# 最新宿管部个人工作总结500(五篇)

来源：网络 作者：流年似水 更新时间：2025-07-25

*宿管部个人工作总结500一一、常规工作：1、每周星期二定期检查寝室卫生，提高大家的卫生意识，评出优秀的寝室，并提出表扬，对于部分卫生较差的寝室予以指出改正，使我系宿舍卫生有了较大的提高。2、配合院宿管部的各项工作，每周上报系部寝室的卫生情况...*

**宿管部个人工作总结500一**

一、常规工作：

1、每周星期二定期检查寝室卫生，提高大家的卫生意识，评出优秀的寝室，并提出表扬，对于部分卫生较差的寝室予以指出改正，使我系宿舍卫生有了较大的提高。

2、配合院宿管部的各项工作，每周上报系部寝室的卫生情况，同时将同学们反映的宿舍问题进行汇总，包括宿舍公物损坏情况、寝室漏水问题等。及时反映到宿管科。

3、配合学校“评选省级示范性标准公寓”的工作，是四月份的重中之重，为此我部门全体成员在系里领导的带领下，以及主席团的督促下，对第三栋我系宿舍进行了大扫除。

4、严抓宿舍使用大功率电器的问题，防止发生安全事故，特别是使用热得快，对此我部向各宿舍进行宣传，同时配合学校不定期的进行抽查。

二、存在的问题：

1、部分宿舍的卫生仍有待加强，比如鞋袜随意摆放，造成室内有异味，书桌上的东西没有及时整理等等。

2、同学们对宿舍的安全问题不重视，电线随便乱牵。

3、对于宿舍已经损坏的公物，不能及时维修，我部将进一步向学校反映，尽快解决反映的问题。

以上就是我部四月份的工作总结，对于其中存在的问题，在以后的工作中，我们会逐渐完善，为创造一个舒适、安全、文明的宿舍环境而不断努力。

**宿管部个人工作总结500二**

20\_\_是南校区宿管部起步并成长的一年，本学期以来，在辅导员老 师、学长学姐的领导和宿管部所有成员的共同努力下，各方面日常工作都顺利完成，取得了明显进步，本学期即将结束，我部认真总结过去的工作，归纳经验，找出不足，用积极认真的态度迎接下一新学期的到来，也为今后更好地工作打下坚实的基础。本学期宿管部各项工作具体总结如下：

一、学期总体工作回顾

本学期，宿管部坚持以“自我服务，自我管理，自我教育”为宗旨，以“自我教育”为中心，以推进学生生活全面发展为主线，以学生公寓为主要阵地，以营造健康、安全、文明的生活环境为目的，不断的开拓创新，积极组织开展了常规工作、寝室安全预防工作、“文明寝室”评选等工作，各项计划都顺利完成，各项工作都取得良好成效。

（一）常规工作

1、定期对学生寝室进行卫生检查，每周三晚七点宿管联合检查各个宿舍卫生，并记录卫生状况，作为以后评选文明宿舍凭据，通过学院老师与我们宿管部平时的检查。了解各个寝室的卫生情况，加大管理力度，使公寓能够保持好的环境，为同学们营造更好的环境。

2、更新寝室卫生检查表，明确各检查项目的具体细则和评分标准。根据同学反映的对检查内容不知晓、各项目规定过于笼统的问题和卫生检查工作中切实存在的不足，宿管部重新制定规范的卫生检查表，明确与细化了评分标准，做到每天检查小组由不同班级同学组成，做到了更好地帮助同学们明确检查内容，同样也规范检查工作的项目，减少了错误的发生几率，增强了公平性，大大提高了常规卫生检查工作质量。

（二）寝室安全预防工作

针对学院禁止公寓学生使用大功率电器事宜，宿管部在每周定期对宿舍卫生检查的基础上，还不定期对寝室大功率电器、违禁电器进行抽查，若有发现大功率电器存在或正在使用的情况，就对其进行没收并上报学校处理。

（三）宿舍文化方面

本学期我们宿管部举行了“百佳优良学风宿舍”的活动，主要对象是13级新生。在活动中得到同学的积极响应，也得到了老师们的肯定。在“百佳优良学风宿舍”活动中，同学们都积极参加。通过举办这次“百佳优良学风宿舍”评选，旨在调动同学们的积极性，活跃学校气氛，使同学们提高警觉性，发扬团结合作的精神，依靠集体智慧共同建设好宿舍，同时，通过同学之间的共同合作，互相关心、互相帮助，营造一个和谐、美好的人文环境，使同学们的生活更加丰富多彩。

