教育培训基地，并在全国唯一一家消防模拟体验逃生中享受了一场“消防盛宴”。此次消防馆体验活动，使商会会员们切实感悟了消防、了解了消防、认识了消防，增强了商会会员的消防常识，为企业将来持健康发展增添了一堵消防安全墙。

(5)开展各具特色的文化旅游活动和商务考察

在今年五月份，我商会组织了一次省内旅游，但由于天气原因，未能出行。此外，在×月还组织会员企业去了江苏、上海等地进行商务考察，吸取发达地区先进经验，为企业发展带来更多帮助。

(6)商会红娘搭建校企合作平台

面对现在企业用工荒的局面，xx省()商会在今年×月份通过以商会扮演红娘角色，让xx职业技术学院和企业来一次零距离“相亲”。通过“相亲”，让会员企业招揽适合的人才，增强会员企业人才竞争力。

2、开展走进企业、贴近企业、服务企业的活动

没有沟通就没有发展，没有了解就没有未来，xx年上半年，xx省()商会开展了一系列积极走访会员单位及参与会员企业活动。通过走访，意在听取各会员单位对协会的印象、期望与意见;了解各会员企业的生产经营情况;谈论本行业的现状与前景。上半年具体活动如下：

(1)秘书处每月拜访×至×家会员企业，目的是进一步了解会员的需求，以方便明确商会工作的重点及方向。同时在与会员交流过程中，了解了当前行业现状及所面临的问题，我商会将尽可能的帮助会员单位解决难题。

(2)xx年×月×日，xx省()商会常务副会长徐地华企业正业科技股份有限公司在松山湖科技园正式落成.我商会会长滕鹰，常务副会长张军生，副会长程小华、杨清、陈文锋、张有良、何斌、罗会忠、李向阳出席了此次的落成典礼。

(3)xx年×月×日我商会常务副会长张军生、副会长杨清共同出资组建的“xx市质鼎装饰工程有限公司莞城分公司”隆重开业，我商会副会长程小华、何斌、罗会忠到场祝贺。

(4)参与商会会员企业山天画院举办的“绿城·绿道·绿生活—幸福、环保启航暨环保艺术画卷创作”活动，该活动于xx年×月×日在美丽的植物园拉开帷幕，我商会会长滕鹰到场祝贺。

3、积极参与对外活动，全面提升商会整体形象

为全面提升xx省()商会整理形象，通过参与一系列对外活动，把商会的社会地位提到一个新的水平。在xx年上半年主要参加了以下几次大型会议活动。

(1)×月份期间，参加工商联(总商会)第九届七次执委会议;

(2)×月份期间，东省()商会分会会长出席(韶关、惠州)产业转移工业园新闻发布会;

(3)×月份期间，xx省(佛山)商会筹备组组长包杰军、副组长李勇、王乐栋等一行×人来我商会学习办会经验，受到xx省()商会会长滕鹰、副会长程小华、张有良及全体秘书处人员的热情接待;

(4)×月份期间，xx省()商会参加甘肃商会组织的异地商会论坛，同月参加xx省商会组织的秘书处工作会议。

4、强化内部管理，增强商会服务能力

“没有规矩，不成方圆”，为进一步加大商会制度建设，建立和健全相关制度，更有效地把会员企业有序地组织起来，充分发挥商会的积极作用，确保商会日常工作的有效开展，xx省()商会进一步加强了创新载体，开展了扎实有效的工作，增强商会工作的向心力，努力把商会建设成会员企业的“娘家”。上半年具体工作内容如下：

(1)小创新大成效——建立商会qq群联络平台

二月份，xx省()商会专门创建了一个 “商会分会”qq群，此举进一步加强了商会会员间的联系和沟通。目前该群已有×多个商会会员企业，商会qq群的建立，为商会今后做好各项工作增加了一个新的沟通平台，作为现代通讯，有qq、建qq群的很多，但实实在在想到创建“商会qq群”的却很少。我商会在工作上迈出的一小步，却在会员联络沟通上进了一大步，体现了工作上的“用心”，大大提升了商会的服务职能。

