# 学校奖学金评选工作总结二十二篇(通用)

来源：网络 作者：红尘浅笑 更新时间：2025-07-03

*学校奖学金评选工作总结一认真实施中职和普通高中家庭经济困难学生资助工作2、促进普通高中学生资助工作机制建设，完善普高资助政策配套文件和管理制度建设；规范普通高中资助信息采集，强化日常监管。3、督促中职、普通高中按规定足额提取校内资助金，保证...*

**学校奖学金评选工作总结一**

认真实施中职和普通高中家庭经济困难学生资助工作

2、促进普通高中学生资助工作机制建设，完善普高资助政策配套文件和管理制度建设；规范普通高中资助信息采集，强化日常监管。

3、督促中职、普通高中按规定足额提取校内资助金，保证资金使用规范。

4、加大监督检查力度，进一步规范中职和普高学生资助工作月巡视工作，切实做好群众咨询投诉工作。

5、做好县级财政高中阶段免学费工作。严格按照县政府出台的《xx县免除高中阶段学生学费工作实施方案》，加强县级财政高中免学费学生资格审查，做好全县高中阶段学生免学费工作。

按照“公开、公平、公正”的原则做好滋蕙计划、励耕计划、幼儿教师资助计划评审上报工作，确保资助项目落到实处。

进一步做好普通高校家庭经济困难新生入学资助项目的实施工作，坚持“公开透明、量入为出、突出重点、专款专用”的原则，确保资金使用安全高效。

认真贯彻落实《\_关于当前发展学前教育的若干意见》(国发[20xx]41号)和《财政部教育部关于建立学前教育资助制度的意见》（财教[20xx]410号）有关要求，扎实开展学前教育资助工作，以保障家庭经济困难儿童公平接受学前教育的机会和权利，促进教育均衡发展

进一步加大工作力度，积极做好xx年国家开发银行生源地助学贷款的审核、发放、还贷工作。

**学校奖学金评选工作总结二**

第二学期通用技术教研工作的基本思路是：进一步贯彻落实教育部《关于全面深化课程改革，落实立德树人根本任务的意见》，按照《xx市教研室“十三五”发展规划》和中学通用技术学科“十三五”规划的要求，围绕xx市教育信息化、学生发展综合性评价等工作重点，开展主题教研活动，倡导基于核心素养培养的学科教育教学的理念，提升教师的课程理解水平，创新手段提升教师的课程实施能力，致力通用技术课程建设，反思课堂教学，培养通用技术师资队伍，强化通用技术国家课程和课时的落实，提高学生通用技术学科学习效能和评价要求。

以课程实施中的实际问题为切入开展重过程、重实效、重发展的教研活动，以教师教学中的不良或无效行为为对象进行兼具专业性、学术性、群众性的沙龙活动，点面结合、资源整合、区域联动推动高中通用技术必修科目的教学实践。

以解决青少年活动中心高中通用技术课程实践基地运行过程中的重大问题为主要任务，协调解决师资建设、课程建设、教学探索、课程评价等问题。

本学期的主要任务是：

（1）加强对通用技术课程建设与课堂教学的指导，调研课堂教学现状，通过评价提高各校高中通用技术课程实施质量，深入推进通用技术课程的改革与创新。

（2）加强区域间的横向联系，加强与他省他市的沟通交流，取长补短，提升区域高中通用技术课程实施水平。

（3）继续建设具有我市区域特色的、以青少年活动中心项目为载体的通用技术主题教学模式，并在实践中完善现有课程资源、进一步挖掘创新新的课程，不断提高教师的课堂驾驭能力、学科专业水平和课程开发、建设、实施与管理能力。研究对青少年活动中心学生学习的评价，使这一课程基地成为xx市学生成长的解题。

强化完善教学研究制度，改进教研工作方式，下移教研工作重心，促进形成民主、开放、共享、高效的教研机制。的瓶颈性问题与关键性问题，制定有效的针对性措施。

（4）加强课程理论研究，深化教学实践研究。认真研究本学科课程功能、课程结构、课程内容、课程实施、课程评价和课程管理等各方面的深层次内容，深刻挖掘本教材知识体系、编排特色、内容架构、逻辑顺序、地域适应力等层次的问题，及时了解并有效解决教学实践中的困难和问题。

（5）针对现有高中课程考核方案，进一步加强本学科课堂教学评价制度与考试制度的研究。

（6）以教学沙龙为依托，加强青年教师培养工作。通过理论学习、业务学习，现代教学技术学习等，提高青年教师的课程实施水平。

**学校奖学金评选工作总结三**

为彻底落实创卫工作责任，推动我校创卫工作的顺利进行，确保国家爱卫办对伊春市的创卫技术考核顺利通过，根据市委、市政府、市教育系统创卫办的部署和要求，按照《市教育局创建国家卫生城市工作考核办法》，结合我校的实际工作情况，特制定如下计划。

认真贯彻《伊春市创建卫生城市实施方案》，结合我校的实际，改善育人环境为手段，以强化全体师生创卫意识为工作重点。全面提高学校的教育教学质量和师生的健康水平。做到科学管理、全员参与，努力完成我校各项创卫工作的目标和任务。

1、进一步健全领导机构，坚持一把手领导下的各部门工作负责制，明确工作任务和责任人，健全组织机构，层层抓落实。

2、加强创卫宣传。利用多种途径，宣传健康、文明的生活方式，宣传卫生健康的基本知识，形成良好的舆论氛围，促进良好文明习惯的养成。

3、保障经费。确保一定的经费作为后盾，提供经费、器材、工具等保障。

1、坚持班级卫生区每日两扫，周五进行卫生大扫除，每月进行卫生大整治活动。

2、每月组织两次全校大扫除，并进行联合检查，及时公布评比结果。

3、开展“文明班级”流动红旗评比活动，倡导校园文明行为，引导学生养成健康、文明、向上的生活方式。

1、定期办好黑板报、布置宣传窗，宣传卫生保健知识，培养学生良好的卫生习惯

2、按计划进行卫生知识讲座，传授季节性、流行性疾病的防治知识，特别是对传染病的防治和宣传工作。

3、健康教育开课率100%，按要求做到有计划、有备课，教务处定期检查。

4、严格按照教学要求进行备课，不断提高教学质量。

5、认真做好学生健教知识的传授教育，确保健康知识及格率100%以上，知晓率85%以上。

1、注意用眼卫生，做好视力检查和防近工作，严格控制近视率。

2、学习贯彻《传染病防治法》，进一步做好以流感、结核病、肝炎为重点的疾病防治工作，认真落实防治措施。配合有关部门做好预防接种，发现传染病，及时严格进行隔离，采取相应的消毒措施，避免疾病的蔓延。

按照上级要求，做好除四害工作，做到定期消杀和突击消杀相结合，校园和厕所定时喷洒灭蝇药水，投入灭鼠诱饵，消灭四害孳生地，严格控制“四害”密度在国家标准之内。

1、做好学校“健康教育活动宣传月”工作，通过健康教育活动的大力开展和广泛宣传，进一步加强学生的健康知识教育，培养良好生活和卫生习惯的养成教育，提高师生健康知识知晓率和健康行为形成率，为我校创卫工作奠定良好的舆论氛围。

2、继续开展“小手拉大手活动”和“向城市美容师学习，向创卫主力军致敬”活动，组织学生深入社区进行创卫知识宣传和健康教育宣传活动。

3、继续开展“创卫知识进课堂活动”，进一步利用课堂宣传创卫知识。

4、积极开展控烟工作。

创卫资料的收集和整理工作要坚持不懈，对创卫工作中的文件、材料、照片等要及时收集、整理，使创卫资料，达到科学、规范、丰富。

**学校奖学金评选工作总结四**

认真贯彻落实省教育厅《关于进一步加强高校家庭经济困难学生校内资助工作的通知》精神，制订出台《淮北师范大学校内资助管理办法》。按照《安徽省高等学校学生资助工作评估指标体系》的要求，扎实做好我校的学生资助工作。积极迎接省民生工程高校学生资助工作考核。

