# 供热公司年终工作总结如何写(2篇)

来源：网络 作者：海棠云影 更新时间：2025-07-31

*供热公司年终工作总结如何写一一、严格遵守财务会计制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算财务部的主要职责是做好会计核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、\_\_集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认...*

**供热公司年终工作总结如何写一**

一、严格遵守财务会计制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好会计核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、\_\_集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表;从各项税费的计提到纳税申报、上缴;从资金计划的安排，到结算中心的统一调拨、支付等等，每位会计人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

二、以实施新中大软件为契机，规范各项财务基础工作

在经过两个月的\_\_年度三套会计决算报告的编制后，财务部按新企业会计制度的要求着手进行了新中大20\_年财务会计模块的初始化工作。对会计科目、核算项目、部门的设置，会计报表的格式等均按照新企业会计制度的规定，并针对平时会计核算和报表编制中发现的问题和不足进行了改进和完善。如设置“制造费用”明细科目，并按该科目的费用项目进行了明细核算、归集和分配，费用的具体开支情况现已一目了然;规范“应交税金”科目的核算，如对增值税明细项目的月末结转、个人所得税的科目统一、现金流量项目的规范化;对收下属分公司的管理费用由以前冲减管理费用改为冲减制造费用，这样使管理费用和销售毛利率的反映更为合理、恰当;在配合固定资产实物管理部门对固定资产进行全面清理的基础上，按照《固定资产分类与代码》对固定资产编制了固定资产卡片类别代码，并在此基础上，完成了新中大固定资产管理模块的初始化工作。\_\_集团总公司要求在今年4月份全面正式运行新中大财务软件，而本集团公司财务部在3月份就完全甩掉金蝶财务系统，正式运行新中大，结束了长达半年之久的两套财务软件同时运行的局面。目前新中大软件已正式与矿部相链接，并运行良好。

三、制订各项财务成本计划，严格控制成本费用

根据\_\_集团司企字[\_\_]117号文《关于下达〈\_\_集团20\_年多经企业经济责任制考核方案〉的通知》和\_\_司字[\_\_]8号文《关于下达\_\_分公司多样化经营二00×暨一季度生产经营计划的通知》，财务部对有关考核指标进行了分解，下发了\_\_年财务计划和可控费用指标。在财务执行过程中，严格控制费用，实行刚性考核。财务部每一季度汇总可控费用的执行情况，于公司常务会上通报，针对每一季度电话费超支的部室、单位，按超支额扣部室负责人及其他第一责任人的奖金;对于其他可控性费用也是实行指标考核，对于超支部分坚决不予核销。

四、资金调控有序，合理控制集团总体资金规模

上半年，随着原材料市场价格的持续上扬，而\_\_集团总公司销售价格制订相对迟缓，本集团公司资金一度吃紧。为此，财务部一方面及时与客户对账，加强销货款的及时回笼，在资金安排上，做到公正、透明，先急后缓;另一方面，根据集团公司经营方针与计划，合理地安排融资进度与额度，并针对工商银行借款利率上浮的情况，选择相对利率更低的农村信用联社贷款，以及通过向\_\_集团总部结算中心临时借款，以保证生产经营所需。这样，通过以资金为纽带的综合调控，促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

五、加强财务会计制度建设，提高财务信息质量

财务部根据公司差旅费的实际执行情况，为进一步规范本集团公司工作人员差旅费开支行为、统一标准，制定了《\_\_机械集团工作人员差旅费开支规定》。为提高会计信息的质量，财务部制定了《\_\_机械集团会计报告竞赛考评办法》，对各母子公司的会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的规定，从而逐步提高了会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。

平时财务部通过开展每周一次的交流会，解决上周工作中出现的问题，布置下周的主要工作，逐步规范各项会计行为，使会计工作的各个环节按一定的会计规则、程序有效地运行和控制。

六、制定财务部各工作岗位职责，并进行自我评定

为明确财务部会计人员各岗位的职责权限、工作分工和纪律要求，制定了会计人员岗位职责，同时要求各岗位会计人员根据本岗位的职责要求，进行工作总结，岗位评述和认定，对各自的工作提出建议、作出打算，并对自己的岗位写出每月工作规程备忘录。这样，强化了各岗位会计人员的责任感，加强了内部核算监督，促进了各岗位的交流、合作与团结。

七、开展了以涉税业务和执行企业会计制度、会计法及其他财经法律、法法规的自查活动

为了规范财务行为，配合各级主管部门的稽查与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的\_\_年至\_\_年的财务自查活动，对审计和自查中发现的问题及时地进行了整改，事后进行了交流，提高了会计人员的职业技能。

