# 2025年化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责精选(29篇)

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2025-07-31

*化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责一（一）建立健全各项规章制度，规范行为，明确职责年初，储运依照《搬运、贮存、包装、防护控制程序》、《牵引车、叉车管理制度》对各项管理制度、岗位职责、目标责任考核细则等进行了进一步完善，全年分层组织各...*

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责一**

（一）建立健全各项规章制度，规范行为，明确职责年初，储运依照《搬运、贮存、包装、防护控制程序》、《牵引车、叉车管理制度》对各项管理制度、岗位职责、目标责任考核细则等进行了进一步完善，全年分层组织各拉运班组进行学习，层层签定了目标责任书，使段内管理做到有据可依，员工行为做到有章可循，明确了员工职责，使其目标清晰，有力地规范了员工行为。

（二）加强企业文化建设，培育浓郁的文化氛围

通过多种形式，开展丰富多彩的文化活动，宣传企业文化，传授各项业务知识，让员工不公及时了解公司的各项政策和发展动态，还轻松学到各项专业知识，也让领导知晓了员工心声，增强了企业凝聚力。

（三）狠抓安全工作，以人为本，打造平^v^运

“安全就是效益、安全就是生命”，作为所有工作的重中之重，拉运结合本部特点，坚持“预防为主、关注安全”的方针，采取各种形式，对安全工作长抓不懈。储运每月定期召开安全知识学习活动，宣传国家及行业内部安全方针、政策、法规、制度，推广先进典型经验，普及安全文化，使人人明确安全工作的重要性，时时敲响“安全责任重于泰山”的警钟，其间，重点对《行业从业人员安全知识读本》、《安全生产法》、《消防法》等进行了深入透彻的学习和掌握。

（四）力查安全隐患，积极整改，将安全事故防患于未然

定期、不定期地组织对段内各储运班组进行安全检查，发现隐患，及时报告，积极整改。

（五）储运任务的落实，保障生产高效运转

运输是储运工作永恒的主题。围绕储运处总体工作目标，及时、准确、高效”的将各产成品、半成品输送到相应地点，各拉运班组通力协作、积极配合，实施有效的监督和调控，各拉运小组合理有效的调整拉运力量，做到当日量当日完成，为各项工作的高效运转提供最强有力的保障。由于通常运输路线复杂、时间紧、任务重，为了满足运输任务，又要防止驾驶员疲劳驾驶，拉运工段在人手十分紧张的情况下，及时采取措施配备了机动驾驶员。在日常工作中，由于每天货物多，尽量做到科学安排、合理统筹，通盘安排车辆和人员调度，调整任务分工。同时，合理安排机动驾驶员，在保障行车安全的情况下，有效提高了行车效率和运输质量。

主要工作：抓好储运安全管理及现场作业控制，切实做到储运安全生产有序可控。同时不断强化安全基础工作，结合公司、处室开展的安全活动，全面加强了储运安全生产和管理。严格落实储运业绩管理制度，实施日常车辆维护保养监督工作，重抓思想工作，提高员工的积极性，提高拉运效率。实行贸物搬运管理责任制，要每个班组和每个人，都规定出储运工作上的任务、职责和权限，做好与车间、仓库成品入库单衔接工作，确保入库准确率。

一年来，为公司良好的生产运输，我们付出了艰辛，作出了不懈的努力，但仍存在许多不足，如由于运输人员技术的参差不齐，机车保养维护，交通安全等，使储运工作面临更大的挑战，但我们无怨无悔。我们将继续求真务实、锐意进取，为公司更加辉煌的明天再建新。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责二**

时光飞逝，弹指之间，20xx年已接近尾声，回首过去的一年，工作的点点滴滴时时在眼前浮现。我们不仅仅要能做到在工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头去的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，到如何提高效率，尽量使工作程序化、系统化、条理化、流水化，从而在以后的工作中更进一步，达到新层次，进入新境界，开创新篇章。总结经验、吸取教训，必将有利于我们自己更好地前行，现将周口仓库部门的20xx年工作盘点如下：

第一，20xx年立足服务，尽全力满足每一位顾客的要求。

我们正生活在服务经济时代。服务已渗透到生活中的诸多细节，每个人既是享受服务的“客户”，又是为“客户”提供服务的个体。客户享受服务的经历多了，对我们的客户服务质量自然会有更高的期待，这就给我们的客户服务质量管理不断提出更高的要求。正因如此，我们的工作也应该更完善以客户服务为中心，来为客户提供更快捷、高效、优质的服务。实实在在做人做事，是我们秉承的理念，尽我们的全力去满足每一位顾客的要求，给我们一个机会还您一份满意！“质量是生存”我们会一如既往，无微不至地做得更多更好。

第二，能严格执行公司仓库保管制度，防止收发产品差错出现。

入库及时登帐，手续检验不合要求不准入库；出库时手续不全不发货，特殊情况须经有关领导签批。做到以公司利益为重，爱护公司财产，不监守自盗。入库、出库工作，遵守先进后出原则，严禁造成呆料、废料；按库位摆放物料，或移动物料，禁止造成无法找到相关物料。

按标准操作程序和标准管理制度做好各项工作及记录。配合各部门的领料工作，及时填写进、入账，核准现场物料等，做到库存物料的清晰，可查，发现问题及时汇报，改正。对日常的账与物要做到确认再确认，为确保一致：没有领料单，不能发放物料；手续不符合要求的，不能发放物料；未办理入库手续的物料，不能发放；完成一件工作后要做自我检查，以发现问题及时解决；对每天的工作进行总结和反思，以提高工作质量；有强烈的时间观念，凡事及时处理，不说^v^等一下^v^；工作主动，而不是被动等待安排；对工作现场管理做到“眼到手到”，预防仓库材料的丢失和破坏。

第三，合理安排产品在仓库内的存放次序，按产品种类、规格、等级及其产品的特殊性进行分区堆码和存放，不得混和乱堆，保持库区的整洁。能正确掌握产品的进、出、存的工作流程，同时也真正做到了物尽其用、人尽其才的作用。

第四，积极配合财务部，对库存呆滞物品的积压进行整改，避免了原材物料的浪费。负责定期对仓库产品盘点清仓，做到账账相符、账证相符、账表相符四者相符。积极配合财务部门做好仓库库存的盘点、盘亏的处理及调帐工作，保证库存报表的上交时间和数据的准确性、真实性。

总之，20xx年所做的工作，离不开各位领导的悉心关怀和指导以及各位同仁的大力支持和配合。在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，对过去取得的成绩，我们将不骄不躁、脚踏实地一步一个脚印继续走下去；对过去的不足，我们将努力提升争取做到最好，我们将会用行动来证明我们的努力。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责三**

20xx年在公司领导班子带领下，储运部全体员工团结一致齐心协力认真工作，思想汇报专题在今年里做好几项工作特向各位领导及同事汇报一下：

1、储运部员工积极配合生产、销售、采购、财务等各部门

做好各项服务工作。

2、储运部仓库保管员严格把关，对与入库各种化工原料、

备品备件及包装材料经品保部检验不合格一律不入库。

3、原材料库对各种原材料分类摆放，存放合理。

4、原材料库做好防火、防盗、防锈、防腐的各项工作。

5、成品保管员严格执行出入库程序，对产成品进行区域规

划，分类摆放，做到帐物相符。

6、成品保管员积极配合生产按质按量的及时入库，对销售

更是不分节假日及客户之所急，想客户之所想。准确及时发货。

7、储运部员工严格遵守厂规厂法，对于出入库物资完全按

公司规定的程序办理。

8、储运部对于安全隐患检查进行积极整改，认真参加公司

举行的火灾事故应急演练。

9、20xx年原材料

xxx入库：xxxt,出库：xxxt

xxx入库：xxx,出库：xxxt

成品入库：xxx米,出库：xxx米

基本达到了出入库的平衡。

在工作虽然取得了一点成绩，但是还是存在了好多不足之处，我们在明年积极想办法，查漏补缺，对20xx年工作有几点计划：

1、储运部对库房彻底整理、整顿、清扫，强化库房管理。

2、每天对库存物资进行盘查清点，达到日清月结。

3、加强员工业务学习，增强管理意识，塑造优良的库房管理团队。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责四**

已经来xx化工电气工作一年多了，虽然获得了工作经验，也留下了遗憾……对于我而言，选择电气工作，可以说是从零开始，因为我学的是xx专业。刚开始，从认识电气元件、学习电路图到电气设备故障维修等等，对我的压力很大，有时候在想，不知道自己可以坚持多久。后来，通过车间老师傅们谈心，渐渐地就下了决心我就不相信自己做不好化工电气这份工作，更不甘心做一个逃兵。