（一）编佣淮北师范大学学生资助100问》、《安徽省生源地信用助学贷款政策简介及说明》等学生资助工作手册，并随同新生录取通知书寄给新生，使新生及早了解有关资助政策。

（一）进一步完善我校国家奖学金、国家励志奖学金和国家助学金的评选办法，严格规范评选程序，不断提高评选质量。

（二）深入研究家庭经济困难学生认定中的难点问题，切实增强认定工作的科学化、规范化，并加强家庭经济困难学生信息档案建设，认真核实，适时调整，实行动态管理。

（三）结合学校实际，进一步完善奖、贷、助、补、减、捐等各项资助制度以及管理规定建设。

（四）进一步加强学生资助管理工作中的各项财务制度建设，确保按时足额将各类奖助学金发放到学生手中。

（五）进一步加强生源地信用助学贷款工作，加强助学贷款贷后管理工作。

（六）积极落实应征入伍服义务兵役在校生和毕业生学费补偿、国家助学贷款代偿，在校生退役复学后学费资助，退役士兵考入普通高校学费资助等各项资助工作。配合做好被部队退回原入伍服义务兵役高校毕业生其学费补偿贷款代偿资金收回工作。

（七）进一步加大对学校各职能部门以及各学院学生资助工作的督查力度，确保严谨规范落实各项学生资助政策与经费。

定期对各有关部门和各学院从事学生资助工作的人员进行政策与业务培训，完善业务交流和培训机制，提高学生资助工作队伍的业务素质。

（一）组织学生参加全省高校“自立自强、励志成才、报效祖国”大学生演讲比赛，强化教育效果。

（二）选树学生资助工作的典型，并加大对典型事迹的宣传力度，发挥典型引领和激励作用。

（三）继续加强“励志、诚信、感恩”三位一体的资助工作育人特色建设。

加强理论学习，深入开展学生资助工作研究，并发表相关研究成果。

**学校奖学金评选工作总结五**

弘扬先进，树立典型，激发教师工作热情；示范引领，榜样感召，促进教师专业成长；锤炼队伍，\*\*创新，提高教育教学质量。

全校所有在岗教师。

（一）师德表现

1.思想端正，作风正派；服从分工，关心集体；认真履职，乐于奉献。

2.尊重\*\*，积极担当；团结协作，诚信友善；爱岗敬业，主动作为。

3.关爱学生，体贴服务；尊重家长意见，密切家校联系；探究教育方法，提高育人艺术。

4.为人师表，树好形象；严守法纪，遵守公德；加强自身学习，提高\*\*素养。

（二）教学业务

1.严谨治学，精通业务；端正教态，深化课改；打造高效课堂，凸显教学风格。

2.完成工作任务，创优教学业绩；在教学常规检查中没有缺项。

3.认真参加教研活动，积极参与课题研究；自觉接受继续教育，不断推出教研成果。

4.注重因材因人施教，有效进行分类指导、个别辅导；培养学生兴趣特长，热心学生课余活动、社团活动。

（三）其他条件

1.实行6个优先。一是获得市级及以上优质课、说课、技能比赛奖励者，评选优秀教师优先；二是在学校中心工作中表现突出，受到上级表彰者优先；三是个人先进事迹得到上级\*\*表扬、社会各界好评或\*\*\*\*宣传者优先；四是教育、教学或管理工作受到上级表彰者优先；五是教育科研成果被上级推广者优先；六是考核分相同班\*\*优先。

2.实行6个不予考虑。一是出现教学、安全责任事故者，两年不予考虑；二是违反法纪法规或教师职业行为规范，被上级追究或家长投诉者，不予考虑；三是学年累计事假超过10天以上，病假超过1个月以上，或者有无故旷工行为者不予考虑；四是无故拒绝学校布置的各项任务（公开课、培训、公益活动、值班、临时性工作等）者，不予考虑；五是教师绩效考评分数排后20%范围内教师不予考虑；六是“学习强国”\*台排名后20%不予考虑。

1、教师依据绩效考核方案中的《出勤素养》、《履行工作职责》、《工作量》、《教学质量》计算出考核得分;优秀班\*\*评选，依据《班\*\*考核方案》考核计算得分。

2、评选国家、省、市、县级、镇级优秀(校级)，按一学年的得分由高到低评选依次推荐；

**学校奖学金评选工作总结六**

根据学校资助特殊困难学生的具体要求，我班结合本班学生实际情况，为深入细致地做好资助贫困生各项工作，计划如下：

一、我班成立资助贫困生管理小组，加强对资助贫困生工作的具体指导；资助贫困生工作小组进一步加强对学校资助特殊困难学生具体要求的学习和理解，深入细致地开展工作，把握贫困生的界定标准。

二、根据我班学生的家庭分布的特殊情况，要求各班干部及时准确摸清班内学生家庭经济收入支出的状况，以便更好的展开工作。

三、我班特殊困难学生多，资助贫困生工作比别的班级任务重，必须高度重视，而且由于学校的调整，我班得到“两免一补”学生比以前有所减少，同时要对班内进行个别调整，要在原来基础上全面掌握情况，做好被调整的学生的思想工作班主任日常工作：\*\*班资助贫困生工作总结

根据学校资助特殊困难学生具体要求，我班结合学生实际情况深入细致地开展了资助贫困生的各项工作。

首先，由班主任任组长、班长为副组长、其他班干部为成员的资助贫困生工作小组，加强对资助贫困生工作的指导，班内资助贫困生管理小组责成班长负责资助贫困生各项工作。

其次，班级资助贫困生工作小组认真学习有关资助贫困生的规定，正确全面理解领会规定精神，准确把握贫困生界定的标准，保证贫困生能得到资助。

再次，各班干部根据学校资助贫困生实施办法，由特困学生如实写出要求资助申请，班主任和班级资助小组初审后组织学生讨论评议确定本班受资助的学生，确定后上报学校。

第四，班内进行公示。我班受“两免一补”形式资助的有\*\*人。其中免国标课本费的\*\*人，资助金额为\*\*元；免杂费的有\*\*人，资助金额为\*\*\*元。

资助贫困生的各项工作，按照学校具体要求，我班在广泛宣传，认真扎实有效工作基础上，现圆满完成本季度的资助贫困生的各项工作。

\*\*中学\*\*班

**学校奖学金评选工作总结七**

20xx年，我校在全面总结20xx年工作的基础上，紧紧把握好上级关于资助工作的各项政策，落实好相关资助任务，紧紧围绕教育局关于资助工作的具体安排，提高资助工作的质量和水平，着力实现各项工作责任目标。特制定此工作计划。

一是认真细致做好20xx年我镇生源地信用助学贷款的发放工作，在总结20xx年发放经验的基础上，提前做今年暑期助学贷款发放前期准备工作，为贷款学生提供周到、满意的服务；全面、足额、按时回收20xx年全镇生源地信用助学贷款的本金和利息，贷款回收率力争达到100%。

二是进一步加强学前教育阶段家庭困难幼儿资助的审核、发放与管理工作。

三是着力寄宿制学校伙食资金的监管，进一步加强寄宿制学校家庭困难寄宿生资助的审核、发放与管理工作。

四是完成上级交给的其它资助工作。

为实现上述工作目标，我校将采取以下措施，全面完成本年度各项工作。

为了保证国家各项资助政策和措施的贯彻执行，确保家庭经济困难学生资助工作的制度化、规范化开展，在总结上年工作经验的基础上，突出各项制度的可操作性，增强制度的指导性，确保资助工作有规可依、有章可循。今年，我校继续完善机制建设。