(2)会长办公会议，谋划未来发展

在今年三月份，xx省()商会第一届第三次会长办公会议在汇融土地房地产评估有限公司会议室举行，会议上，各副会长各抒己见，就商会发展出谋划策。

(3)改版商会网站，提高网络服务功能

在今年四月份，xx省()商会对旗下网站进行改版升级，升级后的网站建立会长信箱、增加赣商杂志下载、商会乐捐荣誉，会员服务等功能，使针对会员企业的服务更加全面了。除此之外，还完成了第二期“赣商”会刊顺利出版工作。

(4)推出消费一卡通，提供会员便捷服务

在今年五月份，我商会推出消费一卡通，意在为会员企业提供更加便捷的服务。我商会与优秀商家签订合作联盟协议，广泛涵盖了人们消费的各个领域，包括衣、食、住、行、教育培训、医疗保健、休闲娱乐等各个行业最优质的商家。目前我商会合作的商家已达×多家，并且还在不断的更新中。

(5)推出入会手册，方便非会员入会

在今年六月份，我商会推出入会手册。目的是通过入会手册，让更多的赣籍企业了解商会，而且方便会员查看消费一卡通的合作商家。

二、下半年工作计划

1、积极发展新会员，扩大我会影响力

新会员是商会发展的动力，所以在下半年，xx省()商会将积极吸纳新会员入驻，以扩大商会影响力。

2、与多个政府部门建立合作关系

会员企业的顺利发展，离不开政府相关部门的大力支持。下半年，xx省()商会将积极与政府多个部门进行沟通，展开一系列合作事宜。如中小企业局、经贸局等。

3、进一步增进会员企业间的交流与发展

在下半年，我商会将每月组织会员企业参加丰富多彩的活动，意在加强会员企业交流及社会各界联系，促进资源共享。

4、加强与银行间的紧密联系

进一步加强与银行间的紧密联系，打造融资平台，解决会员企业的资金瓶颈问题。商会先后与交通银行、工商银行、中信银行、光大银行、九江银行、农业银行建立了合作关系，开辟了融资渠道。努力为会员企业“借鸡下蛋”、“借船下海”创造条件。

5、继续完善消费一卡通服务

为了会员可以享受到更多加盟商家带来的优惠，为了更多的赣商知道我商会，我们将继续寻求优质商家，完善消费一卡通的服务功能。

6、制作商会宣传片及电子企业形象名录、会刊

下半年，我商会将通过制作商会宣传片、户外led屏及电子企业形象名录、会刊等形式，进一步提升商会形象。

7、拟成立专业委员会

商会开设多个专业委员会，分行业功能组织开展各种活动，通过沙龙的方式，达到拓展商机、资源共享。以多层次、多内容的丰富了商会的活动。

8、拟成立重点地区联络点

成立重点地区联系点，是为更好的联系沟通广大会员，了解会员需求，帮助会员解决问题;及时传达商会工作动向，积极发展新会员，让更多赣商加入商会，扩大会员队伍，提高商会影响力。

9、积极推动“赣商大厦”建设

为了进一步提升赣商品牌、凝聚赣商力量、促进赣商抱团发展，我商会正在积极努力的向市政府建议，推动“赣商大厦”的建成。

我商会今年上半年工作，积极为会员开展各项活动，努力为会员企业提供更多的资源共享平台、企业维权平台、会员联谊平台、政府与企业沟通平台。我们在实际工作中还有很多不足的地方，希望在今后的工作中，大家一起不断探索，不断改进。为构建和谐社会，为商会建设作出应有的贡献，共促发展，实现多赢，为不断开创商会工作的新局面而共同努力!