俗话说：兴趣是最好的老师。我通过调整自己的心态，深夜不断反思，对自己采取了一系列措施，慢慢培养起了对电气工作的兴趣，从而全心投入到电气工作中。

刚开始很长一段时间没有把全部心思用在工作上，而是经常苦恼于工作的不顺心，总是认为在这里实现不了自己的人生价值。来天业的前两个月也曾经偷偷找过几份工作，可是结果并不乐观，社会很现实，并没有想象的那么完美。那段时间长期处于矛盾选择的思想状态，我甚至连着好几天失眠，所以刚开始没有好好地认真对待这份工作，后来通过调整反思，终于明白了一个道理：有时候，人没有办法选择自己的工作；但是，有办法改变自己的命运。当我反省醒悟过来以后已经半年了，那时就想到了给自己留下了很多遗憾，遗憾的是没有把全部心思用在现在的工作上，失去了很多学习机会，在领导眼里也没有留下好影响。后半年至今，我时刻保持从头开始，转变原来的观念，从思想上彻底接受现实，做好自己的思想工作，从心底做好电气工作，不管在电气哪个岗位都调整自己的心态，心态决定一切，只有在思想出发，才可以做好本职工作。

有时候，工作也需要心情。我一直坚持踏踏实实做事，认认真真做人。从20xx年xx月xx日来到40万吨参加筹建工作，在筹建的时候，我一直参与的工作是临时电，因为参与筹建的化建公司很多，所以临时电的工作很琐碎，安全相当重要，我和周文学师傅也用心做好了每一项工作，没有让任何的电气事故发生过。有时候也参与放电缆，安装电气供电设备等等工作，虽然有时加班很累，但是苦中也有乐。因为忙碌起来的人，过的才会充实，再说自己也是一个闲不下来的人。

我厂正常投产以后，开始我参与了电气高、低压运行班工作，在工作中，一直服从车间领导和班长的安排，从小事做起，时刻保持学习工作经验，耐心听取老师傅们的指点和教导，不断积累自己的工作经验，只有这样，工作起来才会得心应手。

现在我在电气长日班岗位，同时也负责部门通讯员工作。长日班在电气主要负责电气新增供电设备的安装和前期调试，从新增电缆铺，桥架改装，灯具的架设到变频器的调试工作，有时候感觉很累，但是，当我闲下来，看到安装好的供电设备和安装的照明亮起来的时候，心中很有成就感，因为那是自己付出的得到了回报，证明没有白干，有了实际的效果。

时间就如棉花里的水，挤总是会有的，长日班的工作虽然很忙，但是我还是抽时间做好部门宣传工作，有时候为了写好一篇短短的报道，我也会常常修改到深夜，因为文章是修改出来的。

随着对公司和电气工作的进一步熟悉，我也希望领导今后多分配一些工作，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。

本人能自觉遵章守纪、团结同事、乐观上进，同时也要主动处理好与同事间的关系时刻牢记党员的责任和义务，维护好党的形象。

总而言之，今后我将再接再厉，一如既往有所创新的做好我的本职工作，努力使我在电气工作整体水平有更大的起色。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责五**

20xx年我们在xx化工厂党政的正确领导下，以“安稳供电，确保生产”为主要工作目标，以“精细管理年”为契机，从基础工作入手，扎实整改，稳定电力，确保六条注塑生产线安全稳定长周期运行，并圆满完成了一注塑装置的大检修任务。塑型改造项目的电气施工和接管稳步推进。上半年实现经济技术指标过半，现总结如下：

1月份安全生产一号文下发以后我们就组织了考试、反事故演习、安全用具使用、查找安全生产隐患等活动。把一号文的精神传达到车间每一个人。车间坚持每周一检查班组安全学习，督促班组隐患治理。每周在车间调度会上我们讲评安全检查情况、讲评安全隐患整改落实情况。

职工安全意识显著增强，在电气运行和设备维护的过程中，能够严格遵守各项电气规程和制度，特别是“三票两制”和临时用电、高空作业规程。半年执行第一种工作票81张，第二种工作票86张，倒闸操作票174张，停送电联络单621张，办理临时用电217次。在1月份的安全、大检查中，没有发现一例违章行为。我们对检查组在检查中提出的4例不足进行了整改，并通报车间全班组。

基础工作是电气安全运行的前提。年初，xx化工厂把“精细管理”作为贯穿全年的强基础工作。我们把完善基础资料，严格细致管理作为重点工作。1-5月份，我们完善了电气设备技术基础资料，特别是完成了全塑件化工厂的c类电气表计共730多只的.资料整理工作，贴上了标签。至此，基础资料完善齐全给车间管理打下了坚实的基础。

电气运行需要严格的工作制度，我们在工作中执行了严格的奖惩措施。奖励了在安全工作中成绩突出的8名职工。车间领导坚持了查岗制度，查处违纪4人，扣发奖金共计4500元，并把结果通报全车间，达到了教育的目的。目前，职工思想稳定。最近一个月来查岗均未发现违纪现象。

在安全管理上，我们坚持“安全第一，预防为主”的方针，全面落实安全生产责任制，加大监督检查力度。半年开展了一次8个题目的反事故演习，车间在5月份的抗震减灾和防汛演习中，组织了70人次参加了演习，一线生产班组职工受训率达到100%，这些活动提高了职工的安全生产意识和安全技术水平。

设备管理上，我们继续加强了三级巡视检查制度。半年在巡视中发现解决了cd501压缩机、tkl44振动筛、2号清水泵等轴承故障问题，为减少非计划停工作出了贡献。

技术业务培训上，半年共组织了70人次的电修工参加了轻工局举办的中级、高级技能鉴定和电工特种作业证认证。日常培训教育以班组技术员在车间讲课为主。讲课内容贴近生产实际，紧扣电工岗位应知应会和基础理论。一线职工都有提高。

今年初，我们在全车间开展了形势与任务教育，结合塑件化工厂各项改革工作，教育职工树立危机意识、竞争意识、创新意识。深刻理解“优质服务就是电修职工在创效益”的含义。

召开职工座谈会，组织职工讨论三个议题：自己的思想水平如何适应改革的要求?车间在管理上还有哪些需要改进之处?如何理解“处理事故迅速可靠，维护设备优质完好”?通过大讨论，职工明确认识到了在改革不断深化的形势下，自己的利益和公司及塑件化工厂生产经营息息相关。

若想在竞争中获胜，必须充实自己，全面提高素质。摆正自己在车间生产中的位置。把提高服务意识，改善工作质量作为车间对班组、对职工个人进行考核的主要依据，职工为生产服务的态度明显改进。

3月份，一注塑装置大检修。我们共检修电机19台，检修断路器3台，安装照明灯具28套，测试设备及建筑物接地439处，解决了35kv变电站3#母线电缆泄漏大的重大隐患。确保了安全生产和设备的完好备用。目前，塑件化工厂的电气设备完好率达到98%，功率因数保持在以上，2所6kv变电所均为完好变电所，10所低压变电所中有9所是完好变电所，完好率达到90%。

1-6月，我们在巡视检查中发现解决的电气及设备安全隐患有：

1.三注塑机主电机温度高。

2.一注塑机电抗器绝缘低、2#线拉伸电机电流、转速波动。

各班组共整改11项不合格项目，使供电系统、电气设备安全性有了更进一步的提高。

我们做了下面几项工作。

完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。抓好以劳动纪律为首的五项纪律。加强内部各项工作的检查、监督和考核。奖惩分明、加大力度，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的积极性。

开展切实可行的形势任务教育。加强职工的技能培训。如建立车间职工综合自动化系统的小型试验台，为职工学习先进知识创造条件。了解职工思想动态，制定深入细致的解决职工思想问题的方法。

搞好干群关系，在车间创造一个职工团结一心，有集体荣誉感，有责任心和紧迫感，有良好工作作风，又轻松活波的和谐氛围。完善车间的管理制度与考核方法，使其更具有针对性和可操作性。qhse体系审核工作，同时通过此项活动，提高了车间的综合管理水平。

进一步加强日常管理工作的程序化和科学化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。进一步加大计算机管理力度和范围，完善备件、材料、资料、设备、计划、消耗、记录管理的计算机管理，为生产和效益服务。重新核对、计算我塑件化工厂电力系统的继电保护定值，建立塑件化工厂阻抗系统图。

年初，我们按照塑件化工厂下达的经济技术指标分析了车间9个班组的生产情况，制定严格的成本和节支考核细则，车间领导班组长管理人员分工负责。每月检查一次，综合评定打分。各班组努力做到修旧利废，车间减少了外协工作。到6月份车间总成本指标与年度进度相适应，节约费用20万元。