为了让老百姓了解国家的各项资助政策，今年继续完善资助政策的宣传机制。实施资助政策宣传月活动，首先继续做到“四个一”，即在当地公众处制作一幅永久性学生资助政策宣传栏，向每个学生发放一份宣传资料，召开一次主题班会，在每个交通醒目处悬挂一条宣传横幅标语；各学校普遍做到“四有”，即有墙报、有横幅、有标语、有贴画；各学校组织开展资助“政策助我成长”为主题的感恩活动，收集典型事例。

依据国家资助政策，根据我校实际，继续完善相应的实施细则，规范各

阶段学生资助工作。按照上级学生资助文件精神，进一步细化家庭经济困难学生认定办法，规范认定程序，建立家庭经济困难学生档案库，继续坚持“逐级认定、分段审核、分批公示、过程监督”的评审程序和办法。在各校建立完善学生资助管理体系，具体负责各校的资助工作。认真总结生源地信用助学贷款的工作经验，研究对策，理顺工作关系，建立相应的管理机制，确保今年我镇生源地信用助学贷款工作顺利进行。

加强对各项资助资金的监督、检查力度，坚决杜绝不规范操作现象。一是加强对学前教育阶段和义务教育阶段资助审核工作，严格按照学生本人申请，并出具村委会贫困证明，班级和学校共同把关的审核申报程序。二是定期对资助经费的发放进行检查，确保资助资金落实到学生身上，确保资助资金的使用和分配体现“公平、公开、公正”的原则。三是加强对全镇小学（幼儿园）伙食资金的审计检查，把伙食资金全部用到学生的生活上，提高伙食质量，让孩子们在快乐的生活中健康成长。

为认真落实财政部、教育部、银监会《关于大力开展生源地信用助学贷款的通知》（财教20xx）196号）和广西壮族自治区财政厅、教育厅、中国银行监督管理委员会广西\_文件精神，各校要制定好本年度贷款学生的归集汇总回收奖励办法，做好本辖区内贷款学生的本息回收上缴任务。

学生资助工作是一项崭新的工作，政策性强，工作量大。如何保证资助资金的正确使用，如何保证生源地信用助贷款工作顺利开展，如何确保学前教育和义务教育资助经费有序发放，如何构筑顺畅的学生资助工作体系，如何对贫困学生既进行资金物质方面的资助，又要加强诚信教育，提供道德精神资助等等，都要求我们勤于思考，善于总结，善于探索,寻找解决问题的新办法、新途径。这就要求我们在工作中注重总结自身的典型经验，注重学习其他地区的好的做法，注重听取学校和学生的意见和建议。研究生源地信用助学贷款的办理程序和相关政策，研究学生资助经费的发放机制，研究探索将资助工作进行目标责任制管理的方法和途径等。做到政策清楚、道理明白、方法得当，并且不断总结，不断完善，不断创新，不断提高。

本年度，学生资助管理中心工作人员要加强学习，提高自身素质。学习

是一种政治责任、一种精神追求、一种思想境界，也是保持正确的工作方向，提高管理水平，打开工作局面的有效方法。要通过学习提高自己的知识文化水平，提高自身的理论素养，增加对政策的把握，把工作开展得有声有色，更好地做好资助工作。

1）制订20xx年学生资助工作计划；

2）做好20xx年春学前教育阶段和义务教育阶段幼儿学生异动确认工作；

3）完成生源地信用助学贷款部分学生的提前还款工作；

4）三月份深入开展“学生资助政策”宣传月活动；

1）对20xx年学前教育和义务教育学生资助资金的发放与管理工作进行检查；

2）对寄宿制学生伙食资金使用情况进行审计、检查；

3）完成20xx年春学前教育和义务教育学困难家庭幼儿学生补助发放工作；

4）做好20xx年春期资助工作总结，整理资料归档入盒。

1）做好20xx-20\_学年度学前教育和义务教育困难家庭幼儿学生资助的宣传教育、申请认定、审批发放等工作；

2）完成生源地信用助学贷款部分学生的提前还款工作；

3）完成本年度生源地信用助学贷款的发放工作；

1）完成本年度生源地信用助学贷款学生的本金、利息回收工作；

2）做好20xx年秋季学期学生资助工作总结，整理资料归档入盒。

浦北县官垌中心小学

20xx年2月17日

**学校奖学金评选工作总结八**

以党的十八大精神为指引，按我校年度总体工作要求，针对新形势、新环境、的具体特征，以促进教育公平为目标，以群众满意度为衡量标准，抓好学生资助工作的组织实施。不断完善资助政策，健全工作机制，提高管理水平，提升人民群众的满意度，以争先进位的精神，推动我校学生资助工作平稳有序健康发展。

1、做好国家助学金的发放工作。采取有效措施，规范学校资助行为，确保资助人数准确真实，严禁虚报冒领。

2、做好国家助学金资金的发放工作。完善助学金对象的评定与公示制度，严格把握资助助学金对象的条件，保证资金真正用到符合条件的学生身上，最大限度地发挥资助功能，严防套取国家资金的现象发生。

3、加强校内资助工作的管理。学校必须按规定比例，及时足额从本校事业收入中足额提取校内资助资金，并做到分账核算、专款专用。加强资金管理，确保资金的使用规范有效。

4、认真落实《滁州市社会捐资助学生管理办法》，规范社会捐资助学管理。

（一）、强化目标管理，层层落实分解任务

1、组织召开新学期我校学生资助工作会议，总结上学期学生资助工作，研究部署本学期学生资助工作实施、宣传等事宜，强化目标管理，并对班主任和相关负责人进行业务指导和培训。

2、校长和相关分负责人及班主任签订《学生资助目标管理责任书》，形成了一级对一级负责的机制，把工作目标落实到基层，工作责任明确到个人。坚持上下联动，做到总体目标明确，各项任务专人负责，各个环节紧密衔接，各项措施落实到位。

3、学校资助工作实行校长负责制和逐级审核责任制，学校学生资助管理机构资助信息审核责任人，严格审核班级报送的资助信息，对因不及时上报、审核或工作失误导致统计数据失真的，要追究直接责任人和相关负责人的责任。

4、进一步完善工作推进机制，实行一月一清查、一月一通报制度，学校主要领导和分管领导随时深入到一线督查，清楚资助工作的进度、存在的困难和问题，并切实加以解决。

（二）加大力度，认真做好资助政策的宣传工作

建立健全学校家庭经济困难学生资助政策体系，充分体现了党和国家对学校家庭经济困难学生的关怀，是一项极好的利民政策，是全社会普遍关注的热点。我们要通过各种渠道，运用学生喜闻乐见的形式，切实抓好宣传工作，使广大师生员工人人皆知国家以及学校的资助政策体系，个个熟悉资助程序与办法，确保我校学生资助工作顺利有序地开展。

1、要利用入学通知、校园广播、宣传板、橱窗等方式，宣传国家各项资助政策及学校贯彻落实各项政策具体的实施办法。在入学教育中组织各班新生进行专门的学习。

2、在学校墙报上宣传学校各项资助政策及工作动态，并开展经常性的交流，解决学生提出的问题，随时接受师生对我校学生资助工作的监督。通过宣传，正确引导舆论导向，形成良好的舆论氛围。倡导师生关心弱势群体，引导家庭经济困难学生树立信心、克服困难，积极乐观地学习和生活。

（三） 完善制度，规范程序，确保学生资助工作制度化、规范化开展

1、为了保证国家各项资助政策和措施的贯彻执行，确保我校家庭经济困难学生资助工作的制度化、规范化开展，本学年将在总结上一学年资助工作经验的基础上，突出各项制度的可操作性，增强制度的指导性，确保资助工作有规可依、有章可循。

