# 医院食堂保洁工作总结(推荐12篇)

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2025-07-31

*医院食堂保洁工作总结120xx年的爱国卫生工作，从上到下都非常重视，根据爱国卫生方针，大力开展爱国卫生、义诊宣传和健康教育，预防和控制重大疫情和各种传染病的发生，组织全院职工积极参与与爱国卫生活动，较好地完成了20xx年爱国卫生工作，现将工...*

**医院食堂保洁工作总结1**

20xx年的爱国卫生工作，从上到下都非常重视，根据爱国卫生方针，大力开展爱国卫生、义诊宣传和健康教育，预防和控制重大疫情和各种传染病的发生，组织全院职工积极参与与爱国卫生活动，较好地完成了20xx年爱国卫生工作，现将工作情况总结如下：

一、领导重视，组织落实我院爱国卫生工作有分管领导亲自抓，爱国卫生活动是精神文明建设的重要内容，是改善人民生活，改善工作环境，提高健康素质的有效途径，完善落实健康教育，做到每季度有健康教育板报，常年配合上级爱委办做好爱国卫生宣传教育，除“四害”有专人负责，专人负责保管药具。

二、落实规章制度，做好爱国卫生工作我院爱国卫生工作纳入目标考核，做到职能科室具体管。各科室、病区具体负责由物业清洁工保洁，责任落实到人，检查有标准，日常工作有记录，奖惩兑现。

三、以预防为主，把健康教育贯穿于防治结合中去我院在抓好窗口服务的同时，把健康教育贯穿到医疗、护理中去，并抓好，抓落实。全院各科室都有健康教育资料，办有图文并茂的健康教育专栏，每季度更换一次。在管理上，院内纳入每月的量化考核，直接与奖惩挂钩。院里每年都增添一些卫生宣传标语，在公共场所设有卫生标牌，院里公共场所建立宣传栏，每季度由院里统一更换。

四、加强管理，改善就医环境为更好地改善就医环境，医院有计划、有步骤地对病房楼、门诊楼进行基础设施装修改造，为病人创造一个安全生产、温馨的就医环境，并得到病人的好评。

五、强化监督、管理意识加强对物业保洁的督导，制订检查计划，定期开展清洁整治活动，并设专职管理员一名，每天进行巡查，发现问题，及时整改，做到日日有检查，使各科室卫生清洁工作有序开展。

六、认真抓好无烟医院工作为进一步贯彻落实\_等部委《关于20xx年起全国医疗卫生系统全面禁烟的决定》，从20xx年5月1日起我院实行了全面禁烟。一是充分认识和高度重视全面禁烟工作；二是开展无烟科室创建工作；三是全面落实禁烟工作各项措施，制作各种警示标识标牌，加大了吸烟者的劝阻力度，确保了禁烟工作在我院的全面推行。

总之，我院的爱国卫生工作，在上级有关部门的关怀支持下，在全院工作人员的努力下，做出了一定的成绩，今后我们还要继续保持和发扬成绩，争取更上一层楼。

**医院食堂保洁工作总结2**

很荣幸来到xx医院担任保洁员，这份工作对于我来说来之不易，从上岗的第一天开始，我就以严谨的态度来对待这份工作。

做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，我原先也是这么想的，但是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，犄角旮旯，都是自检的重点。

在xx医院，怀着真诚服务的心，努力做好本职工作。(楼道清扫)由于工作努力，成绩有目共睹，并且得到领导的肯定和认可。

到xx医院任职期间，我从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了公司领导和同事的热情相助，得到了大多数前来离院就诊人员的谅解与支持。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的潜力，而应归功于我们有一支高素质的保洁队伍，有一群有热情、肯于奉献的管理人员。作这个小结的目的，也决不是给自己涂脂抹粉，而是期望能到达冷静回顾一下自己这段时期的工作得失，总结经验，吸取教训。

这一阶段的工作，一方面是尽快掌握医院的基本状况，另一方面确保医院各项工作的正常进行。由于交接时间较短，很多事情只能边干边学习，在此期间，保洁的日常工作主要靠的是医院领导的有效指挥，靠的是管理人员的高度自觉。这一时期的工作，在大的事件处理上能用心向领导汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有领导和同事及时指出并补救，均未产生严重后果。

这一年的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比较放松，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改善。同时，期望能有机会到比较成熟的保洁公司去学习、掌握更多技能，提高自己的专业水平。决心在岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成医院布置的各项工作，不辜负医院领导的期望。

20xx年即将过去，回顾这一年来的工作，感慨万分，我是xx月xx日进驻的xx医院，当时的环境非常差，现在就我这一年的医院保洁工作做一下总结：

>一、医院门诊保洁员岗位职责

工作概要：专门负责门诊及辅助科室的清洁卫生，创造一个良好的就诊，检查环境。

工作职责：

1、负责各科室和检查科室的桌、椅和床的清洁消毒。

2、做好电话、电脑及其他电器、仪器的表面清洁消毒工作。

3、打扫门诊楼梯、走廊、扶手及门窗、墙面、地面的卫生。

4、负责护士台的桌、椅和血压器等清洁卫生。

5、协助护士更换床单位，一般一周一换，有脏污时及时更换。

6、及时清洁门诊公共卫生间、洗手间，并严格消毒。

7、及时消除病人的呕吐物、分泌物等。

8、及时清理诊室的污物、垃圾。按照消毒隔离要求处理，在下班前将医疗垃圾和生活垃圾分类打包清理，负责污物车的清洗和保管。

9、为医护人员衣物清点外送清点领用，被服清洗外送清点并归放整齐，建立被服和工作服登记本，每日清点。

10、下雨天协助保安负责病人雨具保管，发放包袋，负责地面整洁干爽。

>二、急诊保洁员岗位职责

工作概要：及时全面地做好急诊区域的清洁卫生，为急诊医疗提供一个整洁的环境。

工作职责：

1、每日数次用消毒水擦洗抢救室、治疗室、观察室的床、桌椅及器械柜外表等。

2、用消毒水及时清洁急诊区域的地面、墙面的血迹和呕吐液等。

3、负责清洁医生办公室、护士站和值班室的桌椅、吊柜及书架等，并按照医护人员要求，及时处理无用的标本，纸张及病人遗物等。

4、保持电话、电脑等医用电器和其他医疗辅助仪器的外表清洁。

5、加强对桌椅、门、扶手及卫生间的重点消毒。

6、及时更换急诊区域的垃圾袋。

7、完成临时指派和各项任务。

8、为医护人员衣物清点外送清点领用，被服清洗外送清点并归放整齐，建立被服和工作服登记本，每日清点。

>三、病区保洁员岗位职责

工作概要：专门负责病区及医护人员的办公室，为病房提供一个舒适整洁的环境。

工作职责：

1、清洁病房内床、桌、椅、柜、灯、设备带及门、窗、墙、地。

2、做好二盆一镜(洗脸盆、坐便盆和镜子)的清洁卫生。

**医院食堂保洁工作总结3**

成立了以县食品药品监督管理局主管局长、县餐饮化保执法队队长杜增兵为组长、副队长许建维为副组长的全县学校食堂食品安全专项整治工作小组。成员由县餐饮化保执法队各科科长组成。