存在的问题：

1.车间管理还存在漏洞，厂区边缘边角的配电室和电气设备管理不到位，环境卫生差。

2.个别职工和班长服务意识不强，没有深刻领会“优质服务就是电修职工在创效益”的含义，对待工作仍然推诿扯皮，严重影响车间整体形象。

3.部分配电柜和电机属国家明令淘汰设备，应安排计划更换。

以上问题，我们会在下半年的工作中重点解决。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责六**

我于20xx年7月31号进入xx电子有限公司这个大家庭，回想这五个月来的工作，内心不禁感慨万千，做为主管一个部门的中层领导，平时不仅仅要能做的到工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析。只有从如何节约时间，如何提高效率，如何使仓管员的工作标准化，才能提高每个仓管的操作技能水平，减少工作当中的失误事件的发生。每天对于工作当中遇到的难题加以不断的完善，以及与下面仓管员的不断沟通，相互学习才能使工作的开展更进一步，达到新的层次，管理水平进入新的篇章。

a：工作期间主要完成事项：

1、为了仓管员的工作能做到帐、卡、物、一致，甚至出异常时能做到有帐可查，有据可依，针对于目前仓管员有些物料没有建账（有建卡）管理，为了弥补这一缺陷，重新建账（20xx。12。25日已完成）。

2、了解各仓管员的所管区域物料摆放后，针对于仓储规划的不明确，做了一个相应的仓储区域规划整改方案图。对物料现场的大面积区域划分进了相应的调整再次细分与标识，并在预定时间内完成了仓储的重新规划，使物料都做到了定点、点量、定位储存管理。

3、避免仓管员在备料过程中存在找不到料，及找料时间太长，为了提高他们的工作效率，要求他们对仓库物料（成品、五金端子、塑胶原料）及时更新，要求他们对这一缺陷进行了整改。为新进仓管员走到物料区短时间内也能及时的找到所需物料。

4、对各仓区域破旧，损坏，悼落部分的斑马线进行了全部更换，进一步的完善了现场管理。

5、在与采购部的协作沟通的情况，逐步加强了对物料来料规模、到料时间的控制，仓储部跟据《收货计划表》排程收料。特别是大批五金原料、塑胶原料与包装用料，开始对仓储整体的物料库存水平控制。尽量达到在仓储库存能力允许的前提下，最大限度保证正常物料需求并合理控制物料库存量。

6、针对我司客户审厂期间对仓储所提出的问题点，仓储于12月25号之前对这所提出的问题点在规定时间内进行整改完成，完成事项如下：

a、成品放在地上现象。

b、仓储平面示意图进行修改，增加安全通道（此点客户没有提出）。

c、温湿度表没有及时填写，现在要求仓管员每天必须填写。

d、五金仓开窗户，跟据五金仓内实际温度来决定是否开窗户。

e、有供应商来料没有我司进料标签（主要是xx供应商）。

f、物料现场所有库存物料进行除尘工作，特别是库存时间超一年以上的物料外包，以及部分裸露在外的，全部及时放于原包装内封存，做到防光、防尘管理。

g、为防止在堆码过程中，由于货物太重，堆码层次太高，存在挤压，损坏，仓库所有的物料限高2米。

h、防止物料由于阳光的直射，使物料本身的性质发生变异，完成了成品仓重新规划工作。

7、对于仓库二楼各区域存在没有做好标识，部分物料没有做到标识管理的，都要求仓管员在以后的工作中严加管控，发现问题及时整改。

8、对现有仓储的三阶程序文件进行评估（必要时要进行修改），依次是：仓储先进先出管理办法，化学/危险品管理办法，呆滞物料管理办法，原材料入库管理办法，报废料管理办法。

9、对所有物料存在两个，或者三个尾数的物料全部按照尾数管理执行，所有物料发料完成后，一定只能存在一个尾数，要求所有物料尾数必须装好并做好标识（写好标签）。

10、仓库所有物料必须做好防水的处理工作，所有成品必须离窗户米的距离存放，下班后值日仓管员必须检查所有的水、电、门、窗关好后方可下班。

11、12月27号公司财务对仓储进行年终物料盘查，为了使财务在成本核算及时准确的得到基础信息，为公司经营决策提供相应的基础数据。仓储所有人员积极配合相关人员对仓储物料进行彻底、准确、无误盘查……

a、在处理异常事情时，和下面的仓管员以及各部门相关人员没有保持良好的沟通，说话声音太大，不够委婉。

b、对来料ng的原材料没有及时移到来料不良暂放区。

c、盘点速度较慢，提供物料数据有待提高。

d、对单据进行签名复核时没有做到位，例如，有些单据相关人员没有复核就在就发料。

e、仓储培训计划没有实行。

每天的工作中都有很多问题发生，我们有必要善于发现问题，把握问题，及时反应问题，争取在第一时间内去解决，不要给下一工序带来麻烦与困难。

a：为了及时了解仓储工作中发现的异常事情、能把出现的异常事情第一时间跟进解决，计划做一个仓储信息管理看板，看板中的内容包括，仓储工作前言，仓管员工作异常信息跟进汇总，7s，消防安全知识，仓储部工作目标等相关学习资料。

b：20xx年第三季度公司为了丰富员工的业余生活，全厂搞了一次拔河比赛蓝球比赛，不但弘传了公司企业文化，更是让奋斗在生产一线的员工感觉到了蓝海这个集体大家庭的温暖。活动开展之前仓储人员涌跃报名参加，全身投入到了集体的荣誉，参赛中那种勇于拼搏进取精神，体现了仓储人员的团队合作意识，使我能有幸带领这样一个优秀的团队而感到高兴与自豪！

1）、注重形象，多参加一些公司组织的`企业活动，每天保持朝气蓬勃的精神面貌面对工作。

2）、现代企业的竞争已到白热化，单一的工作技能不能满足企业的需要，自己争取在新的一年里多多学习，做到业务知识懂得更多，做得更好！

3）、多与同事沟通，保持良好的沟通方式，吸取好的建议。悉心听取领导的点评，对自己不好的做法即时予以改正。

4）完成20xx年年度培训计划，加强对本部门职员的培训学习，真正掌握物料进、出、存的工作流程，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用，使物品能起到物流顺利周转，同时也真正做到物尽其用，人尽其才的作用，使其仓库管理工作得到有效的改进。积极配合采购部和业务部，对库存呆滞物品的积压进行整改，避免原材物料的浪费，节约原材料，处理部分呆滞物品，并改善仓库物品和堆放的紧缺现象，还给生产周转提供了合理空间。

5）努力提高仓管操作技能水平，争取仓管员每月的工作失误次数≤1次。

6）物料现场所有标识清晰，明确，要求仓管员备料一定要做到批次管理（先进先出）。

7）每天对所有仓管所管物料库存稽查，要求仓管员的库存信息准确率达100%。

8）仓储发料不及时率每月≤0次。

9）对供应商物料进仓数量严格把关，加大对供应商的抽检力度，对于存在异常（如短装、少装、缺斤少两）的所有供应商统计在册，并以《内部联络单》的形式通知采购部。为公司对供应商的评审提供有力的依据。

10）现场管理与目视化管理的不断完善与维持。

11）时时做好仓库的7s工作，保持环境整洁，所存放的物料井然有序。

12）当天的帐及时完成，勿必做到日清月结。为提高物料的管理，对所有进出仓物料尽可能按，《仓库管理制度》执行，对供应商严格把关来料数量。为确保采购部、生产部及业务部能及时了解物料库存情况，对电脑数据及手工账实时录入。确保数据的准确性与及时性。

13）所有物料必须做到物料标识管理，对于物料标识上现在存在没有做到物料编号管理的加以更正，对于目前供应商所送物料没有在物料标签写上我司料号的给予一提醒，二拒收的原则进行收料。

14）督促仓管员在工作当中一定要做到物料账、物、卡管理，所有物料必须按照标准流程去操作，对于不配合，不执行的仓管员会给予相应的处罚措施，（制定一个合理的仓储管理制定）来开展部门领导的管理工作，以及执行力。

15）为了使仓储物料做到帐、卡、物一致，财务部目前每个月进行一次盘点，也是对仓管工作的一个考核，盘点明细报表如有差异的，并没有把差异原因写出来的不给予调帐处理。

16）水口房的接管问题，在接管之前需做一个接管管制方案。

17）为有效推动公司呆滞物料与不良物料的处理，以达到物尽其用，充分利用仓储空间，减少资金积压的目的，规范呆滞物料与不良物料之管理，

1）各部门对仓储所提出异常处理效率太低，工作当中仓储对所发现的异常第一时间通知到相关部门后，相关人员对异常事件的回复时间与实际处理时间间隔太长（目前仓储部的客退品时间长达20天），需经过仓储反复的询问跟进之后才会得到一个解决的结果。希来年各部门对异常物料的处理问题上能行言一致，在最短的时间内把问题给予解决！