2、紧紧抓住学生资助的贫困认定环节，规范认定程序，坚持班级民主评议、班主任初审认定、学生资助管理办公室复审，校内公示，确定贫困的认定程序。加强认定过程的规范管理，进一步细化经济困难学生贫困认定办法，规范认定程序，建立经济困难学生档案库，为我校学生资助工作的开展奠定坚实的基础。

3、要继续坚持“逐级认定、分段审核、分批公示、过程监督”的评审程序和办法，做好各类资助的评定工作。要认真总结上一学年资助审核工作的成功经验，进一步完善分批公示、全过程监督的操作程序，逐步形成具有我校特色的学生资助管理体系，使我校家庭经济困难学生资助工作真正成为惠及学生的阳光工程。

（四）认真部署，扎实推进，做好20xx-20\_年度学生资助的审核发放工作

国家助学金资金量大，惠及学生数多，故做好20xx-20\_年秋季国家助学金的审核发放和家庭贫困学生调查了解工作是做好我校学生资助工作的关键。

1、认真做好家庭经济困难学生的基本信息的收集和管理工作。9月份，学生向班主任上交户籍复印件、身份证复印件、村里出具的家庭贫困证明等证明材料，并上交《国家助学金申请表》，班主任根据学校统一安排，对本班提出申请的学生材料进行审查核实，并侧面了解学生提供材料的真实性，核实学生户籍性质结合学生的日常表现、生活消费等方面的情况对学生进行全面综合认定是否为城市家庭困难学生，在《国家助学金申请表》中签字确认后，报学生资助管理办公室审查，学生资助管理办公室逐班进行复审，建档归档后，造册公示。

2、坚持公平、公正、公开的工作原则，认真做好学生资助的评定工作。通过查看贫困学生家庭相关证件，调查了解学生日常表现、生活消费等方面情况的基础上，严格规范程序，重点做好受助学生公示和全过程监督，通过公示，有效化解矛盾，了解学生日常生活开支情况等，实现评定工作的合理与公平；同时，要坚持对整个评定工作实行全过程监督，通过下发指导性文件，规范评定程序；通过公布公示监督电话，及时听取师生对评定工作的意见及投诉，及时快速地对学生投诉予以协调处理；组织各班主任就评定工作进行研讨，总结经验，形成较为系统的六类学生资助评定规范和模式。

**学校奖学金评选工作总结九**

学生资助工作是国家的一项惠民政策。这项工作工作量大，任务重，需要专门的机构，专门的人员来落实。经过努力，市委编办于20xx年7月批文同意，挂靠南平市职成教研室成立南平市学生资助管理中心，调剂1个编制，专门从事学生资助管理工作。建瓯市经编办批复确定了3个编制的学生资助机构，队伍建设迈出了可喜的一步，但具体工作人员尚未安排到位。其它大部分县（市、区）因编制问题尚未建立由编办核准批复的专门学生资助机构，资助队伍尚不健全。

为了规范全市学生资助工作，我市出台了资助档案建设专项文件，进一步推进了资助档案建设工作。一是建章立制，规范档案管理，对办理完毕的文件集中管理，及时收集、定时清理、年终复查，保证文件材料收集完整、齐全，严防遗失和泄密；二是注重收存，科学合理归档，分类（综合类、表册类、财务业、声像类）整理装订成册；三是存放有序、方便查找利用；四是以查促建，整改提高，结合资助检查对档案材料进行补缺补漏，自我完善；五是树立档案意识，熟悉档案制作程序，培育档案规范建设典型，以点带面地推进资助工作档案建设。20xx年，经研究，确定南平市教育局、邵武市教育局、武夷学院、闽北卫校、南平一中、建阳一中等单位为省资助档案建设试点单位。

全市中职学生实行“中职卡”制度，高中学生实行“高中资助卡”制度，实现了“统一办卡，集中支付”；实行“助前”和“助后”公示，确保了惠民政策的“阳光操作”；明确资助工作操作流程，准确掌握学生变动状况，做到“不错报、不多报、无漏报”，确保了统计报表的准确无误。各校都按要求设立了资助咨询电话和举报电话，增加了透明度，保证了助学金发放工作的公正、公开、公平。建阳县学生资助管理中心在资助对象认定方面，坚持“三级评审”、“三级公示”制度，确保了公平、公正。

为做好生源地信用助学贷款工作，让更多家庭经济困难的大学生能顺利完成学业，邵武市主动加强与信用社的联系和沟通，召开了“关爱信用记录”座谈会，农村信用社、高中学校负责资助工作的老师进行了应对面的交流，并对生源地助学贷款的相关工作做了具体的要求。各校加强了对高三学生的`政策宣传和诚信教育，让每个学生都了解生源地助学贷款政策，帮忙家庭经济困难学生安心学习、用心迎考。

下一年工作计划

（一）加强资助机构队伍建设工作，增强资助工作的使命感和职责感，切实抓好贯彻落实。想方设法成立市政府主管领导挂帅的学生资助工作领导小组，努力协调市编办充实市本级学生资助工作队伍，合理配置人力资源，完善工作机制，确保资助工作的顺利开展。督促县（市、区）成立由编办确认的学生资助管理机构，加强对资助人员的培训，提高资助队伍的工作水平，增强使命感和职责感，明确工作方向、目标、任务和战略，使资助工作更有针对性和指导性，切实做到“认识到位、职责落实、科学管理、提升水平”，扎扎实实做好各项资助工作。

（二）继续做好学生资助档案建设工作。进一步建立健全学生资助档案管理体制机制，推进学生资助管理信息化建设，适时召开全市资助工作会议开展资助档案建设专项培训，指导各级资助中心建立资助档案库，并透过档案专项检查以进一步规范资助档案工作。

（三）继续做好资助政策宣传工作。创新资助宣传形式，加强资助文化建设，引导各级各类学校开展诚信教育，收集丰富多彩的主题摄影、征文和艺术创意等竞赛活动，努力营造资助育人的环境，创办资助工作期刊，多形式、多渠道宣传资助政策，强化学生的履约意识，提高公民对学生资助工作的知晓度和满意度。

（四）继续做好国家助学金发放和监管工作。完善市属学校国家助学金集中支付的运行机制，加强对各种免学费对象的评定与公示工作。今年继续按省上文件要求，加强监管力度，严格把握资助免学费的条件，定期抽查资助资金的发放和使用状况，严防套取和骗取现象的发生。

（五）协助中教科做好普通高中国家助学金发放工作。严格按照《财政部教育部关于印发普通高中国家助学金管理暂行办法的通知》（财教（20xx）461号）文件精神，加强普通高中国家助学金管理，确保高中资助政策的贯彻落实。

**学校奖学金评选工作总结篇十**

在xx年，我校在全面总结xx年工作的基础上，紧紧把握好上级关于资助工作的各项政策，落实好相关资助任务，紧紧围绕教育局关于资助工作的具体安排，提高资助工作的质量和水平，着力实现各项工作责任目标。特制定此工作计划。

一是认真细致做好xx年我镇生源地信用助学贷款的发放工作，在总结xx年发放经验的基础上，提前做今年暑期助学贷款发放前期准备工作，为贷款学生提供周到、满意的服务；全面、足额、按时回收xx年全镇生源地信用助学贷款的本金和利息，贷款回收率力争达到100%。

二是进一步加强学前教育阶段家庭困难幼儿资助的审核、发放与管理工作。

三是着力寄宿制学校伙食资金的监管，进一步加强寄宿制学校家庭困难寄宿生资助的审核、发放与管理工作。

四是完成上级交给的其它资助工作。

为实现上述工作目标，我校将采取以下措施，全面完成本年度各项工作。

（一）、完善机制，确保资助工作制度化、规范化

为了保证国家各项资助政策和措施的贯彻执行，确保家庭经济困难学生资助工作的制度化、规范化开展，在总结上年工作经验的基础上，突出各项制度的可操作性，增强制度的指导性，确保资助工作有规可依、有章可循。今年，我校继续完善机制建设。