县餐饮化保执法队具体负责全县学校、托幼机构集体食堂专项整治工作。要求强化日常监督管理力度，对持证学校食堂监督覆盖率达100%，对违法违规行为查处率达100%。通过整治，切实改善学校食堂设施、设备与环境卫生条件，使全县学校食堂食品安全监管机制落实到位。

**医院食堂保洁工作总结4**

我园的设施设备布局合理，有独立的食品原料存放点，食品加工操作间，食品发放及用餐场所，通过上学期的校安工程的修缮，食堂各个操作间的布置基本达到规定的标准，墙面、地面均使用符合规定的材料建造，达到防火、防潮，可清洗的要求，配备足够的照明、通风、排烟装置和有效的防蝇、防尘、防鼠、污水排放和基本符合卫生要求的存放废弃物品的设施和设备。配有专用冷藏、洗涤、消毒设施。

我园食堂内外环境比较整洁，卫生情况良好。多年来学校领导、食堂负责人都把食堂的清洁卫生当成最重要的一项工作来抓。一是对环境、餐具的卫生有明确要求，实行卫生包干，专人负责，做到餐厅环境清洁整齐，所有餐具清洁消毒。二是严格按照卫生法的要求，不采购、不加工、不发放变质食物。三是定期与不定期检查相结合，由总务处和卫生室每天定期检查，校长室进行不定期抽查，对于不足之处限期改正。四是严格按照学校的食堂卫生管理制度执行各项工作，由食堂管理员监督执行，确保食品的卫生安全，杜绝各项有损教师、学生的事件发生。

**医院食堂保洁工作总结5**

20xx年即将过去，回顾这一年来的工作，感慨万分，我们是5月25日进驻知雅汇，当时的环境脏、乱、差，几乎没有干净的地方。楼内已有一个星期左右没打扫，清洁工也叫苦连天，不知从何下手。由于前期的设计方面的欠缺，没有垃圾房，导致我们每做一栋楼，每扫一桶垃圾都要往外运，工作量无形中又增大许多。群租的现象也非常严重，往往一天下来，已是疲惫不堪。尽管缪主任在进小区前给我们进行了动员，讲了知雅汇的实际情况和工作的难度，给我们鼓了很大的劲，但还是有小部分员工忍受不了这样的工作强度而辞工。面对业主的迫切心情和工作压力，我们在管理处的领导下，一步步往前顶着困难走过来了。

我们通过几个月的工作，已慢慢走上正轨。第一，我们先整顿外围垃圾筒，看见满的垃圾筒先倒干净，保持地面干净，然后就是外围的路面清扫，包括每栋楼后面窗户下面的生活垃圾，这样坚持耐心地做员工的思想工作，一点点提高我们的服务质量。小区本身的欠缺给我们带来了很多不利的因素，作为我们来说，每工作一天，就要做好，力争降低投诉率。第二，对楼内乱贴、乱涂的小广告定期清除，时常上门劝说装修的把门关好，不要将装修垃圾放在通道内等。对清洁工提出不仅要做好日常保洁工作，而且要避免与业主发生矛盾。因为往往一件小事，就会影响整个大局。对不文明的现象加以抵制，对楼道内的大、小便要及时清理等，清洁工也有好多怨气，每天打扫每天都会遇到不愉快的事。不文明的现象太多太多，这里干净了，那里又搞脏了，每天干得满脸是汗，还要被投诉，员工心里实在是想不通。

我们只能每天做员工的思想工作，让其端正服务态度，就这样，坚持再坚持。我们的工作还存在着较多的不足之处，我希望公司也关心一下我们的业主给我们多提提，不同的问题，有不同的解决办法，知雅汇的工作确实不好做，尽管管理处也在配合支持、帮助我们，但有的事不是一天两天能解决的，比如水的问题，也提的不少，但始终没解决，清洁工提一桶水都要走好长一段路，对此她们没有怨言，默默为小区广大的业主服务。有时工作时很热，脱一件外衣，稍停顿一下吃一口饭，又忘记穿衣，感冒发烧还要坚持工作，真的很辛苦。为了这份工作，为了小区业主的认可，我们也尽了全力。对于未来，我们既然做了就要做好，我们要加强对员工的培训，提高我们的服务质量，让我们的服务更上一个档次。

**医院食堂保洁工作总结6**

20xx年，我在单位的正确领导下，在医院的大力支持下，在单位员工的共同努力下，本人带领全体员工圆满地完成了20xx年的工作任务，现将工作情况向各位领导的同事们总结汇报如下：

>一、基本情况

目前，单位在医院的员工共（15）人，其中少数民族（5）人，汉族（10）人，承担着社区楼（共6层），住院楼（共6层），平房行政办公区，39号家属楼，地下车库，外围院落等主要区域的清扫保洁以及冬季清雪任务，20xx年，未发生安全事故，保洁工作受到了医院方的好评，各项工作基本圆满顺利。

>二、主要工作

一是组织员工学习单位各项规章制度，了解医院各科室的工作情况，发现问题及时整改，并向单位领导和医院领导及时汇报整改工作情况，经常主动走访医院领导和科室负责人，听取医院方对保洁工作的意见和看法，从自身找问题、找差距，自己不懂或拿不准的，向院方医务人员请教学习，努力与院方沟通协调，减少误解，贴近距离；对院方提出的问题，及时整改并请院方检查。增进与医务人员的个人感情。

二是做好员工的说服教育，针对保洁人员流动性大，思想波动，队伍不稳定，思想不稳定，这一情况，我就及时找员工交心谈心，了解保洁员心里活动，耐心地给她们讲道理，定时召开保洁会议，教育员工遵守医院的各项规定，灌输单位管理理念，教育员工从自身找问题，从医院是要求上找差距，经过说服教育，员工的思想得到了转变，团结互助精神和凝聚力进一步增强；按时结清保洁费用，每月的保洁结帐是一大难事，不能按时发放工资，势必影响到员工队伍的稳定，因此自己想方设法找院领导及时审批保洁费用，月月能按时结帐，为员工能按时拿到工资创造条件，使员工安心工作；提前招聘储备保洁员工，保洁人员流动性大，属于底层职业，人难招，活难干，事难做，人难管，为此，我会在外张贴招聘小广告，即使在满员的情况下，也在网络上发布招工信息，建立后备员工储备，防止人员脱节。

三是疏理调整保洁区域。对医院保洁的每个工作岗位逐个分析，从保洁要求，保洁时间，劳动强度，医务人员对保洁的意见等方面进行了摸底调查，根据员工的身体状况和工作责任心，对少数人员的工作岗位进行了调整。向员工宣传单位和医院各项规章制度，提高员工的岗位职责意识。增强员工的纪律性，对员工高标准，严要求，加强督促检查，早出晚归配合医院领导定期和不定期的开展卫生质量检查，及时发现问题并加以改进；抓好员工的仪容仪表，礼貌礼节，每月开展员工培训，员工大多是少数民族，文化人平低，知识少，无专业技能知识，语言勾通困难，为此，每月制定培训计划，有针对性的开展技能培训，提高员工职业知识和工作技能，树立\_以患者为中心\_的服务理念；提高员工服务意识，按要求向医院提供培训文字、图片培训资料；