2）业务部必提供准确的信息，如《出货计划表》物料料号、数量、时间、车辆安排等，一但信息传送到仓储部就不要轻易更改。

3）希望业务部在pmc有回复交期的情况下，不要提前安排出货，这样给仓储部带来了工作困扰，使仓储部完成不了本部门的工作目标。

4）希望采购部与供应商协调好，通过有效的沟通方式，要求供应商送货或退料时，时间尽量不要在下班时间或者晚上。

5）对于各部门用易耗品时，望相关部门领导给予一个硬性规定，并把好关，我们将按此规定去实施。

6）对于仓储送检物料iqc必须24小时内完成拿出结果，急料4小时之内有检验结果，以改变20xx年仓储来料送检时间长，甚至有些物料检验时间达三天以上。

7）对于iqc来料判ng的物料，希望采购部及时通知供应商来我司处理（退货、返工）。确保订单上线生产之前物料到齐（如：xxx供应商的五金端子在仓库放了一个星期没有相关人员来处理，等到注塑部20xx年1月5日晚上急用时，才由注塑部人员挑选），这样给我司用料带来了困扰。

8）针对一个月中供应商所出现的问题，采购要做一个小计，一个季度做一个大计，应用邮件与其它联络方式通知供应商，加以改进，规定供应商在我司要求的时间内，及时把需求的物料送达。材料交期回复要准确无误。

9）从20xx年1月2日开始，针对所有供应商物料必须贴我司要求的物料标签，并在标签上填写我司料号、订单号码来料日期等管理，使仓储部仓管员在发料过程中通过批次管理（先进先出）

10）注塑部在入库时，须加强数字观念与书写的工整性（有时入库成品会少装，标签写错等）。

11）建议我司是否可以在20xx实行季度标签来管理来料（需要公司支援）。

总之，仓库能在现实情况中不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导以及各位同事的大力支持和配合，在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我们将会用行动来证明我们的努力，我们更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力。为了公司发展得更加壮大，并跻身于国内先进企业行列，让我们携手合作，创造出辉煌的明天！20xx，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我们将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为公司的发展前景尽一份力。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责七**

1.负责危废进厂装卸、储存、二次转运工作;

2.熟悉物流运输及仓储各项运作流程;

3.负责预处理系统的工艺和设备运行;

4.领导交办的其他工作任务。

1.具有3年及以上危废处置行业储运车间管理经验

2.逻辑性强，具有时间观念;

3.熟悉质量管理体系，有全面质量管理经验优先;

4.对问题有预知判断、非常重要，有过话务中心经验优先;

5.有较强沟通能力以及书写能力。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责八**

过去的20xx年度在公司领导的正确指挥、各部门的积极协助配合下，仓储的各项工作绐终围绕着团队的打造、库存货物安全、库存数据准确、作业标准规范化、物流配发高效率、热情服务高质量的目标开展工作。

首先：建立建全了各岗位工作职责，规范了各项业务流程；结合公司经营实践，完善了账物的管理和库存数据的执行标准；与此同时，还对仓储进行了新的规划，仓储分区、货物分类、台账及标识建设的完成，以及仓储及物流的合并标志着储运管理向标准化，科学化进程的全面启动。特别是仓储现场管理的严格要求，随着整顿、整理、清洁、清扫、素养的学习开展改变了过去那种不用的、杂乱的现场。

其次：货物的收、发、存管理工作，伴随着岗位责任制的贯彻落实，得到了全面提升。对仓储历史遗留的呆滞货物，残次品，报废货物、成品退货进行了清理，并建立了相应的二等品库位，为今后此项工作的顺利开展奠定了基础。如日常管理中的所收、发货物（含退货返修入库）数据准确率比之前有较大的提升。仓储货物摆放横竖成行，并按分类、规格型号摆放，编号与货位基本保持一致，传统习惯与科学管理间的观念差异，造成制度、流程的执行力低下问题；仓储管理中出现的部分问题都是因为在制度执行中示按规范及流程的标准操作，用传统习惯方法取代科学计划而发生的。

分析工作一直是我部门管理工作的弱项，无论是本部门各管理岗位中存在问题的原因分析，还是部门专业统计报表分析，特别是对优化整体库存的分析，都缺乏专业性总结分析，在20xx年管理工作中，将加强总结分析工作，以提高本部门基础管理工作。

随着公司行业竞争的不断走强，对公司物料管理、物流管理工作和业务技能提出了更高的要求。提倡“开源节流、精兵简政，一人多职、一职多能”的发展政策，使储运部能适应公司发展的需要，现对20xx年度储运部工作做如下规划：

1、加强储运工作目标管理；

将储运部工作目标任务分解到每个工作环节和落实到每个人。同时，认真考核落实，由于目标明确、责任落实、措施到位，储运工作形成了上有人抓，下有人管，一级抓一级的储运工作格局。全面落实安全生产责任制。根据公司客户交期的特殊性储运部晚上安排人员根据生产情况进行值班、装车、出入库检查、库内防火、安全用电等各项工作，并坚持严格落实；以“安全生产、预防为主”的安全生产方针，定期开展安全生产大检查，切实消除安全隐患，确保全年储运工作安全管理无事故。2、解决仓储库存准确率长期低下的问题；

仓储库存准确率得不到提升，库存数据失真，对公司财务，计划、采购，生产等相关部门的工作开展造成很大的影响，同时也使仓储管理处于极为被动的局面。仓储要导入每日循环盘点制度，理顺和优化管理流程，提高管理人员的数观念，按照工作日清日结，数据异常及时分析处理的原则严抓库存数据管理。要彻底打破以往仓储在库存数据管理中存在的单纯依赖调账来维持数据准确的局面，在可持续性的基础上抓数据管理，同时也为成本分析提供可靠的基础数据支持。（每日循环盘点，保证产品与账、表对应，做到物、账、卡三个相符，确保账物的准确率达到98%以上，做到不错发，不少发，不多发，确保产品发货准确率达到100%、）

3、完善仓储的单据，报表管理；

仓储目前对单据管理很不到位，不能达到公司的要求，无法对单据进行有效的追溯。仓储要从单据的填写，传递，装订，保管。存档等各环节进行重点改进；加强对单据、报表的审批尤其是对入库单据的审核及报检记录的审核。对单据体系进行一次清理，规范各类型业务，各类型单据的使用，签批流程，目前公司的单据设置不全面，有相当一部分单据需要进行重新设计、规范。

4、完善储运各项管理制度及各岗位仓管员的考核与流程管理；

做到检查项目齐全，记录完整，使储运日常管理工作形成规范化的管理体系。在对仓储进行随时检查时，及时发现存在的问题，及时排除，保证仓储的干净、清洁、安全等，确保库区的“6s”工作做到位。突出管理重点，认真落实分库管理办法，做到“三专”、“四落实”，即：专人管理、专库储存、专账记载，数量、质量、品种、地点四落实。按规定，标明标志、重视储运基础信息工作，及时、准确、认真上报各种储运报表，为兄弟部门部门及时提供准确信息。

5、掌握库存周转的变化；

加强及监督各仓位对库存物资的入库、出库、库存状态以及储存环境等情况的分析，找出进、销、存环节存在的问题和安全储存的隐患，并提出相应处理措施，做好储运工作。建立“仓储月度巡检制度”，由储运主管牵头，邀请有关部门参加，定期对公司所有仓储进行监督检查，并有针对性的提出解决方案。分析预测结果和解决方案应及时公布，提供相关准确的信息让公司对物料供应链的各个环节综合管理。

6、企业价值观的落实；

通过对公司企业文化、技能学习，部门文化以及和公司《年度培训计划》和工作实践来巩固价值观的落实，真正以实践来跟上董事会所提倡“开源节流、精兵简政，一人多职、一职多能”公司年度总计划，认真领会“感恩、主动、落实、按序、超前、全面”的公司理念和企业文化的精神实质，身体力行地并将其融合到实际工作中，并能与嘉华公司紧紧结合靠拢。

7、实施以库存准确率考核为核心的考核机制；为了配合库存准确率提升，仓储在实施新的库存准确率考核制度，对库存准确率连续二到三个月内实质性提升的仓储相关管理人员（准确率目前定在98%）进行绩效比调整，对不能胜任工作的仓储相关管理人员考虑调离工作岗位。

8、加强物料控制工作，提升物料管理水平；

完善不良品、呆滞物料的管理，不良品要单独建账管理，及时反馈准确的物料信息，为计划，采购提供参考信息。与生产部沟通，仓储所有的材料集中发料并实施备料制，提升物料的收发效率，同生产部确定后续的管理方案。