**村半年工作总结 到村工作半年总结篇十**

一、上半年工作回顾

上半年，区旅游工作在区委、区政府的正确领导和上级主管部门的指导下，紧紧围绕“文化之旅”和“世博之旅”两大主题，真抓实干，开拓创新，抓住发展机遇，全面提升旅游形象，较好地完成了各项目标任务，促进了全区旅游业的协调、持续、健康发展。全区上半年预计完成旅游接待286万人次，旅游经济总收入26.3亿元，同比分别增长30%、31.5%，实现旅游增加值12.8亿元，基本实现了时间过半任务过半。

1、旅游规划进一步完善。在对我区xx期间旅游业的发展进行调研和分析总结的基础上，完成了《区旅游业“”发展规划》初稿。同时积极指导并参与全区各景区(点)规划工作，南田文化城、嘉泽玫瑰园、紫薇园设计规划通过专家组评审，太湖湾后庭山地块规划工作启动并取得进展。姬山古镇、江南花都产业园、杨桥古街等项目规划设计在建设中不断完善和优化。

2、项目开发进一步加快。半年来，各板块和旅游景区严格按照区委区政府“五大行动”要求，严抓投入、精细管理、强力推进，各项目进展顺利。淹城春秋乐园如期开园并成功创建成4a景区，为我区旅游事业添上浓墨重彩一笔。

太湖湾环球动漫嬉戏谷即将完成土建和市政施工，中华孝道园一期三大主要建筑封顶，三勤“花都水城”项目已进入后期装修阶段，温泉顺利出水，出口温度达48摄氏度，日出水量400顿。新天地不夜城，南京1912主题街区建设取得新进展。西太湖揽月湾、万泽天海度假村、艺林园景区提升工程、九洲喜来登酒店、富都香格里拉国际酒店等一批在建工程按期推进。

3、宣传促销进一步增强。成功举办了20xx“花都水城·浪漫”旅游节，共组织了开幕式暨淹城春秋乐园开园、20xx“万泽杯”第九届亚洲龙舟锦标赛、海峡两岸盆景奇石根雕艺术展、中外魔术杂技展演、“相约花都、情系”第二届新市民节、非物质文化遗产与民间藏品展示、第二届农家菜、名车自驾游、“茂业百货杯”车展、淹城野生动物园吉尼斯现场挑战秀、“新城上街”开街焰火表演等11项活动。

旅游节期间，投入近40万在现代快报、江南时报、晚报、日报、电视台等各级媒体进行集中宣传。同时及时更新、充实了旅游网、中红网旅游专栏的宣传内容。本届旅游节在组织筹备、活动安排、宣传促销等方面大胆创新，共吸引了中央、省、市、区20多家媒体到场采访报道。组织淹城春秋乐园、环球动漫嬉戏谷等景区参加了全国国内旅游交易会，制作了8000份指南投放全市各大宾馆饭店，编辑出版了六期《旅游时尚·旅游专刊》。通过众多宣传促销，旅游的知名度得到了明显提升。

4、行业管理进一步规范。一是进一步落实全区服务业发展政策。根据《关于促进全区现代服务业加快发展的政策意见》，出台了《20xx年旅游地接考核奖励办法》，对20xx年优秀地接旅行社进行了表彰奖励;二是积极开展旅游饭店评星工作。启动了假日酒店、太湖湾金陵大饭店的五星创建工作，对金色南都、金鼎明都两家20xx年度挂牌的四星饭店进行了跟踪服务。

对辖区内12家星级饭店进行了明查暗访，对多家饭店提出整改意见，促使他们规范工作。三是强化旅游安全工作。坚持把规范市场秩序和行业安全工作放到重要位置，联合区工商、公安、消防、安监等部门，对全区旅游单位进行了安全检查，督查整改了一批安全隐患，确保了全区旅游安全。