四是开展员工的安全教育，教育员工遵守医院的安全制度，遵守安全纪律，不违规操作，不违规作业；耐心教育员工注意上下班途中的安全，注意自身交通安全；和医院方一道向员工培训防院感知识，和医院一道做好安全工作。医疗器材的保洁常识和注意事项，避免发生人身伤害财产损失事件发生；提醒员工注意擦洗窗户等高空作业时的安全，避免发生伤亡事故。今年医院检验科搬迁后，玻璃面积多，保洁难度大，安全风险高，为此我向单位申请了保险绳。跟员工一起演练保险绳使用方法，确保员工清洁危险区安全作业；

五是严格上下班考勤制度，对迟到或早退的人员先口关警告，拒不改正的作出罚款处理。制定了检查制度，将考核结果与员工资挂钩，奖优罚劣，考核优秀的员工有月月有奖（奖励资金来源于罚款），考核不及格的次次有罚，对医院测评优秀的员工给予物质奖励，奖励先进，惩罚后进，激励员工队伍工作积极性。树立员工良好形象，订制夏季工作服，保证员工统一工装，仪容仪表符合医院要求。

六是做好节能降耗维护单位利益，按院方要求建立台账，做到精细化管理，按计划、按定量领用消毒用品和保洁用具，进、出库做好记录，做到进的清楚，出的明白，旧拖把可以修理的就用钉子钉好，加固后再次使用，尽可能延长保洁用具的使用寿命，员工领保洁用品时，教育员工袋子省着用，抹布精心用，尽最大努力节约开支，降低保洁成本。堵塞漏洞，对科室消毒用品、保洁用具的用量及每个员工领用情况每月进行统计分析，防止浪费和流失，努力节约成本，维护单位权益，实现利润最大化，保障单位利益。堵塞漏洞，每个星期定为保洁用品领用时间，手套从以往的每人每月按40双减少到20双标准发放，每月节约300双，垃圾袋由以往的每月两袋减少到每月一袋，20xx年拖把预算费用为200元，目前还未支出，据测算20xx年为单位控制1000元开支。

>20xx工作计划：

今年以来，医院不断开展各种创建达标工作，给保洁工作提出更高标准：

一是开展了无烟医院的创建工作，施工期间，电梯、大厅、等公共区域的保洁频次将大于平时，增加保洁员的劳动强度；

二是创建文明单位，将对员工的保洁质量，服务态度，工作标准提出更高的要求，还将对我单位对员工的培训以及培训资料的归档工作提出更高的标准。

20xx年自己虽然取得了一些成绩，这与单位领导的关心支持分不开，与医院方的配合分不开，与全体员工的共同努力分不开，在今后的工作中，自己仍将不骄傲，不急躁，不辜负单位领导的厚望，以吃苦耐劳，不怕困难的精神，进一步改进管理方法，维护单位形象，提高保洁质量，维护单位利益，严肃工作纪律，把各项工作做的更好。争取让单位满意，让医院满意，让员工满意。以上是我的20xx年工作计划，由于能力有限，难免有许多不妥之处，敬请单位领导和各位同仁批评指正。

**医院食堂保洁工作总结7**

上半年，我在单位的正确领导下，在医院的大力支持下，在单位职工的共同努力下，本人带领全体职工圆满地完成了上半年的工作任务，现将工作情况向各位领导的同事们总结汇报如下：

一、基本情况

目前，在医院的职工共（15）人，其中少数民族（5）人，汉族（10）人，承担着社区楼（共6层），住院楼（共6层），平房行政办公区，39号家属楼，地下车库，外围院落等主要区域的清扫保洁以及冬季清雪任务，上半年，未发生安全事故，保洁工作受到了医院方的好评，各项工作基本圆满顺利。

二、主要工作

一是组织职工学习单位各项规章制度，了解医院各科室的工作情况，发现问题及时整改，并向单位领导和医院领导及时汇报整改工作情况，经常主动走访医院领导和科室负责人，听取医院方对保洁工作的意见和看法，从自身找问题、找差距，自己不懂或拿不准的，向院方医务人员请教学习，努力与院方沟通协调，减少误解，贴近距离；对院方提出的问题，及时整改并请院方检查。增进与医务人员的个人感情。

二是做好职工的说服教育，针对保洁人员流动性大，思想波动，队伍不稳定，思想不稳定，这一情况，我就及时找职工交心谈心，了解保洁员心里活动，耐心地给她们讲道理，定时召开保洁会议，教育职工遵守医院的各项规定，灌输单位管理理念，教育职工从自身找问题，从医院是要求上找差距，经过说服教育，职工的思想得到了转变，团结互助精神和凝聚力进一步增强；按时结清保洁费用，每月的保洁结帐是一大难事，不能按时发放工资，势必影响到职工队伍的稳定，因此自己想方设法找院领导及时审批保洁费用，月月能按时结帐，为职工能按时拿到工资创造条件，使职工安心工作；提前招聘储备保洁职工，保洁人员流动性大，属于底层职业，人难招，活难干，事难做，人难管，为此，我会在外张贴招聘小广告，即使在满员的情况下，也在网络上发布招工信息，建立后备职工储备，防止人员脱节。

三是疏理调整保洁区域。对医院保洁的每个工作岗位逐个分析，从保洁要求，保洁时间，劳动强度，医务人员对保洁的意见等方面进行了摸底调查，根据职工的身体状况和工作责任心，对少数人员的工作岗位进行了调整。向职工宣传单位和医院各项规章制度，提高职工的岗位职责意识。增强职工的`纪律性，对职工高标准，严要求，加强督促检查，早出晚归配合医院领导定期和不定期的开展卫生质量检查，及时发现问题并加以改进；抓好职工的仪容仪表，礼貌礼节，每月开展职工培训，职工大多是少数民族，文化人平低，知识少，无专业技能知识，语言勾通困难，为此，每月制定培训计划，有针对性的开展技能培训，提高职工职业知识和工作技能，树立＂以患者为中心＂的服务理念；提高职工服务意识，按要求向医院提供培训文字、图片培训资料；

四是开展职工的安全教育，教育职工遵守医院的安全制度，遵守安全纪律，不违规操作，不违规作业；耐心教育职工注意上下班途中的安全，注意自身交通安全；和医院方一道向职工培训防院感知识，和医院一道做好安全工作。医疗器材的保洁常识和注意事项，避免发生人身伤害财产损失事件发生；提醒职工注意擦洗窗户等高空作业时的安全，避免发生伤亡事故。这一年医院检验科搬迁后，玻璃面积多，保洁难度大，安全风险高，为此我向单位申请了保险绳。跟职工一起演练保险绳使用方法，确保职工清洁危险区安全作业；