9、完善仓储erp库存数据的准确性；

公司的发展必定要求公司内部实行信息化管理。目前储运人员大多数均为新手，对erp系统的操作经验积累太少，为了做好信息化管理的打好基础，加强员工erp系统操作的培训，业务流程的优化，固化，相关基础库存数据的录入等工作。

10、完善仓储的平面与空间布局规划；

按照公司20xx年的发展规划，各个产品类的物料将会有较大幅度的增长，而目前仓储的平面与空间布局尚不能满足这一发展要求。仓储必须要适应公司的发展要求，在五月份之前，完成各大产品物料的分区规划；加强目视化管理，六月份之前做好各仓区、货位的标识管理。

11、加强管理团队建设工作；

打造成具有标杆性团队、储运部在已到来的20xx年中无论在学习力，凝聚力、执行力以及团队合作意识上更上一个新的台阶。完成储运组织架构调整。团队建设是关键，目前面临着在仓储管理方式，管理思路，管理理念进行全方位转变的情况，员工的思想观念如何转变，管理技能如何提升才能适应公司的发展要求的问题。必须要预计到部分员工可能因为各方面的原因跟不上仓储的管理变化而不得不调整工作岗位；要做好从外面引进仓储管理人才的相关准备，做好相关的招聘、培训、考核工作；完善仓管员的绩效考核指标体系，对仓储管理人员的工作技能、工作绩效、工作态度做好全方位的评估；适当地提高仓储管理人员的工资待遇，做到以环境留人，待遇留人，感情留人，创造良好的团队氛围，打造高素质高效率的仓储管理团队。加强对员工的培训工作，针对员技能上的不足之处，有针对性地开展业务培训。

12、提升工作态度；

组织储运部所有人员积极参加公司与部门的管理规范学习，提高认识，提高素质，明确责任，针对储运部部分新员工经验少，管理能力差的实际情况，每月组织对储运部人员进行针对性的培训，另外利用召开晨会、周例会和每月工作分析会的时间加强培训和指导，充分发挥大家的主动性，逐步培养勤观察、多动脑、善总结的良好习惯，提高在工作中善于发现问题、分析问题、探讨问题、解决问题的能力，使作业员的业务技能和素质不断提高，促进储运工作再上一个新台阶。加强自身学习，提高储运，物流的管理水平。

1、加快长期库存品销售进度，对超期摆放1年或以上的产品进行评做适当报废处理，以达到仓库空间的周转，管理成本的节约，真正意义的做到“开源节流”；

2、增加常用物资安全库存量，特别是设备常用配件的储备。物资采购不能只一味的只追求降低成本而忽视产品质量，使物资在使用过程中不能达到利益最大化；

3、文件整合，流程优化，整合重复不重要的文件，减少重复的手工报表，对erp系统进行全面升级，采用易懂易操作完善的现代化辅助工具；

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责九**

1．负责公司仓储物流管理，处理储运部日常管理工作；

2．负责大豆的检验检疫监管及申报工作，跟踪进口大豆到港情况，监控卸船过程，掌握大豆在港仓储，驳船动态，保证生产原料有计划的不间断性供给；

3．根据公司的生产仓储物流情况，制定合理的仓储物流计划和措施；

4．制定部门内各岗位人员的职责，明确能力要求；

5．执行并带领部门员工完成公司货物的仓储及流通任务；

6．负责本部门与公司各部门及其他业务相关单位的协调与合作；

7．及时对运输价格情况调查，使公司物流费用更合理化，保证货物安全高效，低成本运行；

8．负责挑选物流合作及仓库民工劳务对象，制定合同及监督执行；

9．加强部门内部管理，以身作则，充分调动部门员工的积极性；

10．负责本部门员工岗位培训、工作安排，员工激励机制的制定；

11．对采购部及销售部下达的进、出货任务全面负责，及时将情况反馈到各有关部门；

12．负责完成公司下达的其他工作任务。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十**

20xx年已经接近尾声，新的一年即将到来。在这年的工作中，我非常感谢公司和部门领导给予我实现自我价值的工作平台，使我在工作中学习到了很多工作经验和管理技能，同时也非常感谢公司和部门领导对我的充分信任,让我有了很好的锻炼机会，使我在工作中不断完善自我，提高自己的各项能力，为公司和部门的发展做出自己应有的贡献。

20xx年上半年我主要负责成品电池、材料、设备的物流发货工作。作为五期物流发货组的主管工程师，在岗期间我补充和完善工作流程，加强员工绩效考核和评定；同时努力加强发货工作与营管、计划、生产、销售等部门的合作，增加员工工作效率，降低物流工作成本；对外加强第三方货代监管力度，保证货物及时、准确、安全的送达客户处，让客户对物流运输质量完全满意。

20xx年下半年随着公司业务的不断发展和部门内部工作需要，我的工作岗位调整到了五期成品库的仓储管理工作，主要负责成品库和待发库的实物操作管理和账目管理，以k3系统为核心，指导仓库工作流程的规范化建设和全面性完善，增加人工效率，降低物流成本；同时负责公司内运输保险业务，及时收集、上报保险业务信息，并同保险公司业务员进行现场实物核查，对保险单据和文件进行整理、存档，最快、最多的降低公司财产损失，维护公司利益。

20xx年成品库工作总结如下：

1.在岗期间，从7月初截止到11月底，总入库899次，吞吐量1992万支，总出库1132次，吞吐量2296万支，平均每人每天收发、核查成品电池万支。

2.宣传安全第一的工作思想，做好每次安全培训和消防演习培训，做好仓库物资、设施、人员做好安全自检，发现问题点及时向相关部门报考，将安全隐患扼杀于摇篮之中，至今未发生一起安全事故。

3.积极配合部门内外各系统工作，及时、准确地满足制造部和发货中心的调拨需求及相关业务人员的电池领用，因工作不当造成的发货延误和车间投诉0次。

4.在岗期间，严格按照规范的工作流程控制出、入库，加强入库托盘和电池明细管理，使成品入库信息目视化；加强动货位盘点、循环盘点和空货位盘点，历次盘点准确率在以上，复盘后保证准确率100%，保障公司和部门的财产。

5.高度重视客户审核和公司内部审核，提前做好6s等相关工作准备，提前按照审核标准进行现场检查，对审核中发现的问题及时、认真整改，至今审核重大不合格项0个。

6.对现场员工进行培训、监督，帮助其提升业务能力，对不规范操作及时纠正，提高了员工整体工作效率。

新的20xx年即将到来，新的工作和困难等着我去挑战和克服。在20xx年中，我将继续以安全第一为工作核心，继续加强安全工作培训，继续加强盘点作业，坚持动货位盘点、循环盘点和空货位盘点的持续工作，确保库存准确率；同时继续做好每次审核的准备工

作，继续以无不合格项的工作目标；提升自身与员工职业技能素养，进一步提高工作效率，降低工作成本。

在新的一年中，我要更加锻炼自己，进一步学习专业技能知识，学以致用，在实践中提升工作能力，积累工作经验，为公司发展和部门建设作出自己最大的贡献。

我保证，我将以饱满的热情和积极地心态来迎接20xx的挑战！

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十一**

1、依据项目年度销售计划，做出年度工作计划和预算；

2、深入分析运营情况，协同各部门优化运营，不断改善运营指标及成本结构；

3、电商b2c、b2b、唯品会、天猫、淘宝等主流电商平台的订单业务的处理；

4、对收、上、分、发、存、退等各项工作流程制度的梳理和优化；

5、针对新款、旧款、特定款做出不同的分拣方式，提升工作效率；

6、人员组织架构调整，制定各岗位kpi绩效考核指标；

7、负责部门员工日常操作业务培训与指导，团队建设和人才梯队培养，绩效体系搭建；

8、良好的系统及逻辑思维能力，理解事物的复杂性，能从全局的角度考虑问题，同时具备较强的项目执行能力。

1、大专以上学历；

2、经验要求：同行业相关岗位任职3年以上的管理人员，熟悉wms、erp、sap等系统及办公软件操作；

3、工作认真细心，责任心强，学习和适应能力强；

4、自我驱动力强，执行力强，快速响应问题、结果导向；

5、具有良好的沟通、表达及协调能力，具有丰富的管理经验。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十二**

20xx年已经接近尾声，新的一年即将到来。在这年的工作中，我非常感谢公司和部门领导给予我实现自己价值的工作平台，使我在工作中学习到了很多工作经验和管理技能，同时也非常感谢公司和部门领导对我的充分信任,让我有了很好的锻炼机会，使我在工作中不断完善自己，提高自己的各项能力，为公司和部门的发展做出自己应有的贡献。