二、存在问题及不足

1、从卫生状况来看，多数宿舍内部卫生状况良好，但与文明寝室的差距还有一定的差距，需要我们宿管部的重点监督和大力整顿。

2、现有的定期卫生检查机制对同学的约束力只是表面的，且部分同学存在侥幸心理，远不及同学自身养成的良好卫生习惯达成的效果持久和显著，我们还需精心研究，设计一种比定期卫生检查更有效的机制。

3、部分寝室的同学对宿管部的日常工作存在一些不理解，甚至有抵触情绪，偶尔发生同学不配合我们工作的情况，这些都需要我们更加耐心、更加有责任感去认真做好工作。

三、改进的措施：

1、寝室卫生检查工作中应加大检查的力度，创造性地开展卫生检查工作，多开展有意义的活动，帮助一些同学养成良好的卫生习惯。

2、在实际工作过程中，实行分工负责与整体工作相结合，并加强各宿管部成员之间的沟通、协商，提高工作效率，加强团队精神。

3、加强对宿管部的查寝工作重要性的宣传，争取得到所有同学的配合和支持，以利于开展查寝工作，提高查寝效率。

当然成绩只代表过去，我会继承优良传统，发扬吃苦耐劳的精神，创出佳绩。在老师和学长学姐的指导和关心下，在我们的共同努力和劳动下，在其他各部门的共同合作和帮助下，我们学院的明天将会更加辉煌。

**宿管部个人工作总结500三**

回顾过去的一个月，宿管部在系领导和学生会主席团帮助和指导下，在广大同学的大力支持和合作配合下，在学生会各部的相互协调和共同努力下，在发扬宿管部干事的优良品质下，以创建“健康，卫生，舒适，文明”的宿舍环境为目标，不断的开拓创新。实地做好本职工作，团结带领全体宿管干事有针对性地展开了一系列丰富多彩的活动。虽然宿管部工作性质相对单一，但管理难度不小。在广大干事的努力下，我们取得了可喜可贺的成绩。为此，在本月我部门主要做了以下几个方面：

一、常规工作：

1、定期开会，及时总结为总结工作、布置任务，宿管部坚持了例会制度，定期召开宿管例会，肯定优点，指出不足，明确今后工作重点，提升宿管部干事工作水平

2、每周不定期的检查宿舍，督促同学们保持宿舍卫生，查处大功率用电器，并以每次检查宿舍的分数评出最优最差宿舍，公布于系楼，为同学们提供一个良好的宿舍生活空间。

3、积极配合各不搞好各项活动，使学生会工作得以圆满快速的完成。

二、课余活动：

宿管部于课余时间组织本部干事聚会，促进各个干事之间的感情，增加相互之间的默契，以利于日常开展工作。同时也与其他各部举行小聚会，促进学生会之间各部的感情，使个部相互配合的能力得以提升。

由于本学期生活、宿管部合并后，对于本部门查卫生与常规工作也有了很大的提高。本学期从迎新开始，我们部门一直在不断地进步与提高。首先，本部门所有成员在迎新时都付出了许多努力，配合着其他部门的工作，也不断完善自己本部门的工作，积极地站好自己的岗位。

其次，大二的要参与查晚寝和查早操的工作内容中，本部门的人也都积极配合，并且对于周三的工作也在不断提高质量与效率，对于检查表、总表中出现的错误一直在改进，努力营造一个温馨和谐的工作环境，让部门的各成员能开心。

本学期我们院的活动也有非常多，“心声杯”中，我们部门主要负责打气球，男生则负责拉幕布，并按照该有的要求维持秩序，做好最后的后勤工作，及时清理会场，作为经管院最大的部门，具有人员多的优势，应该做一个良好的带头作用。接着便是“篮球比赛”，在比赛中，我们部门没有获得名次，本着重在参与的原则，积极参与其中，也体验了各部门之间的团结，增加了自律、学生会之间的凝聚力，以及刚结束的“校园十佳歌手”，这次比赛是由经管院承办，所有经管院的学生干部都积极参与了进去，拿着门票的学生干部都坚持到了最后，做最后的后勤工作，融合秘书处的签到及管理工作。本部门刚进行了改造，有新进的成员。