五是严格上下班考勤制度，对迟到或早退的人员先口关警告，拒不改正的作出罚款处理。制定了检查制度，将考核结果与职工资挂钩，奖优罚劣，考核优秀的职工有月月有奖（奖励资金来源于罚款），考核不及格的次次有罚，对医院测评优秀的职工给予物质奖励，奖励先进，惩罚后进，激励职工队伍工作积极性。树立职工良好形象，订制夏季工作服，保证职工统一工装，仪容仪表符合医院要求。

六是做好节能降耗维护单位利益，按院方要求建立台账，做到精细化管理，按计划、按定量领用消毒用品和保洁用具，进、出库做好记录，做到进的清楚，出的明白，旧拖把可以修理的就用钉子钉好，加固后再次使用，尽可能延长保洁用具的使用寿命，职工领保洁用品时，教育职工袋子省着用，抹布精心用，尽最大努力节约开支，降低保洁成本。堵塞漏洞，对科室消毒用品、保洁用具的用量及每个职工领用情况每月进行统计分析，防止浪费和流失，努力节约成本，维护单位权益，实现利润最大化，保障单位利益。堵塞漏洞，每个星期定为保洁用品领用时间，手套从以往的每人每月按40双减少到20双标准发放，每月节约300双，垃圾袋由以往的每月两袋减少到每月一袋，上半年拖把预算费用为200元，目前还未支出，据测算上半年为单位控制1000元开支。

三、存在的问题

这一年以来，医院不断开展各种创建达标工作，给保洁工作提出更高标准：一是开展了无烟医院的创建工作，施工期间，电梯、大厅、等公共区域的保洁频次将大于平时，增加保洁员的劳动强度；二是创建文明单位，将对职工的保洁质量，服务态度，工作标准提出更高的要求，还将对我单位对职工的培训以及培训资料的归档工作提出更高的标准。

上半年自己虽然取得了一些成绩，这与单位领导的关心支持分不开，与医院方的配合分不开，与全体职工的共同努力分不开，在今后的工作中，自己仍将不骄傲，不急躁，不辜负单位领导的厚望，以吃苦耐劳，不怕困难的精神，进一步改进管理方法，维护单位形象，提高保洁质量，维护单位利益，严肃工作纪律，把各项工作做的更好。争取让单位满意，让医院满意，让职工满意。以上是我的半年工作总结，由于能力有限，难免有许多不妥之处，敬请单位领导和各位同仁批评指正。

**医院食堂保洁工作总结8**

1、通风透光良好，给、排水方便合理。

2、地面有无毒，耐腐、蚀材料构筑，无积水。

3、粘贴有白色瓷砖墙裙。

卫生清洁工作考核管理制度

为了搞好\*\*的卫生，保证\*\*的干净整洁，同时杜绝违反销售厅管理制度及消防安全等事件的发生，特制定如下卫生清洁工作考核管理制度：

一、卫生清洁人员工作安排：

1、工作时间

8：30---11：30，13：30—16：30，19：00—22：00

2、卫生清洁工作任务与考核

（1）8：30开始全面打扫，经当值领班认可已达到清洁要求即结束。

（2）13：30与19：00开始，在不影响客户的前提下，开始全面打扫，经当值领班认可已达到清洁要求即结束。

（3）11：00与16：00及21：30开始（下班前半小时），在不影响客户的前提下，进行表面清扫，经当值领班认可即可下班。

3、其它工作

在非卫生清洁时段的工作时间里，卫生清洁人员必须位于阁楼，可以坐下休息，但不允许进入包厢休息，承担起阁楼防火与客户要求的传递工作。

二、其它注意事项：

1、每时段卫生清洁工作完成后，必须经当值领班认可，并在工作日志上记录完成情况及时间。

2、在非卫生清洁时段的销售厅卫生保洁工作由当值领班安排其它工作人员完成。

3、有问题可与当值领班交流，绝不允许卫生清洁人员到一楼或其它工作人员到阁楼聊天。

转眼间入职公司工作已一年多了，根据公司经理的工作安排，本人主要负责餐厅楼面的日常运作和部门的培训工作，现将工作情况作总结汇报，并就下年的工作打算作简要概述。

一、厅面现场管理

1、礼节礼貌要求每天例会反复练习，员工见到客人要礼貌用语，特别是前台收银和区域看位服务人员要求做到一呼便应，要求把礼节礼貌应用到工作中的每一点滴,员工之间相互监督,共同进步。

2、班前坚持对仪容仪表的的检查，仪容仪表不合格者要求整理合格后方可上岗，岗上发现仪容问题立即指正，监督对客礼仪礼貌的运用，员工养成一种良好的态度。

3、严抓定岗定位和服务意识，提高服务效率，针对服务人员在用餐高峰期的时候进行合理的调配，以领班或助长为中心随时支援忙档的区域，其他人员各负其责，明确各自的工作内容，进行分工合作。

4、提倡效率服务，要求员工只要有客人需要服务的立即进行为客人服务。

5、物品管理从大件物品到小件物品不管是客损或者自然损坏，凡事都要求做到有章可循、有据可查、有人执行、有人临督、跟单到人、有所总结。

6、卫生管理公共区域，要求保洁人员看到有异物或者脏物必须马上清洁。各区域的卫生要求沙发表面、四周及餐桌、地面、无尘无水渍、摆放整齐、无倾斜。

7、用餐时段由于客人到店比较集中，往往会出现客人排队的现象，客人会表现出不耐烦。这时就需要领班组长人员作好接待高峰前的接待准备，以减少客人等候时间，同时也应注意桌位，确保无误。做好解释工作，缩短等候时间，认真接待好每一桌客人，做到忙而不乱。

8、自助餐是餐厅厅新开项目，为了进一部的提升自助餐服务的质量，制定了《自助餐服务整体实操方案》，进一步规范了自助餐服务的操作流程和服务标准。

9、建立餐厅案例收集制度，减少顾客投诉几率，收集餐厅顾客对服务质量、品质等方面的投诉，作为改善日常管理及服务提供重要依据，餐厅所有人员对收集的案例进行分析总结，针对问题拿出解决方案，使日常服务更具针对性，减少了顾客的投诉几率。

二、员工日常管理

1、新员工作为餐厅人员的重要组成部分，能否快速的融入团队、调整好转型心态将直接影响服务质量及团队建设。根据新员工特点及入职情况，开展专题培训，目的是调整新员工的心态，正视角色转化，认识餐饮行业特点。使新员工在心理上作好充分的思想准备，缓解了因角色转变的不适应而造成的不满情绪，加快了融入餐饮团队的步伐。

2、注重员工的成长，时刻关注员工的心态，要求保持良好的工作状态，不定期组织员工进行学习，并以对员工进行考核，检查培训效果，发现不足之处及时弥补，并对培训计划加以改进,每月定期找员工谈心做思想工作，了解他们近期的工作情况从中发现问题解决问题。

3、结合工作实际加强培训，目的是为了提高工作效率，使管理更加规范有效。并结合日常餐厅案例分析的形式进行剖析，使员员对日常服务有了全新的认识和理解，在日常服务意识上形成了一致。