1、完善政策宣传机制

为了让老百姓了解国家的各项资助政策，今年继续完善资助政策的宣传机制。实施资助政策宣传月活动，首先继续做到“四个一”，即在当地公众处制作一幅永久性学生资助政策宣传栏，向每个学生发放一份宣传资料，召开一次主题班会，在每个交通醒目处悬挂一条宣传横幅标语；各学校普遍做到“四有”，即有墙报、有横幅、有标语、有贴画；各学校组织开展资助“政策助我成长”为主题的感恩活动，收集典型事例。

2、完善制度管理机制

依据国家资助政策，根据我校实际，继续完善相应的实施细则，规范各阶段学生资助工作。按照上级学生资助文件精神，进一步细化家庭经济困难学生认定办法，规范认定程序，建立家庭经济困难学生档案库，继续坚持“逐级认定、分段审核、分批公示、过程监督”的评审程序和办法。在各校建立完善学生资助管理体系，具体负责各校的资助工作。认真总结生源地信用助学贷款的工作经验，研究对策，理顺工作关系，建立相应的管理机制，确保今年我镇生源地信用助学贷款工作顺利进行。

**学校奖学金评选工作总结篇十一**

实施普通高中家庭经济困难学生国家助学金是完善国家资助政策体系的重要内容，积极健全完善高中教育段学生资助保障长效机制，以市、县教育局资助中心文件为指导思想，探索一套贫困生救助工作的新思路、新方法。做好普高贫困学生助学金发放工作。

（1）在实施普通高中家庭经济困难学生国家助学金工作中，确保资助工作公平、公正、全面摸清贫困生底子，切实掌握单亲、孤儿、残疾、特困学生的情况，尽量做到资助到位、让他们充分得到、感受到党和政府对他们的关心。

（2）认真落实好上级的资助政策。切实做好贫困学生家庭的走访核实工作，做到先公示、无异议后上报，确保无一例资助而上访的事件发生。

（3）拓宽资助渠道，积极争取社会各界的支持，与我校的贫困生开展“结对帮扶”活动，争取爱心捐赠扶贫助学。

（4）强化服务意识，切实做好贫困生信息统计、上报、文字资料收集、助学金发放等工作。

（2）完善制度，规范程序，确保学生资助工作制度化、规范化开展，要紧紧抓住学生资助的贫困认定环节，规范认定程序，坚持班主任初审认定、学校资助管理中心复审，校内公示，确定贫困的认定程序。加强认定过程的规范管理，进一步细化经济困难学生贫困认定办法，规范认定程序，建立经济困难学生档案库，为我校学生资助工作的开展奠定坚实的基础。

（3）认真部署，扎实推进，做好学生资助的审核、认定、发放工作，学校召开资助工作大会，进行宣传发动贫困学生向班主任上交户籍复印件、村委会、乡镇出具的贫困证明、

低保证等证明材料，并上交《贵州省普通高中国家助学金申请表》，班主任根据学校统一安排，对本班提出申请的学生材料进行审查核实并逐个走访了解学生提供材料的真实性，核实后报学生资助中心审查，学生资助中心逐班进行复审后，张榜公示。严格按照市、县教育局资助中心对家庭经济困难学生资助实施方案的要求，认真审核确定受助学生名单及资助资金。按要求及时上报，做到不少报、错报一人，确保信息的准确性。采取形式多样的发放仪式，借此进一步宣传党的惠民政策，同时要倾听家长呼声，进一步改进工作。

（4）主要工作安排

三至四月份调查摸清高一、高二、高三年级贫困生的底子存入贫困生信息库，并把资助金发放到已确定受助对象手中。五中下旬做好贫困生名单的公示、信息填报工作。 六月份做好贫困生资助金的发放工作。

总之，学生资助工作是一项服务性工作，它关系到党和国家对贫困生的关爱，坚决做到不遗漏一个贫困生。

大方县第三中学

20xx年2月

结合我校资助工作特点，坚持立德树人，服务学生成长成才，以资助政策宣传为基础，以成效宣传为重点，以各种资助活动为载体，抓好“两会”、开学、放假等关键时点，开展资助宣传，全面完整、主动及时地向师生宣传和介绍国家、我省及我校有关家庭经济困难学生资助的重要政策措施、执行情况、取得的成效等，营造良好社会舆论氛围。

（一）组织各学院学生收听“安徽学生资助之声”栏目，了解相关政策，加强资助工作交流。

“学生资助之声”栏目在20xx年1月—3月、7—9月期间，每周播出一次，其中：1—3月期间主要开展资助成效宣传；7—9月期间主要开展资助政策宣传。栏目播出时间为早上7：00—7：30期间，收听频率为fm103、6。

（二）组织开展资助政策“两节课”活动。

各学院在9月份开学时上一节本科阶段资助政策宣传课，全面宣传各项资助政策及具体的申请、发放操作办法，确保家庭经济困难学生得到有效资助；在4月—6月毕业前上一节下一学习阶段资助政策宣传课，特别是加强考研的家庭困难生的资助政策宣传，解除考研家庭经济困难学生进入研究生阶段学习的后顾之忧。

（三）组织开展学生资助走访活动。

利用暑假和寒假，组织学生工作人员对家庭经济困难学生进行走访（重点对建档立卡贫困家庭学生进行走访），了解学生家庭基本情况，向学生及其家长宣传资助政策，帮助他们克服困难、解决问题。

（四）组织开展资助诚信教育主题活动。

在5月份开展诚信教育主题月活动，以“诚信”为主题，开展诚信教育、征信和金融知识宣讲活动，加强对受助学生的思想教育、诚信教育和社会责任感教育，通过示范带动和典型引领，大力倡导履约践诺精神。

（五）召开不同层面的资助学生座谈会，了解资助政策落实情况，宣传资助政策。

**学校奖学金评选工作总结篇十二**

1、践行我校“乐学乐教主体参与”的课改理念，在课堂教学与研究中凸显特色。

2、关注课堂教学过程中学生学习方法等情况，以生为本，充分发挥学生的主体作用，探索有效教学路径与方法。

3、通过活动，展示我校青年教师的风采，为全校教师创设相互学习、交流的机会，切实提升教师队伍的业务素质。

乐学乐教·主体参与

28周岁以下青年教师

1、准备阶段（12月1日——12月5日）

（1）根据各科、各年级上课主题或范围，参评教师自主选择上课内容，于12月6日向教导处上报执教内容和年级。

语文：三至六年级：第七、八单元的课文（侧重阅读教学）

一年级：第七、八单元（侧重识字写字教学）

二年级：第七、八单元（侧重识字写字教学）

数学：空间与图形教学

科学：探寻生命世界教学

音乐：体验式欣赏教学

体育：跳跃式教学

美术：造型表现教学

英语：启迪英语思维教学

（2）参评教师写好教学方案含教学设计理念、教学目标、教学过程预设等，于开课前两天上传至学校共享教学资源库“20xx青年教师评优课上课”文件夹。

（3）教导处制定校区的具体上课安排，于12月8日前公布在校园\*\*上。

2、实践阶段（12月9日——12月19日）

（1）活动形式：课前3分钟说课，上课。

（2）上课时间：12月8日——12月19日。具体安排另见校区。

（3）全体教师参与听课评课：语数学科老师尽量听满在本校上的同一学科的评优课；非语数学科教师要求全程参与同学科的评优课活动。提倡每位教师不同学科间相互听课，互相学习，共同提高。本次评优课每位教师听课节数不少于3节，并给予评价。

（4）35周岁以下非参赛教师结合听课情况围绕“乐学乐教主体参与”主题写一份不少于1000字的评课稿或听课随想，于12月22日前上传至学校ftp教学资源库“青年教师评优课评课”文件夹，并在教