20xx年上半年我主要负责成品电池、材料、设备的物流发货工作。作为五期物流发货组的主管工程师，在岗期间我补充和完善工作流程，加强员工绩效考核和评定；同时努力加强发货工作与营管、计划、生产、销售等部门的合作，增加员工工作效率，降低物流工作成本；对外加强第三方货代监管力度，保证货物及时、准确、安全的送达客户处，让客户对物流运输质量完全满意。

20xx年下半年随着公司业务的不断发展和部门内部工作需要，我的工作岗位调整到了五期成品库的仓储管理工作，主要负责成品库和待发库的实物操作管理和账目管理，以k3系统为核心，指导仓库工作流程的规范化建设和全面性完善，增加人工效率，降低物流成本；同时负责公司内运输保险业务，及时收集、上报保险业务信息，并同保险公司业务员进行现场实物核查，对保险单据和文件进行整理、存档，最快、最多的降低公司财产损失，维护公司利益。

20xx年成品库工作总结如下：

1.在岗期间，从7月初截止到11月底，总入库899次，吞吐量1992万支，总出库1132次，吞吐量2296万支，平均每人每天收发、核查成品电池万支。

2.宣传安全第一的工作思想，做好每次安全培训和消防演习培训，做好仓库物资、设施、人员做好安全自检，发现问题点及时向相关部门报考，将安全隐患扼杀于摇篮之中，至今未发生一起安全事故。

3.积极配合部门内外各系统工作，及时、准确地满足制造部和发货中心的调拨需求及相关业务人员的电池领用，因工作不当造成的发货延误和车间投诉0次。

4.在岗期间，严格按照规范的工作流程控制出、入库，加强入库托盘和电池明细管理，使成品入库信息目视化；加强动货位盘点、循环盘点和空货位盘点，历次盘点准确率在以上，复盘后保证准确率100%，保障公司和部门的财产。

5.高度重视客户审核和公司内部审核，提前做好6s等相关工作准备，提前按照审核标准进行现场检查，对审核中发现的问题及时、认真整改，至今审核重大不合格项0个。

6.对现场员工进行培训、监督，帮助其提升业务能力，对不规范操作及时纠正，提高了员工整体工作效率。

新的20xx年即将到来，新的工作和困难等着我去挑战和克服。在20xx年中，我将继续以安全第一为工作核心，继续加强安全工作培训，继续加强盘点作业，坚持动货位盘点、循环盘点和空货位盘点的持续工作，确保库存准确率；同时继续做好每次审核的准备工作，继续以无不合格项的工作目标；提升自身与员工职业技能素养，进一步提高工作效率，降低工作成本。

在新的一年中，我要更加锻炼自己，进一步学习专业技能知识，学以致用，在实践中提升工作能力，积累工作经验，为公司发展和部门建设作出自己最大的贡献。

我保证，我将以饱满的热情和积极地心态来迎接20xx的挑战！

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十三**

时光飞逝。回首这一年的工作，紧张而又平淡，但就在这一个个紧张平淡的日子里，我一步一个脚印，踏实稳健地走来。我积极认真地做好本职工作的同时负责完成好班组布置的各项任务。下面我就这一年的工作做一简要的汇报总结。

我忠诚党的事业，深知一名党员不仅要严格要求自己，热爱我的工作，更应踏实工作，兢兢业业，恪尽职守，积极参加车间组织的政治学习。以此主动提高自己的思想觉悟，始终以饱满的精神投入到工作中来。

加强理论学习，首先是从思想上重视。理论源于实践，又高于实践。切实地提高了自己的思想认识，同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

什么是一个党员该做的，什么是不该做的，更促进了我的进步。首先，我深刻而清楚地认识到自己的缺点和不足，并在生活中循序渐进地改善，一个人改正错误和缺点的过程我想不会再一朝一夕。所以我做好了充分的心理准备。

尤其，在组织生活会上，同志们再次提出了我的不足之处，这使我感到自己还有很多路要走还有很多是要学，当然自己的努力是少不了的。我有信心明年总结的时候可以完全改正一些不足和缺点。因为我是一名党员了，就应该拿出吃苦耐劳的`精神，如果连自己的缺点都不能克服还谈什么先锋模范作用。这一年里，我积极响应配合车间组织的多次党员活动，配合当前的理论前沿，为自己补充新鲜血液。

当然，加强理论学习仍将是今后工作和生活中的一项主要的内容。不断加强学习，以适应社会发展的需要，不断的提高自己的政治理论素质，以适应社会经济发展的客观要求。

作为新世纪的化工工人，我很骄傲，当然压力也从来没有离开过。我突然感觉自己好像有好多东西需要学习，所以我不敢放松学习，希望在有限的学习生涯中更多地学到点东西，为将来能更好地为人民服务作准备。

在去狼牙山党员学习活动中，不但认识了不少老党员，也给了我一个锻炼自己交际能力的场所，自己从这次活动中收获不少，就是从这次活动中，我知道了，只要有决心，没有做不到的事。

当然，这一年还留给我一些缺点和不足。

首先，在思想上，与新时期党员的标准之间还存在有一定的差距。还需要进一步加强思想政治学习，深入领会，并坚持作到身体力行。以更加饱满的学习热情，以更加积极的精神面貌，开展工作学习；还需要进一步加大对思想政治理论的学习，不断提高个人的思想理论水平。不断加强对人生观、世界观、价值观的改造，争取成为一名优秀的党员。

其次是工作能力还有待进一步的提高。这也是我的近期目标和努力方向。通过多参加各种学习活动，我想会有明显的改善，这也能增加自己的群众基础，更广泛地投身到工作中，坚定为人民服务的决心。

最后，今后的生活和工作中，我要发挥带头作用，认真努力地完成自己的分内工作，注意生活中的细节继承发扬好习惯，坚决摒弃坏习惯。严格按照党员标准衡量自己，做好群众的思想工作、在向周围群众宣传党的路线、方针、政策，进一步提高自己的综合素质。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十四**

为做好20xx年公司的安全生产工作，以安全稳定的环境，促进公司业务平稳较快发展，根据公司领导要求，结合本部门实际，制定20xx年储运部安全生产工作计划：

1、全年重、特大火灾、爆炸、中毒事故为零

2、全年重伤、死亡率为零

3、重大安全生产责任事故为零

4、事故隐患排查、整改率100%

5、“三违”查处率100%

1、抓好安全责任制的落实。树立正确的安全理念，依据“谁主管谁负责”原则，签订安全目标责任书，明确责任。加强安全考核，对安全成绩突出者给予奖励，对事故责任者给予处罚；

2、贯彻执行国家安全生产的方针、政策、法律、法规和公司各项安全管理规定。组织制定本部门的安全管理制度和有关规定，并贯彻实施；

3、利用安全检查机制和安全工作例会， 排查整改不放过任何安全隐含，实行安全责任追究制，引导大家对安全事故的认识，从中吸取教训，教育部门员工明确安全就是效益的道理，全面做好安全工作。

4、规范安全检查，严格隐患整改。加强安全检查，做好安全记录，并跟踪落实安全隐患整改，组织安全复查。做到“四勤”即：勤宣传、勤检查、勤部署、勤督促，建立全员参与的共管体制，做好三级安全教育，确保特殊工种和安全管理人员持证率100%，定期做好安全培训教育工作。

5、规范对公司仓储管理和物资运输管理。

6、积极配合营销部采购销售计划及时调配车辆，合理安排运力确保货物安全到达目的地。

7、积极做好公司车辆日常维护保养工作，监督驾驶员安全行车。做好各类车辆的年审及合理安排好各类证件的审验工作。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十五**

九月是收获的季节，公司发出去的货物没有像原来大规模的退回，相比原来来讲进步了不少，我相信公司的进步会愈来愈大的，马上迎来黄金十月了，特将九月份工作总结如下：

1、物流和提货工作有所变动，以前都是由余武胜一个人负责，现在物流由倪群负责，提货由余武胜负责，鉴于上个月的经验教训，物流这个月一切正常，无异常情况发生，但是还需要完善，因为毕竟这个月所送的货不是很多；

我觉得有必要将发送样品、机器设备、成品等流程好好规划化，因为这牵涉到财务、仓库等诸多账目。提货方面还是有点小问题，由于询问不太清楚，在取树脂1682的时，在物流公司没有卸货的情况下就去了，白白等了一个小时，主要原因是采购部只预留了物流一个电话，而这个电话恰好打不通，余武胜看到物流公司离公司不远，就直接去了。虽然没有耽误什么事，但是对于一项工作的严谨性还是不够的，我认为避免此项事情，首先就是徐苗最好是预留物流的两个联系号码（物流公司不可能就一个号码），问清楚问明白之后再去取货；