半年来，全区旅游工作取得了一定成效，但与区委、区政府的要求，特别是与周边兄弟城市相比，还存在一定的不足。主要体现在几个方面：

1、旅游政策扶持不够。我区的旅游发展配套政策还不够完善。重点旅游项目引导资金和旅游人才培养专项资金的财政扶持上尚未形成常态机制，旅游专项促销经费远远少于周边区县。在旅游项目建设用地和减轻旅游企业负担等方面，旅游政策配套和扶持仍显不够，政策汇聚资源的杠杆效应和对旅游业发展的引导作用还有待进一步增强。

2、旅游拳头产品较少。目前，除了淹城春秋乐园和野生动物园外，我区建成的旅游拳头产品偏少，还没有能够真正纳入国内“华东线”的景点。旅游景区(点)的规模偏小，逗留时间偏短，知名度和影响力不够。

3、配套设施建设较慢。旅游是关联度高的产业，旅游产品的热销会带动周边及相关产业的发展，同样，配套设施的建设也会影响旅游产品的销售。中心城区建设已有一定规模，但相关的购物、娱乐、旅店、公交等，特别是景点景区周边的配套设施建设与发展要求仍有一定的差距，对形成旅游目的地建设有着相当大的影响。

4、人才队伍储备较少。经营管理人才和整体队伍素质的高低，直接影响旅游行业的发展。我区旅游人才相对缺乏，真正懂得旅游经济规律、掌握旅游专业知识、具备旅游经营管理才能的旅游专门人才偏少，旅游从业人员整体素质不高，一定程度上影响了部分企业的产品质量，导致后劲不足。

二、下半年工作计划

1、提升规划水平。旅游产品的开发，规划是龙头。产品是否符合市场需求，是否具有强大的市场竞争力，规划极其重要。下半年，全区旅游规划工作主要围绕三个层面展开：

一是以完善规划为核心，重新审视全区旅游资源，细分类别，分清主次，提升全区整体性规划水平;

二是进一步完善动漫嬉戏谷、中华孝道园、嘉泽农博园等重点在建项目规划，以市场为导向，以需求为目标，不断充实新内容，拓展新思路，赋予新内涵，精雕细琢，保持旅游产品的唯一性、独特性，增强市场竞争力;

三是积极参与地方性旅游资源规划。大力推进以杨桥古镇、横山财神景区为代表的地方性旅游资源规划，避免重复建设，资源浪费，规划建设好一批内容丰富、特点鲜明、做工精致的景点景区。

2、加快项目建设。以项目建设为抓手，快速推进全区各景点景区的建设步伐。

一是抓好原有景区提升工程。全力推进三勤生态园“花都水城”项目和淹城烟雨春秋水影秀建设，完善基础设施、技术支持和人员培训，确保10月前全面向游客开放，以全新的面貌带动两园发展再上新台阶;

二是抓好在建景区推进工程。严格按照暨定时间，倒排计划，高质量快速度推进太湖湾动漫嬉戏谷、中华孝道园工程，年内完成景区正式开园前的各项准备工作。全面推进西太湖揽月湾、姬山古镇、紫薇园、艺林园等项目建设，打造特色精品工程。

3、推进要素配套。积极推进旅游要素配套，造氛围、聚人气，以优良的旅游环境促进行业的整体发展。要加大招商力度，引进名优产品，建设好新城上街、又一城、新天地不夜城、茂业百货、购物中心、天禄商务广场等旅游购物场所;要协调公交资源，组合旅游线路，加快景点景区间线路建设。

改善通达条件，方便游客出行;要提升接待水平，彰显地方特色，引导民间资本建设经济型酒店、青年旅馆、家庭旅馆，改善食宿条件，满足不同消费层次游客的需求;要加快娱乐设施建设，丰富娱乐内容，改善春秋豪门经营，加快推进南京1912主题酒吧街建设，延长城市作息时间，促进旅游目的地建设。