三、工作中存在不足

1、在工作的过程中不够细节化，工作安排不合理，工作较多的情况下，主次不是很分明。

2、部门之间欠缺沟通，常常是出了事以后才发现问题的存在。

3、培训过程中互动环节不多，减少了生气和活力。

四、工作计划

1、要做好内部人员管理，在管理上做到制度严明，分工明确，严于律己。

2、在现有的例会基础上进一步深化例会的内容，提升研讨的深度和广度，把服务质量研讨会建设成为所有服务人员的沟通平台，相互学习，相互借鉴，分享服务经验，激发思想

3、将在现有服务水准的基础上对服务进行创新提升，主抓服务细节和人性化服务，提高服务人员的入职资格，提升服务员的薪酬考核待遇标准，加强日常服务，树立优质服务窗口，制造服务亮点，在品牌的基础上再创新的服务品牌。

4、在物品管理上责任到人，有章可循，有据可查，有人执行，有人监督。

5、加大力度对会员客户的维护。

五、对餐厅整体管理经营的策划

1、严格管理制度、用工培训制度，划分明确岗位考核等级，增强员工竞争意识，不断提高个人素质及工作效率。

2、增强员工效益意识，加强成本控制，节约费用开支。培训员工养成良好的节约习惯，合理用水用电等，发现浪费现象，及时制止并严格执行相关处罚制度。

3、加强部门之间协调关系。

4、重食品安全卫生，抓好各项安全管理。

5、开展多渠道宣传，促销活动以及与周边各公司相互合作，增加会员率。

县城关镇政府：

我叫﹡﹡﹡，全家五口人，家住蒙城县﹡﹡﹡路与﹡﹡﹡路交叉口，东侧﹡﹡﹡路，﹡﹡﹡路，房屋北侧和东侧呈圆弧状。房屋于20xx年建造，一层框架结构，二层、三层为砖混结构，有房产证。

由于房屋在建造期间分三次，又是三个建筑队所建，故存在严重的安全隐患，房屋情况如下：由于一层顶具有悬挑梁，约悬挑米至2米，二层、三层都在悬挑的端部砌有墙体，从而增加了悬挑端部的线荷载，由于年久失修，二层和三层楼面出现断裂，墙体开裂，二层悬挑端构造柱剪切破坏。房屋损毁情况归结为以下内容：

隐患如下：(1)二楼的主卧室在悬挑端部的墙体出现裂缝，呈现东高西低裂缝，长，宽3mm;一层顶板在悬挑的根部出现南北裂缝长米，宽2mm。(2)二层客厅东西墙体在悬挑位置东西裂缝长达，宽3mm;客厅南北墙体裂缝达宽度2mm;客厅地板裂缝呈东南西北方向长，宽2mm，与一层悬挑根部方向一致;(3)二层储藏室东侧圆弧墙体悬挑端部两窗户之间的构造柱顶部水平裂缝长1m，宽2mm，构造柱呈水平剪切破坏，并且在悬挑梁的根部存在裂缝与客厅的地板裂缝在一条线上，客厅地板裂缝延长至储藏室延长长度1m，宽2mm，严重影响我们的居住安全。(4)二层次卧地板悬挑梁根部存在裂缝，长，宽2mm，并且与储藏室相连，次卧室的北侧有一窗户，窗户上方外墙裂缝呈东西方向长达,宽4mm。三楼墙体与二楼墙体损害情况极其相似。

造成影响：1.外墙面的裂缝造成每次下雨，室内都不同程度的阴水，墙面局部有发霉现象;2.每次庄子大道上过重车时室内都有明显的震感，引起家人的居住恐慌。

鉴于以上情况，为彻底解决安全隐患，故呈此申请，对我危房进行加固维修，恳请领导恩准，深表感激!

附 1：房产证复印件一份。

2：房屋问题图片﹡﹡张。

申请人：﹡﹡﹡

20xx年x月x日

时间过的真快，茫茫碌碌中已近年末，我作为食堂的一名厨师所从事的工作质量，很有可能会影响到全体干部职工的身心健康，所以为了今后的工作能做到更好 ，我对今年的工作情况总结如下。

首先我要感谢个位领导对我工作的认可和支持，其中包括在工作中给我指出问题并提出了宝贵的意见，如：菜咸了，太油，颜色偏重等等。同时我也很快深刻的认识到了工作中的不足给予及时纠正。

其次在工作上我严格遵守食堂卫生制度，认真执行卫生“五四”制。严格执行《食品卫生法》，防止“病从口入”，防止食品污染和有害物质对就餐者的危害，保障就餐者的身体健康。同时成品存放实行“四隔离”；生与熟隔离；成品与半成品隔离；食品与杂品、药品隔离；食物与天然冰隔离。环境卫生采取“四定”办法：定人、定物、定时间、定质量，划片分工，包干负责；个人卫生做到“四勤”：勤洗手、剪指甲；勤洗澡、理发；勤洗衣服、勤换工作服。放置食品的橱柜、货架时刻保持清洁，无霉斑、鼠迹。每天定时冲洗操作间灶具和地面，认真擦拭餐厅地面和《钵灰》，严格保证操作间地面、门窗、玻璃以及周边环境卫生。

在这一年中，我遵守劳动纪律及食堂的一切规章制度，努力完成本职工作。工作上，服从工作调配，爱护集体财物，做好集体和个人卫生，严防食物中毒。在饮食烹调上，我严格按食品操作规程进行工作，保证安全、卫生。做到制作的主食，合乎质量要求，大小均匀，掌握火候。副食要做到拣、洗干净，切菜认真，

丁、块、丝分明。配菜美观，色型好看，炒菜味美，咸淡适中。在服务上，做到优质、高效，对就餐人员态度和蔼，说话和气。不说粗话，不骂人，团结一致，做好厨房工作。

总结这一年，在工作上我勤勤恳恳，认真负责，任劳任怨，积极履行自己的工作职责。展望新的一年我会以更加倍的努力和更大的热情严格在领导的指导下完成自己的本职工作。

一个学期又过去了，做为后勤工作中的重中之重，食堂自然是不可或缺的。作为食堂自然是离不开饮食，食是每个人生活中不可缺少的一部分，假如我们离开了吃的东西是不可能生存下去的，所以作为单位的食堂这也是很重要的。作为食堂管理人员更应多为职工的饮食着想，为保证每位师生的身心健康而考虑，现对食堂工作作以下总结：

**医院食堂保洁工作总结9**

一、指导思想与工作目标

以全面贯彻党“十x大”精神为指导，深入落实科学发展观，实施“人本医疗”工程，紧紧围绕国家“十二五”规划与医院发展规划，坚持以病人为中心，把社会效益放在首位，以经济效益为基础，进一步深化公立医院改革，结合本地区实际，以加强学科建设，提高服务能力和扩大服务范围为经济增长的根本途径，坚定不移地以“两个满意”工作思路全力推进我院科学发展，和谐发展，跨越发展。