活动时间进行评课。

（5）所有评优课原则上在录播教室进行，无法安排录播教室的建议信息中心配合录像或拍照。

（6）学校评优课评委\*\*进行点评、评奖。

3、总结展示阶段（12月22日——12月26日）

（1）各教研组利用教研活动时间\*\*本组教师进行交流、讨论。

（2）展示阶段：学校名师工作室分站活动暨与翠苑二小紧密型共同体联合教学研讨活动（时间待定），总结、发奖。

1、\*\*部门：校长室

2、执行落实部门：各校区教导处

3、学科评委小组成员：由特聘特级教师、首席教师以及学校学术委员会成员组成。

1、综合“说课”及“课堂教学”情况进行评奖。

2、学校按学科\*\*评奖。一等奖：参评教师数的10%，二等奖：参评教师数的20%，三等奖：参评教师数的40%。（按照实际参加人数四舍五入原则评奖，如质量不高，一等奖可空缺）

1、参评教师的教学设计要求体现新课标理念，体现本次评优课主题，并提倡每一位参评教师积极运用现代化教学\*\*。

2、全体教师在活动过程中应发扬互帮互助的作风，积极参与试教、听课、评课等活动，给参评教师大力的\*\*和帮助。

学校评优评先方案（扩展4）

——清明学校活动方案

清明学校活动方案（通用15篇）

**学校奖学金评选工作总结篇十三**

在过去的一年，本年段由黄慧婷老师组织管理的学生会在学校党总支和校团委的指导下，结合学校和年段实际情况，紧紧围绕学校和年段的中心工作，以服务学校、发展年段、服务同学、促进全体学生全面发展为工作宗旨，通过开展有益于同学身心健康的学习、创作、文体、社会实践、志愿者服务、社会公益等活动，积极创造了良好的学风、校风，引导全体同学不断规范常规行为，很好地维护了年段良好的教学秩序和学习、生活环境，及时反映同学们的建议、意见和要求，使得同学和学校，同学和老师之间的沟通了解得到进一步促进，成为了年段乃至学校管理的得力助手。

本学期，为了全面贯根据学校教育教学的总体安排和校学生会的工作计划。结合本年段实际，制定了年段学生会工作计划，以更好贯彻执行党的教育方针和学校的办学思想，认真完成学校及年段交给的任务，不断提高学生会的办事效率。具体如下：

1、开学初：做好新年段的卫生检查及学生文明行为督导，协助年段做好开学初工作的开展以及年段布置。

2、高二年学生会换届选举：拟定于9月中旬至10月上旬完成学生会换届选举工作。先提交申请表，采用演讲竞选，班主任及学生代表打分的形式进行挑选。评分标准定位：学习成绩20分+申请表10分+演讲30 分+仪容仪表10分+工作经验10分+团结意识，服务精神20分。

3、进一步完善年段文化的布置及推广：光荣榜，及监督台的布置及照片粘贴，学生作品的展览，班级卫生评比的公布。

4、绿色班级，文明班级布置检查。

5、班际间篮球赛：拟定于10月下旬举行班际篮球赛，为校运会热身，促进班级交流，促进学生健身意识。

6、协助学校进行校庆工作，编排节目。

7、做好期中考动员工作，学习部做好各班学习情况的了解及反馈工作。进行一定程度的宣传及动员。

8、做好期中考激励工作，张贴进步奖获得者名单及照片

9、协助各科老师做好文理科会考的动员及监督工作。

10、做好期末考动员工作。

**学校奖学金评选工作总结篇十四**

结合我校资助工作特点，坚持立德树人，服务学生成长成才，以资助政策宣传为基础，以成效宣传为重点，以各种资助活动为载体，抓好“两会”、开学、放假等关键时点，开展资助宣传，全面完整、主动及时地向师生宣传和介绍国家、我省及我校有关家庭经济困难学生资助的重要政策措施、执行情况、取得的成效等，营造良好社会舆论氛围。

（一）组织各学院学生收听“安徽学生资助之声”栏目，了解相关政策，加强资助工作交流。

“学生资助之声”栏目在20xx年1月—3月、7—9月期间，每周播出一次，其中：1—3月期间主要开展资助成效宣传；7—9月期间主要开展资助政策宣传。栏目播出时间为早上7：00—7：30期间，收听频率为。

（二）组织开展资助政策“两节课”活动。

各学院在9月份开学时上一节本科阶段资助政策宣传课，全面宣传各项资助政策及具体的申请、发放操作办法，确保家庭经济困难学生得到有效资助；在4月—6月毕业前上一节下一学习阶段资助政策宣传课，特别是加强考研的家庭困难生的资助政策宣传，解除考研家庭经济困难学生进入研究生阶段学习的后顾之忧。

（三）组织开展学生资助走访活动。

利用暑假和寒假，组织学生工作人员对家庭经济困难学生进行走访（重点对建档立卡贫困家庭学生进行走访），了解学生家庭基本情况，向学生及其家长宣传资助政策，帮助他们克服困难、解决问题。

（四）组织开展资助诚信教育主题活动。

在5月份开展诚信教育主题月活动，以“诚信”为主题，开展诚信教育、征信和金融知识宣讲活动，加强对受助学生的思想教育、诚信教育和社会责任感教育，通过示范带动和典型引领，大力倡导履约践诺精神。

（五）召开不同层面的资助学生座谈会，了解资助政策落实情况，宣传资助政策。

**学校奖学金评选工作总结篇十五**

遵照保健所提出的各项工作要求，认真贯彻《学校卫生工作条例》，进一步加强队伍建设，完善考核制度，严格控制常见病、传染病患病率，积极开展健康教育，增强学生自我防护意识，促进综合素质的提高。

1、加强学生常见病、传染病的管理，建立健全防护体系，有效控制其发病率。

2、加强学生的养成教育，增强学生的自我保健意识。

3、控制好学生近视发病率，做好每天两次眼操。

4、开展读写姿势和眼操比赛。

5、强化健康教育课程的落实，真正发挥课堂教学的主体作用。

6、加强软件材料的装订与归档。

7.博客上传及时，准确。

1、春季是各种传染病和流行病的多发季节，根据区下发的传染病防护体系中的具体措施，加强晨检(学校环境卫生、学生个人卫生、因病缺课情况)做到早发现、早报告、早隔离、早治疗。使传染病的报告制度、隔离制度、消杀制度得以深入落实。保健教师要认真监督、检查，要求在第一时限掌握学生因病缺课情况，坚决杜绝瞒报、迟报、漏报现象的发生。学校要对学生的课间活动进行统一管理，有效控制传染病的传播，保证正常教育教学的顺利进行。每月的三号前上传，打印存档一份。

**学校奖学金评选工作总结篇十六**

以科学发展观为指导，认真贯彻\*的\*和\*\*\*四中、\*\*\*\*精神，紧紧围绕\*\*市\*各项任务目标，鼓励干事创业，创先争优，充分调动全市机关事业单位工作人员的积极性、主动性和创造性，为实现我市经济社会又好又快发展做出新的贡献。

各镇、街道，市直\*政群机关事业单位和具有行政管理职能的企业（包括纳入\*\*市\*\*\*考核的单位）在编在职一般\*\*。

1、\*性观念强。自觉加强\*性修养，在思想上、行动上自觉与\*保持高度一致，做事坚持原则，讲\*\*，顾 大局，自觉维护\*和\*在人民群众中的良好形象。

2、道德品质好。能够树立正确的世界观、人生观和价 值观，不断加强道德修养，模范遵守法律法规和社会公德，具有良好的职业道德，做人堂堂正正，做事认认真真。

3、清正廉洁。正确行使\*和人民赋予的\*\*，坚持\*\*\*事，不\*\*\*\*，能抵制各种不正之风，自觉接受人民群众的\*\*，无\*\*\*\*问题。

4、政绩突出。思想\*\*，敢于创新，刻苦钻研理论和业务知识，熟悉\*\*，精通业务，办事效率高，忠于职守，在本职岗位上成绩突出。

5、作风优良。作风扎实，立足本职岗位，深入一线，兢兢业业，埋头苦干，任劳任怨。工作讲求实效，说实话、出实招、办实事。

6、宗旨观念强。密切联系联众，善于听取群众的意见和建议，真正为群众办实事，办好事，通过自己的言行和工作，赢得人民群众的`拥护。

7、在招商引资、全市重点工作和重点项目建设中表现突出的，在\*\*对部门、单位\*\*\*\*年度考核中推荐为优秀的，在机关事业单位工作人员年度考核中确定为优秀等次的，获得\*\*市\*以上综合表彰奖励的，同等情况可优先推荐。