对于本部门的查卫生与常规工作，以及新进成员对工作内容，我们一直都是以一带一建立、一对一的师徒关系，手把手代号新成员，教他们早日处理查卫生等工作的细节，做好经济与管理学院传帮带的传统。最后便是我院的寝室文化月活动，这次活动中，本部门的成员都付出了自己的努力，连续扫楼一周进行宣传，并产生了42间获奖寝室，成效卓越。通过此次活动，也改善了同学们的宿舍面貌，卫生等也有了质的飞跃，其中也包含了其他部门的全力配合，以及同学们的支持，使得这次活动完满落幕。

以上便是宿管部的工作总结。在以后的工作中，我们要继续发扬宿管部的优良传统，使我院宿舍在卫生方面得以不断的提高，尤其是在校里卫生检查中，使我院的成绩不停的提高，以发扬我院大系的风采。

**宿管部个人工作总结500四**

一、以管理为总抓手，明确职责，提升水平

宿管部是一个新成立的职能部门，工作性质相对单一，但管理难度不小。对于管什么、如何管没有完全现成的经验可依。为此，我们主要从如下几方面进行了努力。

1、调整人事，科学分工

以往宿舍管理员身兼保洁、管理两项任务，在给管理带来了许多方便的同时，也出现了一些弊端。主要是工作过程中职责不明，推委责任，缺乏主动性。因此，调整人员分工势在必行。我们首先让管理员、保洁员从中解放出来，制定了《于都五中宿管员工作岗位职责》《于都五中宿舍保洁员工作岗位职责》《宿管员一日工作流程表》等，明确分工，使他们各司其职，各尽其能，尽最大努力调动他们工作的积极性、主动性、创造性。

对于宿管部办公室内部，我们也自我明确了工作职责，进行了科学的分工协作，制定了《宿管部工作职责》《宿管部成员分工》。根据实际情况，谢晓坚干事主要负责公寓保洁员的管理与考核；公寓卫生打扫情况的检查与管理；每天宿舍检查情况的通报；公寓安全管理；统计并上报公寓水电、财产的维护与维修；各年级学生寝室的安排与调整，保洁员假期的值班安排等；刘安平干事主要负责公寓宿管员的管理与考核；公寓学生及寝室长的管理；文明寝室的创建评比；公寓每天检查情况的统计汇总；班主任考核；就寝纪律的管理；宿管员假期的值班安排等。

2、建章立制，制度管人

为进一步规范宿舍安全、纪律、卫生等方面的管理，宿管部制定了详细的规章制度，从方方面面对学生在宿舍的一切活动进行有效的全程管理。主要有《于都五中学生公寓住宿管理规定暨文明寝室评比评分细则》《文明寝室评比制度》《于都五中学生晚就寝管理制度》等，这些制度，基本上涵盖了学生宿舍管理的各方面，为学生宿舍的科学管理提供了制度依据。

二、以考评为助推力，强化竞争，激活潜能

没有考评的管理是没有活力的管理，必然陷入干多干少一个样，干好干坏一个样的死棋之中。为激活管理潜能，我们主要从以下几方面进行了工作考评。

1、强化对宿管部内部工作人员的考核

我们制定了《于都五中宿舍管理人员工作考核细则》《于都五中宿舍保洁人员工作考核细则》，从他们工资中拿出100元钱作为考核奖，宿管部分管的干事每天进行定期和不定期的检查评比，根据《考核细则》奖勤罚懒，奖优罚劣。这样就极大地调动了全体宿管员、保洁员工作的积极性、主动性。在这个过程中，涌现了一批工作认真、表现出色的管理人员，如b栋的曾福建、c栋的何小红、王小兰、d栋的魏云桂等，他们都已成为宿舍管理或保洁的楷模。而对于一些工作认识不到位，表现较差，经教育仍无明显效果的，我们则及时进行了调换，盘活了整个管理队伍。

2、加强对班主任宿管常规的考核

宿舍管理既是宿管部的工作职责，也是班级管理的常规工作之一，因此，班主任绝不能置身其外不管不顾，加强对班主任宿管工作的考核成为考核工作中的重中之重。

宿管员每天各时段都对宿舍的用膳、卫生、就寝、安全情况进行检查并登记，宿管部则及时公布，并以此为主要依据对班主任进行考核，每半月进行一次考核排名，每月进行一次考核奖罚。在这方面，我们借鉴了政教处、总务处对班主任的考核方案，每月提取班主任理论津贴的1/5用于考核，将考核排名居年级倒数第一和倒数第二的班主任该部分津贴用于奖励排名前三位班级的班主任，从而真正让班主任参与到公寓管理中来。