下半年，为实现本集团公司的各项生产经营任务和总体发展目标，财务部的工作任重而道远。为此，需要在以下几个方面继续做好工作：

1、做好上半年和第三季度的经济活动分析工作，及时提出为实现本集团公司生产经营计划的财务控制可行性措施或建议。

配合\_\_集团总部进行收入、成本、费用的专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支。

2、为更好地加强资金管理，统一调配，根据\_\_集团总部结算中心的工作计划安排，做好本公司结算中心的统收统支和结算软件的培训与安装工作。

3、继续制定和完善各项财务管理制度和内部控制制度，如会计电算化管理制度、固定资产财务管理制度、会计人员岗位考评办法等。

4、\_\_集团总部财务处要求在全集团范围内推行全面预算管理，本公司是先行试点单位，因此财务部要积极配合做好这方面的工作。

5、做好年终财务决算的各项前期准备工作，工作中遇到不能解决的问题，及时反映，以求得到及时解决。

并注重与\_\_集团总部财务处、分部、本公司等各有关部室的沟通，更好地提高财务服务质量。

6、加强会计人员的业务知识、企业会计制度和国家有关财经法规的学习，结合会计人员考评办法，逐步提高会计人员的专业知识、技能和职业判断能力。

1.1编制目的

为保障春节期间全市城镇居民正常采暖供热，有效应对采暖供热运行中的突发事件，及时、有序、高效地开展应急处置工作，最大限度地减少人员伤亡和财产损失，维护公共利益和社会稳定，促进经济发展，特制定本预案。

1.2编制依据

依据《中华人民共和国突发事件应对法》、《中华人民共和国安全生产法》、《临汾市突发公共事件总体应急预案》等法律、法规和规范性文件。

1.3工作原则

（1）坚持“统一领导、分级负责，统筹安排、分工合作、属地管理、落实责任”的原则。各县（市、区）政府负责做好本行政区域内的供热采暖工作。

（2）坚持以人为本，安全第一，预防为主，快速处置的原则，认真开展隐患排查治理工作，强化安全监管制度，确保城市供热安全有序运行。

1.4适用范围

本预案适用于发生在我市行政区域内的城市供热突发性事件的应急处置。

突发性事件主要包括:

①临汾市区连续24小时以上停止1万户以上居民供热、各县（市）连续24小时以上停止5千户以上居民供热或影响城市供热范围三分之一区域供热的特大突发性情况。

②供热管网重大破裂、锅炉爆炸等。

市政府负责指导、协调、监督各县（市、区）政府建立、完善和实施城市供热采暖应急预案；各县（市、区）政府负责制定和实施本行政区域内城市供热采暖应急预案，建立相应的应急组织体系；各供热企业与当地政府制定的应急预案相衔接，负责制定本单位采暖供热应急预案，建立相应应急组织。

2.1临汾市供热采暖应急指挥部

为快速、有序、高效地处置春节期间城市供热突发事件，市政府成立临汾市供热采暖应急指挥部（以下简称城市供热应急指挥部）。

（名单见附件）

主要职责：

指导和协调供热突发事件的预防和应急处置工作，启动应急预案，部署市政府交办的有关工作。

2.2市供热采暖应急指挥部办公室与保障供热运行协调组

2.2.1城市供热应急指挥部办公室

城市供热应急指挥部下设办公室，办公室设在市建设局（值班电话：12319）,办公室主任：宿青平（兼），副主任：陈保金（兼）。

主要职责：

（1）及时传达指挥部的各项决策和指令，并督促检查有关执行情况；

（2）在应急指挥部的领导下，组织开展全市城市供热突发事件的应急处置工作，及时向市城市供热应急指挥部及上级部门汇报有关信息；

（3）起草城市供热突发事件应急预案及有关工作计划，组织收集与分析相关信息，提出城市供热突发事件处理建议；

（4）建立与指挥部领导和成员单位的信息联络机制，保证信息畅通。

2.2.2保障供热运行协调组

组长：宣为民市热力供应有限公司总经理

副组长：韦明市建设局督查室主任

刘连锁市热力供应有限公司经理

冯强临汾河西电厂厂长

主要职责：

按时保质做好冬季供热工作。保障城市供热安全正常运行。

2.3城市供热采暖应急指挥部成员单位职责

市委宣传部负责有关供热情况的宣传报道。

市财政局负责供热突发事件必要的资金调拨筹备工作。

市经委负责对供热企业煤炭储备进行总体协调调拨。

市煤炭局、省煤炭运销公司临汾分公司负责供热煤源供应的组织协调。

市交通局负责对供热储煤运输提供支援。

市安监局、市建设局负责供热企业的安全运营监管及突发事件调查处理工作。

市交警支队负责保障供热储煤运输车辆在城区道路的正常通行。

市物价局负责燃煤价格及供热价格的核定监管。

市气象局负责提供春节期间有关气象信息。

市建设局负责供热突发事件发生后，对事件信息进行收集、整理和上报工作。

市房产局负责协助尧都区政府做好市区集中供热以外物业小区的供热监管工作。

市热力供应有限公司负责保障市区集中供热正常运行。

临汾供电分公司负责保障集中供热企业用电工作。

煤炭运销临汾分公司负责为集中供热企业购进用煤提供便利、高效、快捷服务。

尧都区政府负责市区集中供热以外物业小区的供热协调工作，同时负责做好市区供热信访稳定工作。

3.1日常预防和预报

各县（市、区）政府及供热主管部门负责当地城市供热运行的监测、预警工作，市建设局负责临汾市区城市供热运行的监测、预警工作。按照早发现、早报告、早处置的原则，明确影响的范围、信息渠道、时限要求、监督管理、责任制等。