由镇街和市直各口推荐候选人，再通过全市联评的方式确定最终人选。具体方法和步骤是：

1、推荐候选人。每个镇、街道一般推荐候选人3名；市直每个口推荐候选人5名（其\*\*传口为8人），各口候选人由口内部门、单位通过联评的方式产生。

2、确定初步人选。将镇街和各口推荐的候选人基本情况及主要事迹制成联评票，由市级\*\*\*\*和各镇街、市直部门（单位）分别投票联评，分别按60%和40％的权重，计算出每名候选人的得票情况，全市综合\*衡后确定初步人选50名。

**学校奖学金评选工作总结篇十七**

篇一：法援工作计划

（一）招纳新成员，积极吸纳有志于参加法律援助工作的优秀同学，完成中心内部人员的更新换代，以补充新鲜血液,以便以后活动的开展和机构内部的有效运行，范文之工作计划:法援工作计划。

（二）理顺内部机制，明确责任权限，规范法律援助业务活动，增强成员的责任感、纪律性和奉献精神；完善值班制度，成员不迟到，不早退，不无故不到。在值班过程中，不可干闲杂之事，热心接待来访人员，对于所咨询的案件一定尽力做到给与圆满答复，真正做好法律援助服务工作。

（三）建立健全法律援助人员奖惩激励机制。考虑每学期进行一次评定，根据会员平时表现、活动参与程度，并适当考虑学习成绩。在测评中，对优秀者给予一定的物质及精神奖励，对不称职者由中心给予批评、警告、严重警告、开出中心等处分，坚持实行“末位淘汰”制，以在本中心内部形成良好的工作与学习氛围。

（四）为了更好的提高我院学生法律知识的实践应用能力，鉴于我院已经存在模拟法庭的实践课程，本中心本学期计划带动促进模拟仲裁庭的成立。希望通过此活动让同学在参与的过程中的了解仲裁程序，掌握的纠纷解决途径，提高司法实践能力，为以后从事司法工作做好知识积累与能力培养。

（五）每周末制作了以增强大学生法律意识和法律素质、减少青少年违法犯罪行为、维护学生合法权益等为主题的海报及宣传板，工作计划《法援工作计划》。在学校内做好面向在校生的法律宣传服务工作，同时提升法援的校内影响力。

（六）为促进成员水平提高，老师定期对成员进行培训：初步训练，一般法律知识的培训及重点训练。特别是进行法制宣传活动之前，老师对有关知识进行讲解。必要时对老师培训内容进行阶段性测试，测试成绩加入学期末本中心测评成绩，以督促法院内部成员的学习积极性，为更好的提供法律服务做好理论积累。

（八）面向学校、社会举办一系列法制宣传活动，以于12月4日为起点的“法制宣传周”为重点。

20xx年法律援助工作将围绕“应援尽援、应援优援”的目标，着力提高管理能力和服务能力，进一步扩大法律援助的社会影响力，更好地发挥法律援助在服务构建社会主义和谐社会中的职能作用，在20xx年的基础上再上新台阶：

一、提高法律援助案件的质量。进一步提高法律援助案件的质量，在总结经验的基础上，把法律援助工作做细做实，尽心尽力为受援人服务。

二、加强对法律援助的宣传。充分利用《法律学堂》、法制广场、社区宣传栏等现有的宣传阵地，加大宣传力度，提高法律援助在群众中的知晓率。

三、继续做好援调对接工作。在已有的工作基础上，进一步做好援调对接工作，加大对困难群体的援助力度。进一步加强与民政、综治等相关部门的协作配合，建立联动机制，本着为困难群众排忧解难的原则，不断加大法律援助的工作力度，提高法律援助的工作效率。

四、加强法律援助接待管理、案件指派管理、案件质量管理等，对案件办理实施“先协调后诉讼”的运作方式。

**学校奖学金评选工作总结篇十八**

以科学发展观为指导，坚持公平、公正、公开的原则，通过评选活动，树立先进典型，更好地激励广大教职员工以更加振奋的精神状态，凝心聚力，促进学校发展，特制定本方案。

成立评优评先领导审核小组。由校长任组长，副校长、校长助理及各部门负责人任组员。

教师评优评先的条件：教师参与各类评优评先的，工作认真负责，且工作时间须满一年以上。

1.违反教师师德规范条例，性质恶劣，严重影响学校声誉的。

2.严重违反学校规章制度，无故不服从工作分配或擅离职守、寻衅滋事，影响恶劣的。

3.在学校工作安排中，无大局观念，我行我素，拒不接受学校工作安排的。

4.违法违纪，并受到有关部门处罚的。

5.体罚或变相体罚学生，群众举报，造成严重不良影响，经调查核实，情况属实的。

6.因工作疏漏严重失职或造成重大安全事故的。

7.一学期内旷课超过2天，事假超过10天或病假超过20天的。

1.在职称评定、晋升晋级等方面予以优先考虑；

2.给予一定的奖励，并优先外出培训、参观考察；

3.通过各种途径进行表扬，宣传其先进事迹。

1.民主推荐：一周

2.审核评定：一周

3.审定公榜：一周

**学校奖学金评选工作总结篇十九**

坚持以科学发展观统领学生资助管理工作，坚持“公正、公开、公平”原则。贯彻落实国家和省教育规划纲要，推进“家庭经济困难学生资助工程”建设，不断改革创新，探索资助新机制。为办人民满意教育、促进教育公平而不懈努力，逐步向全体学生快乐学习、阳光生活、健康成长的目标迈进。

建立健全学校家庭经济困难学生资助政策体系，充分体现了党和国家对学校家庭经济困难学生的关怀，是一项极好的利民政策，是全社会普遍关注的热点。我们要通过各种渠道，运用学生喜闻乐见的形式，切实抓好宣传工作，使广大师生人人皆知国家以及学校的资助政策体系，个个熟悉资助程序与办法，确保我校学生资助工作顺利有序地开展。

（一）要利用校园广播、宣传板、橱窗等方式，宣传国家各项资助政策及学校落实各项政策具体的实施办法。

（一）为了保证国家各项资助政策和措施的贯彻执行，进一步完善贫困生资助程序。确保我校家庭经济困难学生资助工作的制度化、规范化开展，本学年将在总结上一学年资助工作经验的基础上，突出各项制度的可操作性，增强制度的指导性，建立“双线摸底、三级评审、学校公示”的贫困生受助资格评审机制，规范资助程序，确保资助工作有规可依、有章可循。接受社会监督，杜绝人情、关系资助。

（二）紧紧抓住学生资助的贫困认定环节，规范认定程序，加强认定过程的规范管理，进一步细化经济困难学生贫困认定办法，规范认定程序，建立经济困难学生档案库，为我校学生资助工作的开展奠定坚实的基础。

（三）要认真总结上一学年资助审核工作的成功经验，进一步完善全过程监督的操作程序，逐步形成具有我校特色的学生资助管理体系，使我校家庭经济困难学生资助工作真正成为惠及学生的阳光工程。