4、强化宣传促销。一是要围绕目标市场，合理制定宣传促销计划，提高旅游宣传促销的专业性、针对性和有效性。主要是提升现有景点景区的宣传促销力度和档次，同时全力做好部分景区开放前宣传和促销工作;二是要加大促销投入，进行多形式、多方法、多渠道宣传促销。融于大格局，借势促销，整体促销。三是要精心培育地接市场，引导景点景区与旅行社开展深度合作，互惠互利、合作共赢;四是要区域互动促销，与周边城市建立互惠合作关系，实现资源共享、客源分享。

5、加强行业管理。加强旅游行业质量管理，大力开展诚信旅游创建活动，提升旅游整体形象。一是加大创建力度。扎实推进艺林园、牟家农业旅游观光园创a工作，太湖湾金陵大饭店、假日酒店力争年内完成星级评定;二是坚持部门联动工作机制，维护旅游市场公平公正竞争秩序，为企业发展创造良好的环境;三是建立和完善各级人才引进、培养机制，引导校企合作、加大对外交流，为旅游业加快发展提供有力的人才支撑。

**村半年工作总结 到村工作半年总结篇十一**

在紧张忙碌中过去了，在这辞旧迎新之际，我作为生产经理代表生产部门将半年来生产质量各方面的工作作以简要总结，同时祝愿公司在新的年度里更上一层楼!

一、生产质量方面：从6月份在生产系统工作开始，就目前生产部门的现状作了大量的制度改革和完善，使得车间管理不断合理化。主要表现在以下几个方面

1、生产现场整理整顿：就当时的生产现场环境，通过开会和6s管理方面的知识培训，大家对生产现场的管理有了正确的认识，并积极配合，使生产现场比较以前更加清爽、整齐，各种产品，用具摆放规范有序。

2、开展质量管理培训：从销售部反馈到生产部的客户投诉信息，生产部积极主动找原因和更好的改进方法。并召集生产全体员工进行pdca质量管理培训，让大家都有质量管理意识和责任感。通过多次的质量管理培训，员工们的质量细节控制和工作水平有了明显的提高。

3、成立专项工作日：为了确保公司产品质量满足客户要求，生产部门成立了质量管理日(每周二为公司的质量分析日)。针对质量分析会上大家提出来的问题，生产经理牵头负责在一周内给予解决或者上报技术部叶总来处理解决，并在下次质量会上向大家做出提出来问题的解决办法和处理结果。如此一来，公司产品方面有了全新的改进，客户的满意度不断提升。

4、开展质量活动月：通过质量管理月活动的开展，充分体现全面质量管理的重要性，全方位培养员工们对生产过程中细节的控制，提升员工们的质量意识和客户意识，从而向实现一起飞跃、鼎造精品的企业方针靠近!通过9月份对“一楼质量提升活动月”的开展，充分体现金加工全面质量管理的重要性，全方位培养员工们对生产过程中各细节的控制，提升员工们的质量意识和客户意识，实现从根本意义上的对一楼配件库存产品的质量改进!

5、过程方法和细节管理：生产系统最大的漏洞就是在工艺方面、流程方面、细节方面做的远远不够。如生产过程没有流程卡，没有图纸，没有记录，没有统计，导致生产效率无法统计，员工水平无法评定。面对这一现象，从8月份开始，车间执行主管下单流程卡到位法、统计工作法和员工生产日记法。这样一来，员工们的工作和质量都能清楚的表现在表格上，质量合格率也能在表格上看到。通过几个月的坚持，员工们自检产品行成了好的习惯，加工配件的质量明显提升。

6、成立质量管理领导小组：通过对生产车间的综合管理改进，生产部成立了质量管理小组，任用车间代表做为管理小组的组长，多人参与的模式，对生产过程、设备保养方面，产品光洁度方面。产品的毛刺、铁屑处理等细节方面做出有效的控制手法。在遇到质量问题时采取三不放过的原则。就是：质量问题原因不查明不放过、没有紧急处理措施不放过、没发长远对策不放过!并在生产早会上针对生产发现的问题进行有效分析，不能重复犯第二次同样的错误!如此几个月的坚持，使产品合格率明显提升。