2、在生产量不大的情况下，储运部的同仁们也没有闲着，在虫蚊很多的情况下，依然对仓库进行了三次大扫除，卫生情况有了显著的改观；

3、劳保用品以旧换新的工作，实施起来还不是很方便，还得继续规范管理化，以便更好的实施。主要是大家还不适应，技术部的同仁经常出差，不可能将脏污的手套口罩带到公司；

4、如期完成本月份的仓库报表、材料明细表、车间明细领料表、汇总表、台帐、盈亏表等事宜；

5、在徐红丽和余武胜的努力之下，仓库待处理区域废料摆放事宜已在月底全部完成，仓库更加规范化。

最后我相信在大家的努力下，海源九天明天会更好！

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十六**

xx年已悄然接近尾声，xxx装臵在经历了将近两年的停工。后即将进入新的开工备战中。在停工的日日夜夜期间，我也得到许多提高和成长，经历了一段不平凡的考验和磨砺。停工至今，由于各种客观原因致使xxx处于准备开工阶段，我们一直做着开工前的准备工作，两年来，我认真学习，不断的充实自己的知识，牢记工艺流程，并将理论与实践相结合，能熟练的掌握本岗位的操作，在担任xxx期间，不仅仅自己学习，而且还带领xxx人员一起学习，很好的完成了各项工作任务。即使装臵处于停工期间，我也要更加严格的要求自己，尤其是每次巡检、跑油充氮，仔细巡查每一个设备，尽量的去发现问题，解决问题，确保装臵日后的正常生产。在xxx管理方面，细心的去了解xxx每位成员的心态，在他们需要帮助的时候，伸出热情的双手，使整个xxx心往一处想，力往一处使，团结的像一家人。我感觉自己还有很多不足的方面，例如专业技能知识还有很大的不足，实践动手能力也有些许不足等等。现在对这一年做一下总结：

生产要安全，安全才能生产。作为xxx的我责任重大，要落实好车间领导的安全管理方针，配合xxx把好xxx安全生产的关口，肩负起员工生命安全的重任。要对员工负责，对车间负责。安全事故经常都是发生在不经意间的麻痹和侥幸心理，所以我要从员工的安防范意识抓起，严格要求xxx成员工作中按操作规章制度操作，不要因图一时方便而起侥幸心理，杜绝^v^三违^v^；认真巡检，不放过每一个跑、冒、滴、落等安全隐患，发现问题及时处理，把一切隐患扼杀在萌芽中。从细微处出发，从每天提醒xxx成员巡检要认真，外出学习上装臵要戴安全帽，防护手套等小事做起，并通过每月两次的xxx安全教育活动会议以血的事故案例为教训提高xxx成员的安全防护意识，做到主动想安全，主动要安全。

在停工的两年时间里，车间领导为我们努力争取到去其他装臵学习的机会。作为xxx的我要做好车间领导和xxx的得力助手，监督好xxx的学习，永争第一不落后。每天上班要协助xxx组织学习小组成员对上个班次的学习情况进行了解和分析，然后根据学习成绩进行下一步学习计划与强化训练。即使在外学习，也争取不落下本车间的工作能力，把其他车间的工作和学习经验争取结合到xxx车间中去，为以后的开工打好基础。

安全生产与改革创新都离不开平时的培训，理论创新才能带动实践创新。我在停工的两年里，认真学习着理论知识，时刻把平时生产中的实际充分融入到理论知识里，平时不懂的不会的也在这一刻找到了答案。所以书本的知识还是很丰富的。

利用工作中的闲暇之余，联合外操组织事故预案的演练，并及时的做好xxx事故演练的笔记。不走形式主义，演练了就要有所收获。正是由于我们的努力不懈和居安思危、兢兢业业的工作，xxx开工以来持久平稳运行，一再得到公司领导的好评，这是每一个xxx人共同努力的成果。

感谢车间领导、公司领导对我们的关怀，为我们提供好的学习机会与场所，为我们积累经验增强自身工作能力做好了铺垫。，我一定认真克服缺点，发扬成绩，对待工作兢兢业业，精益求精，全力做好xxx工作，并协助好车间领导和xxx工作。带领xxx成员为xxx车间美好的明天努力奋斗！

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十七**

储运部紧紧围绕公司总体工作目标，发扬“勤劳、务实、高效、优质”的工作作风，保障经营业务顺利开展。现将工作总结如下：

随着公司销售规模扩大，仓储面积过小，周转空间缺乏，重复劳动加大等因素给药品储存、出入库管理造成不便，为了尽可能的合理利用货位储存，对四种剂型分布及货架上、中、下三层按照重量、数量进行调整划分，使有限的货位发挥最大使用价值。

由于增加了发货库区，装卸车效率明显提高，加班时间明显缩短。

1、药品保管按剂型分四组管理，商品按货位号储存。货到后根据情况选择货位，验收合格，由各组分类存放，每早上架调整货位号，便于发货盘点。

2、坚持每日动态盘点，月末全面盘点。为了减少差错发生，在发货、复核的基础上再增加一道“动态盘点”把关，将每天销售品种进行库存盘点，盘点后发现差错及时分析处理，保证了帐货相符率100%，20xx年无药品短少、破损给公司造成损失。

3、及时发货、复核、装卸车。接到发货单后，保管员对照单据逐笔发货，运送到指定地点，签字后交复核员核对，无误后贴标签待发。基本药物实施电子监管以来，出库复核增加人员2名，有中国药品电子监管码的药品逐批扫码上传。20xx年卸车整货xxx件、零货xx件，出库xx笔次，退货xxx笔次。采集、上传基药电子监管码xx条。

4、由养护员对在库药品进行养护检查，做好记录，每日2次记录各库房温湿度，各类报表、记录按时填写上报。20xx年普通品种养护7961笔次，重点养护品种xx笔次。

5、20xx年公司经历了多部门检查，仓储管理是药品质量管理中的重中之重，全体员工齐心协力移库整垛、分类上架、明确标识、整修设施，顺利通过了检查，未出现明显缺项，付出了辛苦努力。

公司现有车辆6部，小轿车2部，小面包车1部，厢式货车3部，其中用于货物运输车辆3部，一辆货车等待处理。一年来，发生2起交通事故，基本处理完毕。

1、送货、接货不规律造成车辆运输紧张，今年采取公司车辆优先使用，租车辅助使用两种形式进行物流周转运输，做到了合理调度运输车辆，满足货物运输要求，基本保证了物流畅通。

2、今年购置车辆x部，处置车辆2部。20xx年，公司车辆全年行驶xx万公里，出车xxx次，路桥费xx万元，油费xx万元，维修费xx万元，车辆保险、年审费xx万元，租车运输xx万公里，租车费万元。总体费用较去年增长xx万元。

3、驾驶员固定车辆，谁驾驶、谁负责，实行专车专人专管，明确职责、责任到人，有利于熟悉车况、安全行驶。

1、管理方面：储运部没有分管副总负责协调、处理、解决有关问题；缺乏管理经验丰富、工作踏实、任劳任怨的专职负责人及仓储主管；车辆管理趋于稳定。

2、人员方面：人员流动频繁，管理非常被动。

3、仓库方面：面积小、存货大，造成发货效率低、工作强度大。

1、招聘管理人员、定岗定薪、提高员工待遇；

2、以人为本，从管人、管车入手，不断总结经验，严格各项规章制度，只有以制度管人，才能使管理工作得以顺利开展；继续做好车辆管理工作，管好每个环节，降本增效，开源节流，使管理工作上一个新台阶。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十八**