3、进行文明寝室和优秀寝室长的评比评选

从某个角度说，学生才是公寓的主人，管理是为了服务学生。但是，学生的生活与休息也要班主任和宿管员共同引导，并及时评价。为此，我们制定了《于都五中学生公寓住宿管理规定暨文明寝室评比评分细则》《文明寝室评比制度》，每月进行文明寝室和优秀寝室长的评比评选。文明寝室评比纳入班主任考评，优秀寝室长则及时张榜表彰，借此广树典型，以点带面，充分发挥其示范、辐射作用。

三、以常规工作为指挥棒，突出重点，全面提高

1、定期开会，及时总结

为总结工作、布置任务，宿管部坚持了例会制度，定期召开宿管员、保洁员会，肯定优点，指出不足，明确今后工作重点，提升宿管员、保洁员工作水平。另外，宿管部还要求宿管员经常深入寝室或召集寝室长到其房间，将寝室问题及时反馈给学生，让他们做到心中有数。与此同时，宿管部也经常召开全校寝室长会，通报宿舍管理情况，表扬先进，鞭策后进，提高学生自我管理能力。

2、加强巡查，发现问题

除宿管员正常检查外，宿管部办公室同志也安排了值日，经常对宿舍进行巡查。一是检查保洁员、宿管员工作的执行、落实情况；二是检查学生在宿舍的行为、纪律。每次检查，我们都会发现些新情况、新问题。如有学生在宿舍打球、学生自行车堆放在楼道内、少数学生躲在宿舍不愿到教室上课、较多寝室内务整理较差等。这些情况，宿管部都高度重视，及时采取措施，在有关部门、年级的通力合作下，进行整改。

宿管部1月工作总结三在实际工作中，我认为当好宿管委员必须要提高一个水平，增强两个能力，处理好三个关系，搞好四个坚持。

一、一个提高，即提高宿管员的工作水平

要提高工作水平，就要善于学习，学习我校宿舍管理的.规章制度。我经历了三个阶段：一是初步学习。熟悉地阅读学校所发的一些规章和制度，但这仅是初步的，师傅领进门，修行在个人，要掌握这些内容，还有进一步学习的必要。二是深入学习。熟悉掌握政策规定是做好宿管员工作的保证。三是结合实践学习。我一踏入工作岗位，就按上级对宿管员的要求去做，注意自身形象。对工作认真负责，热心为学生服务，引导教育，又大胆管理，履行宿管员工作职责，有了较快的进步，水平也有了提高。这是我学习和实践的结果。

二、增强两个能力

宿管委员无大事，做好工作，按规定办，就能把事情办好。这里重要的是能力。一是增强工作的能力。这体现宿管委员要完成日常工作任务。我对寝室里的同学她们是既服务又管理，即引导说服又批评教育，光管理不进行思想教育行不通，光教育不管理管不好。我在工作中坚持大胆管理又耐心说服教育，把二者紧密结合。具体做到四勤：嘴勤、手勤、脑勤、腿勤。嘴勤，对学生的问题尽力帮助解决，该提醒的及时提醒。对她们提问的事，及时解释清楚；对晚归的同学提醒她们自己管理自己；对个别大声喧哗、踢球的不文明行为，发现一个批

评一个，决不姑息迁就。这样批评了差的，就表扬了好的，有的同学找我反映问题，支持我做管理工作，有力地维护班上生活工作秩序。手勤，工作计划本不漏事项，交班清楚，平时和班干部一起表扬好人好事，批评不良现象。脑勤，经常想一想近期的工作，加强计划性；想一想该做事，已做了什么，还需做什么，心里清楚，不忘事，不落事，使班干部交办的事和该做的事落到实处。腿勤，把查寝（207，208，209，512寝室）做为一种锻炼，上、下午、晚上查楼三次，有时早晨也坚持查，发现问题，及时想办法解决。防止意外事情的发生。

三、处理好三个关系

宿管委员工作是互相联系的，联系就是关系，处理好三个关系，才能把宿管委员工作做好。

（1）是处理好和其它班干部的关系。首先要互相关心，互相照顾，团结同志，严格要求自己，大事讲原则，小理讲风格。其次虚心向他们学习。

（2）是处理好和同学的关系。全心全意为人民服务，在长沙师范就是全心全意为同学服务。

（3）是处理好与宿管部和各楼宿管员之间的关系。我感到与他们之间的和谐共处是做好工作的基础。我们住在的是旧楼，一些设施在也在老化，水、电、门、、锁坏的地方多，直接影响到学生生活。我和管水电通讯的同志熟悉了，报给他们的事，维修人员来的快，修的好，学生方便了，学生就满意，我们为学生服务的话才落到了实处。与各楼宿管员之间，注意团结共事，加强联系，互相敬意，积极支持对方工作。