二、人员管理方面

1、爱心管理。通过感性认识阶段后，我和员工们之间的相处关系进入正常化，在车间管理上，选出了员工代表和管理层代表，如车间设财务监管(原是，现是)，对车间违反车间规定的员工给予小额罚款(我们车间叫献爱心)然后上交财务监管处，财务监管人员根据天气情况，拿出罚款来给大家买饮料或者冰条吃。通过几个月的综合管理，大家的质量意识和工作积极性形成了质的飞跃!

**村半年工作总结 到村工作半年总结篇十二**

光阴似箭，一眨眼忙碌的一年就要过去了，新的一年即将到来。经过一年的工作，公司的面貌有了很大的变化，办公室综合部(以下简称综合部)各项工作也能秩序井然的得到开展，我也深深地知道这离不开公司领导及同事对我们工作的支持，作为我本人也在工作中得到了锻炼和学习，能够认真做好公司下达的各项工作任务，与各部门搞好协调，但在工作中也有不少的不足之处。

综合部紧紧围绕服务公司，强化管理不断提升工作理念，突出工作重点，努力增强工作主动性和创造性，充分发挥了综合部“参谋、组织、协调、服务”的职能作用，充分发挥好综合部工作承上启下，联系左右，协调内外、沟通四方的枢纽，综合部工作无小事，事事处处都代表着公司的形象，现将主要工作情况汇报如下：

一、工作回顾

(一)强化自身建设，规范内务管理，促进综合部工作规范有序运转。自20xx年3月30日公司搬迁(京师大厦)以来，公司综合部首先在制度建设上下功夫，认真抓好内务管理，提高内务管理水平。一是建立了《公司综合部内部管理制度》，包括考勤、责任追究制、办文、办会等制度，来客接待等实行归口管理，电话办公费定额管理制度等，着力压缩了公务开支。二是树立高度的服务意识，并自觉地落实到各项工作的细节之中。综合部都能顾全大局、服从大局、服务大局。

(二)对内对外加强调查研究，做好领导参谋，及时为领导决策提供信息服务。围绕公司中心工作，加强了对内对外的调查研究，敏感捕捉信息，善于抢抓机遇;对内以合理化建议征集，在关系公司和员工利益的重大问题上，综合整理分析后提出了大量建设性意见和建议。对公司下一步工作将会起到积极的促进作用。

二、主要工作

(一)学习经验，不断提高自身素质。

公司进行了部门调整，进一步明确了我部门各岗位工作职责、纪律和要求。综合部的工作涉及面广，具体有传真、印件、开介绍信、档案、协调等等，日常事务琐碎，管理难度大，这就要求我部门认真学习其他部门的经验，规范本部门的办事程序，学习文书档案管理的先进方法，注重平时积累，严格履行发文办事程序，使本年度的工作有条不紊。

(二)规范发文办事程序，不断提高工作质量和效率。

自部门调整后，根据公司领导指示，拟定了《公司有关办公程序的管理规定》，坚持规范有序的运作，改进服务方式，提高各项工作的质量和效率。

1.从严要求，认真做好文秘工作。

2.加强文印管理。无论是用印、用件还是开介绍信，都要办理登记，并由领导审批，在确认领导签字后方可加盖公章、使用公司证件、开信函，从而严肃印信管理，完善印信制度。

3.认真做好文书档案管理。安排了专人负责，认真做好文书资料的收集、整理、归档、立卷，做到资料齐全、目录清楚、装订规范、保管有序。并按照保密制度的要求，认真做好档案借阅、利用工作，全年没有发生文件丢失和泄密事件。