3.2预警预防行动

（1）加强监督检查。市供热应急指挥部办公室和各县（市、区）政府应当对供热企业的应急预案和供暖设施的日常监测、维护、运行情况进行监督检查。

（2）做好应急准备。从事城市供暖运营的企业要根据本单位应急预案组织应急演习，对所有供热系统运行设备每天进行盘点、巡查、维护、加油保养，对机械设备定期进行检修。加大对生产区域、重点要害部位的巡逻检查力度，防止停暖事故的发生。供暖企业各运行岗位人员严格按操作规程操作，责任到人。各供热企业要提前储存7—10天优质原煤，确保锅炉煤炭供应。

（3）建立值班制度。市供热应急指挥部办公室和各县（市、区）政府春节期间实行24小时值班制度，严格履行值班查岗制度，及时处理供热运行中出现的各种问题，认真处理用户投诉，对供热区域内出现的影响供热的问题进行协调。做到出现问题及时解决，保证春节期间供热安全运行。

（4）公布应急热线电话。各县（市、区）政府及临汾市区要向社会公布城市供热应急热线电话。临汾市区24小时供热应急热线电话为2157001、2157100、12319。

（5）开展宣传教育。各县（市、区）政府及市城市供热应急指挥部办公室要充分利用广播、电视、互联网、报纸、宣传手册等媒介，广泛宣传城市供暖相关知识，提高公众应急反应能力和安全用暖、规范用暖意识。

4.1先期处置

城市供热突发事件发生后，发生事件的供热企业应在第一时间启动本单位应急预案，组织相关人员和设备先期处置，控制事态发展，将危害和影响降低到最低程度。

4.2报告程序

城市供热发生突发事件后，发生事件的单位应立即向归口管理部门、当地政府和市城市供热应急指挥部办公室报告，市城市供热应急指挥部办公室接到报告后，应立即向供热应急指挥部总指挥报告，同时报告市人民政府。

4.3响应行动

市城市供热应急指挥部办公室接到城市供热突发事件报告后，应询问出事地点、波及范围、人员伤亡及财产损失等情况，做好详细记录，同时向应急指挥部进行报告，根据突发事件情况建议应急指挥部启动应急预案。并立即联络指挥部成员单位，迅速组织应急调查组赶赴现场，调查核实事件状况及发生事件原因，提出应急处置措施建议。并做到迅速采取有效措施，紧急协调组织处置，防止事态扩大，及时报告事态发展趋势及状况。

4.4信息发布

城市供热突发事件信息的公开发布由市城市供热应急指挥部办公室会同市新闻中心对外发布。信息发布要及时、准确、客观、全面。

4.5响应结束

应急结束遵循“谁启动、谁负责”的原则，由有关应急组织指挥机构决定，并通知相关单位和公众。

5.1总结评价

（1）突发事件应急处置的各有关单位应在应急响应结束一周内向市应急指挥部办公室做出书面报告。

（2）市应急指挥部办公室接到书面报告后，应及时整理和审查所有书面报告、应急记录和文件等资料；总结和评价事件原因和在应急期间采取的主要行动。

5.2调查报告

突发事件应急处置调查报告应包括下列基本内容：

（1）调查中查明的事实；

（2）事件原因分析及主要依据；

（3）事件结论；

（4）各种必要的附件；

（5）调查中尚未解决的问题；

（6）经验、教训和建议。

6.1指挥保障

各级城市供热突发事件应急指挥地点，由市、县政府指定专门的场所，配备必要的设备，满足决策、指挥和对外应急联络的需要。

6.2通讯保障

各级城市供热应急指挥部办公室及各成员单位必须保障通讯联络畅通，应急响应期间，通讯工具必须保证24小时畅通，值班电话必须24小时值守，保证应急响应期间应急指挥部与市政府、市级应急组织及供热企业通讯联络的需要。

6.3物资保障

各县（市、区）政府及市建设局制定紧急情况下供热设施抢险设备、物资储备和调配方案，报市政府备案。供热企业储备的专用抢险车、工程车辆等常规设备要运行正常，铁锹、洋镐、钢丝绳、毛爪、绳子、撬杠、橇棍等抢险工具要储量充足。定期维护要安排专人值守待命，随时应对突发事件。

6.4队伍保障

各供热企业按照市城市供热应急指挥部的要求，组织应急处置队伍，开展城市供热突发事件应急处置工作，应本着就近就快的原则，以事发地应急组织先期处置为主。

市、县人民政府对在处置城市供热应急事件中做出突出贡献的集体和个人给予表彰和奖励；对玩忽职守、不听从指挥、不认真负责或者临阵逃脱、擅离职守并造成严重后果的责任人依法追究责任。

8.1预案解释

本预案由市城市供热应急指挥部办公室负责解释。

8.2预案实施时间

本预案自印发之日起施行。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找