**学校奖学金评选工作总结篇二十**

遵循教育局资助管理中心工作计划，坚持“民主公开、服务学生”工作原则，围绕全镇教育均衡发展工作目标，强化工作理念，创新工作方法，尽力做好学生资助工作。

1、搞好孤儿、特困生、留守和残疾儿童少年以及流动人口子女基本情况调查，为资助行动提供可靠依据。

2、认真完成贫困生学前教育补助发放任务。

3、加大资助政策宣传和资助过程的监督力度，进一步创建公平和谐教育环境。

进一步强化做好贫困学前资助发放和管理工作是学校稳定、发展的需要，是国家惠民政策的具体体现，是社会主义制度优越性的生动体现的认识，把为经济困难学生服务和促进教科书有效使用当作要事来办，将各项资助工作抓好、抓实。

根据新的工作要求，对学校原有的资助规章制度予以修订和调整，使之进一步深化和细化；建立资助工作考核评价机制，年末对学校资助工作落实情况进行考评，使学校资助工作管理体系进一步完善。

结合深入开展的“课外访万家”活动，分学期深入细致地对学生进行家庭经济状况摸底，建立全面的贫困生档案库，进一步为资助工作开展打下坚实基础。加强工作过程管理，继续实行“双线摸底、集中评审、两地公示、监督发放”的评审发放机制，在工作方法、工作内容上积极探寻新思路、新举措，在进一步规范工作程序、严格要求的基础上求突破、求发展，提高工作效率，增强工作效果。积极拓宽学生资助渠道，多方位、多途径、多形式地为经济困难学生提供资助服务，做到应助尽助，尽力而助。及时搞好有关报表、材料的汇总、统计、存档和报送。

进一步通过多种形式加强各项资助政策宣传，使经济困难学生和学生家长对资助政策能有深入理解，做到了解办理程序，知晓政策含义，并能根据自己的实际情况申请资助。同时，加大资助工作的对外宣传力度，不断扩大资助工作影响和浓厚资助工作氛围。

**学校奖学金评选工作总结篇二十一**

全县中小学专（兼）职体育课和健康教育课的任课教师。

农村以学区为单位，城镇以校为单位。

第一阶段（分组评选阶段）：县教育局\*\*评委到各学区、各校进行现场巡回评定（评课时间见下四），农村每学区评选出2堂体育与健康教育优秀课（中小学各1堂），城镇每校评选出1堂体育与健康教育优秀课。

第二阶段（县级评选阶段）：各组评选出的优秀课，分别参加县级评优活动，活动时间由县教育局另行通知。

1、体育课分高中（水\*五），初中（水\*四）和小学（水\*三或水\*二）三个学段授课。

2、教学主教材内容依据“目标统领教材”的原则以及各水\*阶段《课程标准》的要求，由授课教师确定。

3、授课班级学生数为男女各20人。

4、体育与健康教育每节课授课时间\*\*确定为中学45分钟、小学40分钟。健康教育课必须使用多\*\*进行教学。

5、体育课均在与篮球场面积相当的外场进行，提倡自备适合学生年龄特征的自制创新器材、乡土器材。

6、执教老师于上课前10分钟就课的教学指导思想，设计等向专家评委作扼要说明（即“说课”）。

7、本次教学评优活动按比例评选出一、二、三等奖，获县一等奖的优秀课，推荐参加州优秀课评选。参加州优秀课评选的教师要把电子文稿、实况录像光盘和纸制文稿（推荐报名表、授课教师教案、教学设计、说课材料）于10月10日前交县教育局，由县教育局\*\*报送州教育科学研究院、州评优评选专家组。

9月16日联合学区9月23日联合学区

9月17日联合学区9月24日联合学区

9月18日联合学区9月25日联合学区

9月19日联合学区9月26日联合学区

9月20日联合学区9月27日至30日镇联合学区及县城各校

**学校奖学金评选工作总结篇二十二**

为贯彻落实《xx省中长期教育改革和发展规划纲要(20xx-----20xx年)》和《xx省学前教育三年行动计划(20xx----20xx)》有关要求，完善学前教育资助政策体系，切实解决学前教育家庭经济困难儿童入园难问题，促进学前教育发展，结合我县实际，特制定本实施方案。

资助对象为在经教育行政部门审批设立的各级各类幼儿园就读的家庭经济困难儿童、孤儿和残疾儿童。具体包括：

1、重点优抚对象;

2、城乡低保家庭幼儿;

3、儿童福利院机构孤儿及社会散居孤儿;

4、父母双残或单残、家庭主要成员长期患病或丧失劳动能力造成生活困难的幼儿以及残疾幼儿;

5、因重大自然灾害或其他突发事件造成家庭经济困难的幼儿;

6、其他经济困难的幼儿。

对在读的家庭经济困难儿童、孤儿和残疾儿童按照1000元/生。年的标准给予生活补助。

(一)资助申请

申请资助对象需提供下列证件和证明材料

1、每年9月开学时，需要申请认定家庭经济困难的新生及在园幼儿家长向所在幼儿园提出书面申请，详述造成家庭经济困难的主要原因，并持申请到户口所在地村委会(居委会)加盖公章并加注意见(承办人签字)并填写《寿阳县家庭经济困难幼儿资助申请表》。

2、提交户口本复印件(受助人、监护人和户主页);如果幼儿挂靠他人户口本的要提供出生证复印件，监护人身份证复印件。

3、重点优抚对象、低保家庭幼儿、孤儿、残疾幼儿须提供有效证件(“烈士证”、“低保证”、“儿童福利证”、“残疾人证”等相关证件。

(二)、资助审核

1、各幼儿园要成立家庭经济困难资助工作领导组。按照公开、公正、公平的原则，领导组对提交的资助申请和相关证明材料进行认真审定，确定拟资助幼儿名单，在幼儿园内进行不少于5个工作日的公示(留存公示照片)。

2、公示无异议后，由幼儿园进行填写《寿阳县家庭经济困难幼儿资助信息登记表》，并上报县教育、财政部门。教育、财政部门审核确认后，按同级财政部门预算管理和财政资金支付管理的规定，通过银行拨付补助资金。

(三)资金拨付

各单位收集受助幼儿家长(或监护人)银行账号(农商银行)，待资助资金到位后直接拨付至受助幼儿家长(或监护人)银行帐号中。不得以实物或服务等形式，抵顶或扣减补助资金。

1、完善幼儿信息建设。各幼儿园要认真做好在园幼儿信息和受助幼儿信息基础管理工作，建立完备的、可查的学前教育家庭经济困难儿童档案库，实行动态管理，确保信息准确、完整。

2、加强资金管理。资助经费实行园长负责制，园长是第一责任人，对资助工作负主要责任。幼儿园要严格加强资金管理，结合实际制定资助经费管理细则，配备专职人员具体负责资金的发放及名册登记、档案保管工作。资助经费实行专款专用，专账核算。幼儿园不得以实物或服务等形式，抵顶或扣减补助资金，不得截留、挪用、弄虚作假骗取补助资金。学期末或学年末幼儿园要在醒目位置公示资助资金情况，接受老师及幼儿家长的监督。

3、各幼儿园要制定本园学前教育资助制度实施方案，并上报教育局审核备案。

4、严格检查监督。教育、财政、审计等部门要对资助资金管理和使用情况进行监督检查，督促幼儿园加强管理、规范程序，坚持公开、公平、公正的原则，确保符合条件的幼儿得到补助。对截留、挪用、弄虚作假骗取财政补助资金等行为的，将依照有关规定予以严肃处理。

5、加大宣传力度。各幼儿园要高度重视家庭经济困难幼儿资助工作，充分认识建立学前教育资助政策制度的重大意义，通过多种形式广泛开展宣传，做好政策宣传、解释工作，使党和政府的这项惠民政策家喻户晓、深入人心，使群众广泛知晓受助的权利，营造良好的社会氛围。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找