四、做到四个坚持

（1）是坚持以慎独之心工作。宿管委员最主要的工作任务是晚就寝情况，班干部工作忙碌，不可能天天来检查你的工作。在这种情况下，我坚持以慎独之心工作，即慎始又慎终，认真履行职责，抽查晚就寝情况，

（2）是坚持以忧患之心工作。班主任把自己放到宿管委员位置，是对自己的信任。自己要不愧组织信任，要主动为班上分忧解难。要把心用在工作上，居安思危，重点抓好安全工作。经常告诉同学注意防盗，严锁门关窗，提醒大家提高警惕，防火防盗，防坏人破坏。由于注意抓苗头，就保证了防患于未然。

（3）是坚持以仁爱之心工作用仁爱之心为他们服务，用仁爱之心管理他们。急同学所急，帮同学所需。为同学服务这是应该做的，但他们很感激，也很关心我，支持我的工作。

（4）是坚持以责任之心工作。人的能力有大小，但一般来说只要有事业心责任感，就能把工作做好。做宿管委员工作也是这样。要把工作当事业干，尽到自己的责任，做到四心即细心、耐心、苦心、尽心，把工作做好。细心即是细心做工作，防止粗疏的作风。有苦心就是不怕苦累，不怕流汗，多做工作，做好工作。值班时间较长，要不怕疲劳；修门锁等有时几趟上楼，要不怕辛劳；在冬季的早晨6时左右起床，要不怕寒冷。尽心，就是尽心尽力工作，耐得住寂寞，不图名利，尽职尽责。当日事当日毕，尽可能不给下班留下不该留的事。临时出现的事，及时处理，处理不了的报有关班干部解决。

在班主任的指导下，在其它班干部的帮助下，在广大同学的支持下，我做了一些工作，取得了一定的成绩，但我知道自己工作时间短，情况还不够熟悉，经验还不丰富，作风还不够细致。在新的一年里，要发扬成绩，克服不足，不断进取，扎实工作，争取新的进步。

**宿管部个人工作总结500五**

一、常规工作：

1、内务卫生是宿舍的一张脸，监督搞好卫生也是宿管部工作中很重要的一个部分。为了要同学们养成良好的习惯，我们要求每天必须一打扫，并进行检查，以求更好地督促同学们保持宿舍卫生，我们评比出优秀寝室，通报表扬。对差的寝室重点管理，要求尽快整改。经过努力，宿舍的内务卫生已经全面提高。

2、晚上查夜不归宿，为保证学生安全，杜绝夜不归宿现象，我们每周晚上抽查进入宿舍查人数，保证每位同学都在宿舍休息，大大加强了同学们的安全。

3、每次查寝的时候统计同学们寝室有坏了的地方，通知学校宿舍部去维修，让每个寝室尽量过上舒适的生活。

4、每周都会做查寝情况表，督促大家晚上早些回寝室休息。

5、经常性突击检查。

6、学校禁止实用热得快，所以我们每次都严格检查，没收同学们的热得快。

7、不定期的检查寝室赌博现象及男女串寝现象。

8、积极配合院学生会宿管部门开展的活动。

二、安全工作：

1、严查人数，严抓使用热得快的同学。

2、积极为同学们服务，有需要我们的时候我们会即使出现。

3、尽量阻止同学们在寝室发生争吵或其他不好的现象，我们会提前做好预防。

三、检查时发现的问题：

1、物品摆放：

（1）衣物乱挂床头或窗子上，不雅观。

（2）书本随便摊放在桌子上，使桌面显得不整洁。

（3）鞋袜乱放，使寝室显得混乱。

2、不叠被：冬季来临，嗜睡现象增多，由于个人没有养成叠被的好习惯，所以不叠被现象也增多了。

3、大二大三有些同学不按时归寝。

4、走廊上面的卫生都很差。

四、工作制度：

1、平时多联系同学，多发现问题，积极将问题反映给学院。

2、多关心同学，多于同学沟通。

3、宿管部成员都要积极热心，吃苦耐劳，认真负责，如遇到重要事情不能参加工作，要提前请假。

五、总结：

以上就是宿管部对这月工作的总结，我们希望大家能对我们的工作进行评价或批评，多提出我们工作中的不足之处，同时我们也希望在未来的日子里能够加大与其他各个部门的合作，更好的服务同学，共建学生会的灿烂明天。

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找