今年我院的工作目标是：全面开展并完成等级医院复评准备工作，年内顺利通过二级甲等综合医院复评。以等级医院复评为契机，以“人本医疗”为目标，切实转变医疗服务管理与工作思路，不断规范医院内部管理，进一步深入开展创优质医院工程，通过学科建设与深化绩效管理，全面提高诊疗水平与服务能力，推进创建区内先进县级医院的步伐，并充分消化利用与广西老教授协会广西医科大学分会与广西医科大学第一附医院协作的成果以及近年来新购各种先进设备，全面提高各科室的服务能力，建设医院品牌与专科品牌，提高门诊病人、住院病人就诊人次，带动经济持续增长。具体指标为：争取零医疗事故，医疗纠纷比上年下降50%，医疗质量主要统计指标100%达到二甲标准，感控主要统计指标90%以上达到二甲标准，护理质量评价指标合格率100%，优质护理服务病房覆盖率100%，医院综合满意度的评价保持95%以上，医院药品收占总收比例小于29%，耗材支出占总收比例小于10%，新农合参合农民报销比例大于或等于201x年水平，经济增长10%以上，晋升高级职称达应晋人员10%以上，晋升中级职称达应晋人员50%以上，职工福利与经济增长同步提高。切实完成上级的各项中心工作。

工作重点是：1、“以评促建，以评促改，评建并举，重在内涵”，完成等级医院复评准备工作，年内通过二级甲等综合医院评审，使医院管理与技术水平上台阶。2、以“人本医疗”为中心，转变服务观念，注重内涵建设，优化病人就医体验，有效减少医疗纠纷与病人投诉。3、加强学科建设，培育拳头品\*术，提高医院核心竞争力。4、进一步加强节能降耗工作，从严抓好次均医疗费用控制。5、做好门急诊综合楼的管理与完善工作，开展旧区改造与配套完善工程。6、进一步完善全员绩效考核管理，坚持“四公”原则，完善薪酬体系，改善职工福利，提高职工满意度。7、推进公立医院改革试点工作。

二、具体工作计划

(一)、不断改进工作作风，加强医院的组织、领导，推进医院民主、科学管理。

贯彻\_关于改进工作作风、密切联系群众与厉行节约的相关规定。加强调查研究，向群众学习，向实践学习，解决实际问题，高效务实，厉行勤俭节约。

坚持民主集中制原则，做好领导班子的建设与管理，坚持分工负责制与责任追究制。

根据公立医院改革部署，探索医院法人治理结构与中层干部考核聘任管理办法。以各种管理机构为框架，以“人本医疗”为核心，结合等级医院评审，进一步完善各种管理制度建设与落实，完善综合目标管理考评制度，加强岗位职责的考核评价工作，重点是职能部门的岗位职责绩效考评工作，进一步加强工作效能建设，不断推进医院系统、科学与人本的管理。

(二)、加强政治思想教育，加强党风廉政建设。

采取各种形式积极开展政治思想教育与职业道德教育工作，结合工作实际，加强医院文化体系建设与推广，增强教育的有效性，营造正直、诚信、积极向上的良好思想舆论环境。倡导“富强、民主、文明、和谐”，倡导“自由、平等、公正、法治”，倡导“爱国、敬业、诚信、友善”的社会主义核心价值观。

坚持党风廉政建设，持续开展治理商业\*工作，切实贯彻执行药品、耗材以及大型设备集中招标采购工作，完善小件设备与零星工程的院内集中议价制度，进一步推进耗材一站式阳光采购工程。坚持院务公开，充分利用职代会、病人工休会、社会监督员以及院长接待日等途径，接受社会群众、病人以及职工的民主监督。

贯彻落实医务人员医德医风考评制度，完善职工医德医风档案，坚持把医德医风考评纳入劳酬、评优的综合考评之中。形成长效的医德医风管理制度。

(三)、完成等级医院复评工作，确保顺利通过二甲医院复评，为医院建设与发展提供平台保障。持续开展“三好一满意”活动与平安医院建设活动，推进创全国优质医院工程，推进创建县级先进医院步伐。

以开展等级医院复评为契机，以“人本医疗”为核心，不断完善医院管理制度与工作流程，完善院内管理框架，充实医院管理内涵，按时完成备评各项工作任务，确保年内顺利通过二甲医院复评。

1、以综合办、质控科为管理与考核主体，完善职能部门管理体系建设，加强职能部门考核工作，逐条对照等级医院评审标准，组织内评，重点在查找薄弱环节，督促做好查漏补缺，加强相互协调，确保任务按时完成。

2、抓住医疗品质和医疗服务两个等级医院评审重点，以“人本医疗”为核心，持续开展“三好一满意”活动，以新等级医院评审标准与全国优质医院管理标准，进一步加强全院的管理工作。以倡导“高度关注病人”为切入点，把服务理念从单纯的“疾病诊疗”转变到全面的“健康管理”上，促使“以病人为中心”落到实处，以提高医疗服务质量为主题，切实维护群众利益，保证医疗质量和医疗安全，构建和谐的医患关系。不断强化服务理念，优化就医体验，使等级医院复评成果充分体现到服务水平中。

重点是：

1.按照等级医院评审标准，加强内审，逐条落实，尤其是核心条款，查漏补缺，确保资料完整，合格。

2.进一步完善制度，上半年汇编成册。

3.加强应知应会培训，培训要求有针对性，要取到实效，提高整体业务水平和服务水平。

4.进一步完善、落实质量管理核心制度，规范医疗行为，以控制次均医疗费用为重点，严格执行各项诊疗技术规范，促进抗菌药物临床合理应用，杜绝滥检查、滥用药等损害患者利益的行为。做好医疗服务环节质量的监控。提高医疗服务质量，确保医疗安全。

5.加强南区环境管理，开展北区环境改造，增加便民利民措施，方便病人就医。改进服务质量考评制度、方法，促进服务质量持续提高。

6.加强财务管理，厉行节能降耗，全面控制医疗成本，提高公费医疗与新型农村合作医疗、居民医疗保险的实际报销比例，维护病人的切身利益，确保医院经济正常运行。

7、加强医院安全系统管理，继续开展“创平安医院”活动，加强医疗安全管理，杜绝医疗事故的发生，努力增加安全保障设施，排查安全事故隐患，完善各种突发事故应急处理预案，做好防火、防毒、防雷、防偷、防抢工作，确保病人、陪人、职工、家属以及进修、实习生的人身、财产安全。及时了解职工与病人的思想动态，化解职工内部矛盾与医患矛盾，预防\_与各种非法活动发生，维护社会安定团结。

(四)、加强学科建设，推动医院可持续发展。

继续以“科学发展观”为指导，以“市场紧缺，我院适宜，效果确切”为原则，努力开展学科建设工作。

201x年，充分发挥与广西老教授协会广西医科大学分会协作的成果，利用与广西医科大学第一附院协作契机，推广应用新技术，使现有的优势医疗技术保持区域水平，完成感染性疾病科开科，在疼痛科基础上开展大康复科建设，加强各学科专业组的专业化培育，创造条件进行专业临床科室细分，争取各学科同步发展，追赶区内同级医院先进水平，扩大医院影响力，带动医院业务水平全面提高。