(三)完成了总裁主持的工作会议的安排，做了会务准备工作。

(四)根据领导安排，对一些工作抓了督促落实。

(五)热情接待外来办事人员，做到热情礼貌，让外来人员有宾至如归的感觉，体现教育空间网以诚为本的待客之道，为公司树立良好的社会形象。

(六)协助领导策划整体工作布局和阶段性工作方案，理顺工作思路，同时参与了公司对外交往活动中的洽谈工作。

三、存在不足

一是部门刚规范，有些职能有待继续确定，二是部门工作纷繁复杂，三是工作中不够大胆，要在不断的学习过程中改变工作方法，不断创新完善。

1、加强学习，提高自身素质，提高工作效率，当好领导的参谋助手。

2、加强协调，提高服务质量，更好地服务于全体同事。

3、加强制度建设，健全公司各项管理制度，使公司工作上台阶、上档次。

4、加强工作人员的培养教育工作，建立一个朝气蓬勃，富有战斗力的工作集体。

5、加强公司机构合理配置，从领导工作的实际需要出发，合理调整现有机构，使每个部门、每个工作人员都能各司其职、各尽职守、提高整体工作效率。

**村半年工作总结 到村工作半年总结篇十三**

在紧张忙碌中过去了，在这辞旧迎新之际，我作为生产经理代表生产部门将半年来生产质量各方面的工作作以简要总结，同时祝愿公司在新的年度里更上一层楼!

一、生产质量方面：从6月份在生产系统工作开始，就目前生产部门的现状作了大量的制度改革和完善，使得车间管理不断合理化。主要表现在以下几个方面

1、生产现场整理整顿：就当时的生产现场环境，通过开会和6s管理方面的知识培训，大家对生产现场的管理有了正确的认识，并积极配合，使生产现场比较以前更加清爽、整齐，各种产品，用具摆放规范有序。

2、开展质量管理培训：从销售部反馈到生产部的客户投诉信息，生产部积极主动找原因和更好的改进方法。并召集生产全体员工进行pdca质量管理培训，让大家都有质量管理意识和责任感。通过多次的质量管理培训，员工们的质量细节控制和工作水平有了明显的提高。

3、成立专项工作日：为了确保公司产品质量满足客户要求，生产部门成立了质量管理日(每周二为公司的质量分析日)。针对质量分析会上大家提出来的问题，生产经理牵头负责在一周内给予解决或者上报技术部叶总来处理解决，并在下次质量会上向大家做出提出来问题的解决办法和处理结果。如此一来，公司产品方面有了全新的改进，客户的满意度不断提升。

4、开展质量活动月：通过质量管理月活动的开展，充分体现全面质量管理的重要性，全方位培养员工们对生产过程中细节的控制，提升员工们的质量意识和客户意识，从而向实现一起飞跃、鼎造精品的企业方针靠近!通过9月份对“一楼质量提升活动月”的开展，充分体现金加工全面质量管理的重要性，全方位培养员工们对生产过程中各细节的控制，提升员工们的质量意识和客户意识，实现从根本意义上的对一楼配件库存产品的质量改进!

5、过程方法和细节管理：生产系统最大的漏洞就是在工艺方面、流程方面、细节方面做的远远不够。如生产过程没有流程卡，没有图纸，没有记录，没有统计，导致生产效率无法统计，员工水平无法评定。面对这一现象，从8月份开始，车间执行主管下单流程卡到位法、统计工作法和员工生产日记法。这样一来，员工们的工作和质量都能清楚的表现在表格上，质量合格率也能在表格上看到。通过几个月的坚持，员工们自检产品行成了好的习惯，加工配件的质量明显提升。

6、成立质量管理领导小组：通过对生产车间的综合管理改进，生产部成立了质量管理小组，任用车间代表做为管理小组的组长，多人参与的模式，对生产过程、设备保养方面，产品光洁度方面。产品的毛刺、铁屑处理等细

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找