重点是进一步规范人才梯队建设，加强人员培训，充分发挥新增设备的作用，努力提高新分科室服务能力，推进创建区内先进县级医院的步伐。

1.提高各学科责任人的学科带头意识，大局意识与前瞻意识，加强横向扩展与纵向拔高，积极了解、不断吸收、利用、推广本学科与相关学科前沿技术，同时，加强学科团队培养与管理，进一步完善科室的管理框架，充实科室管理内容，推进科室管理的标准化、规范化。

2.推行“人本医疗”，培训人本医疗相关理念与工作方法，以“高度关注病人”为目标，改革临床诊疗与护理规范以及操作流程，同时，以病人为中心，以临床科室需求为依据，改善医技科室与后勤保障部门服务流程，支持“人本医疗”落地。

3.促进科内业务培训，尤其是各临床科室危重病人的抢救诊疗技术与抢救器械应用技术培训，医技科室新增设备应用技术与疑难病例鉴别诊断技术的培训，提高整体诊疗业务水平。努力谋求各科室新技术、适宜技术的发展、引进，创建各科室龙头、特色的业务技术，推动科室技术的全面发展。

**医院食堂保洁工作总结10**

时间过的好快啊？转眼间到了xx年末，这一年里有欢笑有争吵，有开心有烦恼，重要的是更有进步和成长，应该总结一下今年一年的收获，本人自从踏入厨师界以来一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己的各方面的能力，以便使自己更快地适应当今社会教育发展的形势，勇于解剖自己，分析自己，正视自己，提高自身素质，在学习“厨政目标”中，自己深刻理解“厨政目标”的内涵，并能够主动配合上级，利用老师们的传播做好工作。

一年来，本人认真履行自己的岗位职责，出色完成领导交办的各项工作任务，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在工作中我端正态度，积极主动，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，无论是接听一个电话、传达一个指示，汇报一项工作，都力求做到准确无误，较好地完成上传下达工作，充分发挥了中心小学的纽带作用、窗口作用。来人接待、上下沟通、内外联系、资料打印等大量的日常事务，我都能分清轻重缓急，安排合理有序，按时、按质、按量完成领导交办的各项工作任务。力求把工作做得更好，树立酒店的良好形象。

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作。

回顾一年来的学习和工作，我在思想作风、个人素质、业务水平等方面都得到了进一步提高，工作上虽然取得了一些成绩，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代科技能还不强，距县如今社会的要求还相差很远，在今后的工作中，还要继续努力，发扬成绩，取长补短，尽职尽责地做好各项工作。

学厨师几年了，距去息县也一年多了，这是我第一次进私人宾馆做事，也是我进的第一个私人宾馆，“第一个”教会我东西的应该是最多的，不管欢笑还是争吵挨骂都是我的收获，都是为我的成长和进步做准备。来这里的时候我只是抱着试试看的心态来的，当时想不合适就走，没什么的，来了之后我才知道，选择这里选择这里是对的，就打消了离开的念头，刚来的时候我做配菜的员工，不是很适应，也不是很积极效率不高，站板老大和厨师长都没有责怪我，只是说没有把握安排到合适的位置上。后来我调到了打荷，渐渐喜欢上了打和的工作，也受到了鼓励于是我踏实做事，仔细认真的做好自己的工作，虽然做的不是很好，我觉得自己很尽力在自己的事。我本来就是不怎么积极的，有点自卑，总是抱怨身边的事情和人，所以对上司安排的事情也很难服从，我觉得安排不合理，就不服从顶撞上司，曾经有段时间厨师长都很头疼，说我再这样下去，他们也没办法只能放弃我了。那时候厨师长经理找我谈话，给我做思想工作，经常开导我，我总算是听了进去，开始反思自己的问题和对待工作的态度，之后我有了很大改变，这都归功于我的上司对我的耐心，那种不放弃不抛弃的执著让我重新做回了快乐的自己。

后来有打荷头子的职位的空缺和上司极力的推荐，于是我有了做荷王的机会，扮演了荷王的角色。息州宾馆给我提供了发展的平台和提升的空间。做荷王以后我自己就觉得自己已经不是普通的员工了，不能再已普通员工的行为来要求自己了。于是我在做好员工工作的同时我开始考虑荷台的工作进度了，这就是我做荷王的最大的进步，也是自己的一次突破，站在更高一层看待问题。这都是在钟老师的带领下和指点不断的犯错，不断的碰壁中慢慢的到提升。

现在我最主要的问题还是在安排上，对自己下属的员工做事效率不是很了解，没有做到心理有数，安排工作的时候也不是心理有数，时间把握不好。还是员工的本分作的较好，组长的没做好，有时候还是把自己当员工来工作，拼命做事而忽略了总体的进度，自己做事而没有跟踪，导致总体出问题。现在我觉得我们存在的最大问题就是，我们的生产流水线不循环，总是被卡在一个位置没有流下去，就在那里断掉了，卡住的位置有问题不上报，没解决而导致流水线断裂，所以提醒下每位荷王在自己范围出现问题的时候，能解决的第一时间解决，解决不了的第一时间上报，做出补救的决策，在最有效的时间内处理好问题。

息州宾馆致力于培养每一位员工，让每一位员工都有发展的可能，为每一位提供学习和发展的.机会，息州宾馆经常组织我们学习和培训，让我们一起进步，有更大的发展空间。五一的时候王总为我们组织了一次全封闭培训，这种培训是我们打多数没有听说过的培训，这次培训我受益颇深，震撼心灵，这次培训让我懂得做人要做一个负责任的人，做事就要做踏实的事，凭心做事自己做事要做到自己满意。同时我明白要珍惜身边的每一个人和事情，珍惜现有的工作和每一次学习机会，珍惜身边的亲人和同事，不要在以后的日子里让自己留有遗憾和内疚，所以我要认真的生活努力的工作，我的成长和进步是对家人和上司最好的回报。“把简单的事千万次的做好就是不简单，把平凡的事千万次的做好就是不平凡”这是我在之后的工作中最大的心得。

即将过去，我将会带着我这一年的经验教训迈入，优点发扬光大缺点一点一点改正，努力的做好自己的本分，努力学习管理能力，为酒店贡献自己的力量，与酒店同进步，共繁荣。给自己多一点进步的机会，在这个竞争激烈的社会中立于不败之地。

**医院食堂保洁工作总结11**

20\_年已经成为了历史，作为医院的保洁人员，我们兢兢业业，做好自己的每一项工作。在此，我们总结一年来的工作情况。

楼内已有一个星期左右没打扫，清洁工也叫苦连天，不知从何下手。由于前期的设计方面的欠缺，没有垃圾房，导致我们每做一栋楼，每扫一桶垃圾都要往外运，工作量无形中又增大许多。群租的现象也非常严重，往往一天下来，已是疲惫不堪。尽管缪主任在进小区前给我们进行了动员，讲了知雅汇的实际情况和工作的难度，给我们鼓了很大的劲，但还是有小部分员工忍受不了这样的工作强度而辞工。面对业主的迫切心情和工作压力，我们在管理处的领导下，一步步往前顶着困难走过来了。

我们通过几个月的工作，已慢慢走上正轨。第一，我们先整顿外围垃圾筒，看见满的垃圾筒先倒干净，保持地面干净，然后就是外围的路面清扫，包括每栋楼后面窗户下面的生活垃圾，这样坚持耐心地做员工的思想工作，一点点提高我们的服务质量。小区本身的欠缺给我们带来了很多不利的因素，作为我们来说，每工作一天，就要做好，力争降低投诉率。第二，对楼内乱贴、乱涂的小广告定期清除，时常上门劝说装修的把门关好，不要将装修垃圾放在通道内等。对清洁工提出不仅要做好日常保洁工作，而且要避免与业主发生矛盾。因为往往一件小事，就会影响整个大局。对不文明的现象加以抵制，对楼道内的大、小便要及时清理等，清洁工也有好多怨气，每天打扫每天都会遇到不愉快的事。不文明的现象太多太多，这里干净了，那里又搞脏了，每天干得满脸是汗，还要被投诉，员工心里实在是想不通。

我们只能每天做员工的思想工作，让其端正服务态度，就这样，坚持再坚持。我们的工作还存在着较多的不足之处，我希望公司也关心一下我们的业主给我们多提提，不同的问题，有不同的解决办法，知雅汇的工作确实不好做，尽管管理处也在配合支持、帮助我们，但有的事不是一天两天能解决的，比如水的问题，也提的不少，但始终没解决，清洁工提一桶水都要走好长一段路，对此她们没有怨言，默默为小区广大的业主服务。有时工作时很热，脱一件外衣，稍停顿一下吃一口饭，又忘记穿衣，感冒发烧还要坚持工作，真的很辛苦。为了这份工作，为了小区业主的认可，我们也尽了全力。对于未来，我们既然做了就要做好，我们要加强对员工的培训，提高我们的服务质量，让我们的服务更上一个档次。

**医院食堂保洁工作总结12**

20\_年马上过去，大家在盘点一年中收获的同时，又寄希望与新的未来。不知不觉中，我在新的岗位上结束了一年的工作，现总结如下：在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕保安全生产为中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，始终把“安全第一”放在首位。严格执行“六大禁令”，坚决杜绝习惯性违章。较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

一、一年来的工作表现

（一）强化形象，提高自身素质。为做好班组基础工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼技能讲提高。经过一年的学习和锻炼，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、工程师和同事请教，在不断学习和探索中使自己在技术上有所提高。

（二）严于律已，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，不断改进工作作风；坚持做到不利于班组事不做。与班组成员心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把所有工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是管理程度还不够严，学习、技术上还不够努力，和有经验的同事比较还有一定差距，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。及时提出合理化建议和解决办法供领导参考，确保站场的安全生产，平稳供气。总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。多关心同事，团结班组所有成员共同努力工作，不辜负领导和同志们对我的期望。大概是这样，稍微改一下吧。

20\_年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着“您的满意，是我们永远的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的公司管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司的发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20\_年的工作打好基础。

1、人员管理

保洁实行夜班后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了班次和值班时间，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。现有人员14人，本年度共有9人离职和调职。其中1人调职到库区，8人离职。

2、培训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到写字楼保洁工作的要求。在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，锈的处理。加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

3、保洁工作模式方面

在集团公司领导指导下实行“无人清洁”，“本色清洁”取得了良好的效果。在原有的白班基础上分成两个班次，主要清洁工作放在夜班进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员配置7f-16f一名保洁员基本能够达到将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期11f16f经常存在1小时保洁员无法进入男卫生间现象，导致卫生间较脏。在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原来的固定的计划清洁改为现在的随时清洁，发现污脏立即清洁，恢复原有本色，取的了较好的效果，但清洁成本有所增加。近一时期因二建施工和市政道路施工，整体环境灰尘较大，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有达到要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以达到卫生标准。在保证电梯地毯卫生达到标准的要求，每20分钟吸尘一次。

4、保洁工作完成方面

（1）完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订(2)完成对大厦公共区域卫生日常维护工作。(3)完成对新入驻楼层的开荒工作。(4)完成大厦石材晶硬处理，地毯保养工作。(5)完成大厦垃圾的清运工作。(6)完成大厦外墙的2次清洗。(7)完成外围地面冲刷工作。(8)对b1车场每月两次的清洗工作。（不负责日常保洁工作）(9)完成特约清洁服务。库区石材地面2次晶面处理和地毯，床头，沙发的清洗工作。3楼地毯的清洗工作。(10)完成每季度木质上蜡保养工作。

5、绿化工作方面

5月份大厦采购绿植内共有绿植约100颗，办公室及大堂内的长势一般，其他地方因缺少日照，潮湿度不够，尤其不通风，导致绿植虫害较多，电梯厅内的大部分植物死亡，其他勉强成活但无观赏价值而言。在养护时努力克服不良因素，做到每两季更换土壤，增加养分，及时杀虫，一定时期集中养护。夏威夷椰子成功繁殖了两颗。在\_年室内绿化建议考虑外包，保证植物可观赏性。外围绿化因防水施工未补种，\_年4月份应全面从新设计绿化。附\_年5月份购绿植明细表名称购进数量（棵)现有数量（棵）死亡数量(棵）绿萝20\_7散尾葵13130发财树550绿巨人24177黑金刚220一帆风顺606夏威夷椰子811榕树110摇钱树220橡皮树220非洲茉莉3306有害生物防治方面根据街道的关于创建国家卫生城的工作的指示，保洁对大厦进行了彻底消杀，符合国家卫生规定。在工作中根据季节不同分别对老鼠和蚊蝇进行杀灭，取得了较好的效果。

7、卫生质量监督方面

随着iso9001-\_质量体系的推行，保洁在工作中，加强了工作质量监督，完成表格的填写，用各种记录和制度来控制工作质量，并对工作中的问题进行总结，进一步改正，取得了较好的效果。

8、成本控制方面

\_年保洁平均清洁费用5500/月。在清洁用品控制方面，客用品较难控制（卷纸和洗手液）例如卷纸每月费用近1300圆。洗手液每月费用近220圆。石材养护每月费用近1000圆。经9工作中存在问题1外围车场由汽车产生的油污，无法有效的去除。2现有的人员日常保洁频率与公司要求的频率有一定差距，在不增加人员的前提下，很难达到标准。3冬季雪天药店卫生无法达到标准，

可考虑购置自走式全自动洗地机，会有一定改善。4大厦投入使用已两年，石材的防水防油防污能力已下降，为防止水斑，风化等病变，\_计划在卫生间和大厅地面的石材做防护处理。5在保证卫生符合标准的情况下，高频率的使用设备，清洁设备的更换配件费用将有一定上升。例为保证电梯地毯卫生达到标准，按要求每20分钟吸尘一次，吸尘器的开关每天近90次。

在\_年，保洁工作整体上有所提高，但在工作细节方面还存在着不足，清洁成本还有潜力可挖。在公司领导的指导下，在保洁员全体的努力下，将在\_有更好的表现。常使用的清洁剂在工作间内兑好比例发放来控制使用量。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找