1、保持乐观、向上心态，积极开展各项工作。

2、严格遵守公司各项规章制度，严于律已，宽以待人。

3、认真贯彻落实公司文化，及各项规章制度。

4、服从上级安排，积极主动地完成工作。

5、负责组织库房的清理、清洁、整顿及货物的合理堆放和明确标示工作；

6、坚持先进先出的原则，负责货物收发、制票、核数、统计库存。

7、负责配合相关部门每月对库房的盘存、清点工作。保证帐表相符，帐帐相符，帐货相符。定期上报库存流量、储存量。

8、对货物进出库数量、型号的核对及产品质量的检查，组织对配送的产品，外包装要标明其数量、型号、规格，对易碎、易坏产品的特殊注明。

9、对进出货物有质量、数量等异常情况的，要第一时间通知相关部门，积极处理，决不配送有质量和数量差异的货物。

10、对产品分门别类的摆放和排列，相关区域要有明显的标示。

11、对库存积压、盘损、报废产品的统计和报告，并提出相应的处理措施；

12、组织货物的配送及协助货物的搬运工作，在配送货物时，要积极与货运部做好沟通协调工作。

13、积极配合售后服务部门工作，对客户发货需求要尽最大可能满足。

14、负责库房的日常管理，防火防盗及货物的安全性；

15、对配送人员和驾驶员的工作进行分配安排；监督本部门员工日常工作。直接参与和评判本部门员工工作质量。

16、坚持不懈做好6s工作。积极配合相关部门的检查。

17、密切配合各部门工作，保证工作的连续性、完整性。

18、积极配合上级领导工作，完成上级临时交办的其他工作。

19、对客户中心经理负责。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇十九**

1．安排收发货、运输、送货的调配；根据仓库每日进、出货、收发货的工作，合理安排最适合人选、战略、时间、车辆，提升工作效率，降低运输费用；

2．所有经过仓库的单据认真做好记录，并第一时间由专人送到公司数据员手里，为公司及时掌握准确数据提供保证；

3．每月必须组织进行仓库盘点并与公司数据员对账，做到账目月月清；

4．根据每日公司营运部下达的指令，及时安排人员出货或返货或收货；执行调货指令；

5．仓库内所有货品、物料及其他一切公共财物均由仓库主管/储运主管负责，并控制数量，及时跟进购买；

6．保证货品安全、降低破损率和仓库安全；

7．负责公司维修鞋的审核；残次鞋的收集、返仓；负责店铺质量有问题鞋的维修；

8．协助店铺装修；

9．完成总公司和所属分公司交付的其他工作。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇二十**

1、负责领导执行公司煤炭采购计划，保障公司煤炭供给；

2、进行煤炭市场开发及煤炭供应商管理，维护区域客户关系；

3、针对采购环节中的风险和存在的问题，积极组织相关人员进行认真讨论，并采取有效措施加以控制；

4、负责编写相关燃料管理制度、标准，并定期进行完善；

5、负责协助统计员建立健全燃料管理台账，及时向上级汇报燃料动态；

6、负责参与煤炭订货的业务洽谈，贯彻营销合同的执行、落实、监督、检查、跟踪工作，发现问题及时向领导汇报；

3年及以上相关岗位工作经验；

有相关的买卖合同法理论基础，精于控制采购成本和采购风险；

具有优秀的沟通和谈判能力，良好的社交能力；

熟练掌握应用办公软件，具有较好的文字写作能力；

较强的工作压力承受能力和适应能力。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇二十一**

时间如流水，悄然而逝，年终的钟声很快就敲响，来到青海中浩能源化工公司已经五年多了，经历了装置的初步设计、基础建设、开车、试生产、安全生产、检修、生产工艺优化、技术改造等等，认识了很多良师益友，获得了很多宝贵的经验教训，感谢领导给了我成长的空间、勇气和信心。在今年里，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

1、全面负责总工办部门管理工作，负责全厂工艺技术工作;

2、对生产工艺及技术指标加强监督、检查、指导及考核;

3、主持全厂工艺技术探讨会及工艺技术改造会;

4、初步形成公司质量计量、节能、标准化管理体系;

5、建立健全各类技术台账，加强各类技术文档规范管理;

6、加强部门车间之间的沟通协调，便于各类工作的顺利开展;

7、督促各车间加强员工的培训，员工培训要有计划，持之以恒;

8、编写各类操作规程及技改技措方案，更新工艺技术改造图纸，修改和整理工艺操作规程;

9、做好公司对外各种技术交流及生产数据汇报工作;

10、加强自身专业素质及素养的提高，如考取注册安全工程师证。

1、态度决定一切，工作要一丝不苟，兢兢业业，勤勤恳恳，端正态度，摆正位置，熟悉岗位业务，才能更好地做好工作;

2、刻苦学习专业知识，勤于思考，要不断地丰富自己的专业知识和专业技能，不断改进工作方法，提高工作效率，特别是在技术为中心的总工办，这样会使我的工作更加得心应手;

3、加强部门车间之间的沟通，主动融入集体，处理好各方面的关系，强化中浩团队意识，思想统一，行动一致，这样我们的团队会攻无不克，战无不胜;

4、严于律己，宽于待人，时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、高要求，力求做到业务素质和道德素质全面提高，关爱员工，共同发展，营造一个和谐幸福的中浩大家庭。

1、工作方式不灵活，自己单独去干完，没有充分利用部门车间职能资源，做事分清主次，抓主要矛盾，划清界限，哪些是本职工作，哪些是提供的帮助，都要想清楚;

2、做事拘泥细节，有拖沓现象，一味追求事物的完美，不一定要把工作做到最细才是最好的。进度、质量、成本综合考虑，抓主要矛盾，解决主要问题，随时修正。事事做细往往会把自己拘泥于细枝末节中，学会不完美也是工作中的一个进步，也是对精细化工作的一个要求;

3、缺少平时工作总结，今年在工作总结上有了进步，但仍不够，如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。在以后的工作中，此项也作为重点来提高自己。

1、进一步加强管理知识的学习，创新工作方法，提高工作效率;

2、积极搞好部门车间协调工作，进一步理清关系;

3、继续壮大总工办技术力量，增强技术能力，全身心做好生产技术服务管理，监督好员工的培训工作;

4、积极完善自己，加强技术知识的学习，提高技术分析准确性;

5、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高大局观，提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水;

6、加强平时工作总结，优化工作方式，提高工作效率。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇二十二**

20xx年是公司行政在党委和工会的协调配合下,紧紧围绕公司奋斗目标，抓机遇、求发展，全体员工齐心协力，顽强进取，大干快上，各方面的工作取得显著成绩的一年。在过去的一年里，公司全体员工充分发扬了“忠诚、团结、求实、创新”的企业精神，大力倡导“精、细、实、高、新”的管理理念，同心同德、真抓实干，超额完成了年度生产经营计划，各项主要指标均达到了历史最好水平。公司全年生产尿素吨，比上年同期增长;完成产值万元，比上年同期增长 %;完成销售收入 万元，比上年同期增 %;利税突破 万元，比上年同期增长 %;工业增加值万元，比上年同期增长 %。员工年均收入为元，与上年同期相比增加 %。并对一届二次职代会所提出的17件提案,全部予以落实。完成上述指标，我们主要做了以下工作。

安全生产和对环境的保护是公司得以生存发展的基矗在全年的工作中,做到人员落实，制度落实，机构落实，责任落实，经费落实。坚持加强现场安全管理，及时发现、消除隐患;坚持制止各种违章行为;坚持加强员工安全、消防知识培训，开展“安全生产月”活动和《事故应急救援预案》演习，提高员工们的安全意识;坚持每周五、节假日前的大检查以及日常巡查工作，及时整改安全隐患，加大安全硬件设施投入和特种作业人员的培训取证工作，提高安全人员待遇等，全年未发生轻伤、重伤和死亡事故。

20xx年，公司在环境管理工作上有了较大突破，按照iso14001环境管理体系要求，公司加大了环保投入，环境纠纷赔偿额比上年下降了25%，同时，为了实现工业废水“三年内达到零排放”的目标，在相关部门通力配合下，完成了《工业废水与循环水综合治理工程》的项目可行性研究报告的评审修订工作，并列入国家的环保治理专项资金项目。

“质量是生命线，环境是健康源”，这句话深植于每个员工心中。20xx年，公司坚持“依靠科技进步，走绿色经营之路，建设质量、环保型化工企业，推进企业可持续发展”的思想。公司在通过iso9001—xx质量管理体系和iso14001—1996环境管理体系认证后，从年初就着手两个体系的整合工作。编制了《质量环境管理手册》，并于七月份发布实施，通过一段时间的运行后，于10月份进行了内部审核，对查出的18个不符合项和30个观察项进行了评审整改。在11月下旬北京中质协对公司质量环境管理体系监督审核后，公司被推荐继续使用两大管理体系认证证书，从而进一步提升了公司形象。

为了降低能源消耗，扩大生产规模，促进生产长周期运行，公司坚持技改不停步，向技改要效益。20xx年公司共投资600余万元，运用新技术、新设备、新材料、新工艺分别对一、四车间冰机冷却系统、尿素合成塔、循环机等8个项目进行技术改造，既降低了能耗，又达到了增产和环保的目的，保证了生产长周期安全运行。通过技改后，年可新增产值1400万元，可创利润400万元，尿素日产由上年的320吨增加到345吨。通过技改，降耗、增产效果十分明显，20xx年全年5次打破日产记录，3次打破月产记录。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇二十三**

在百利公司20xx管理要点目标：精细管理、技术突破、节本降耗、增产增效的方针指导下，储运部全体员工，上下同心积极工作，认真贯彻执行公司的管理制度，做了以下几项工作及在工作中存在的不足向各位领导和同事汇报如下：

1、20xx年新年伊始对新成立的百利职工装卸队进行了安全培训及考试，并制定了《装卸安全规定暂行办法》及叉车驾驶必须携带《特种作业操作证》为销售、生产、供应等部门提供了完好的服务保障。

2、储运部原材料保管员严格把关不徇私情对于入库的各种化工原料、基布、备品备件及包装材料，经技术监督部检验不合格的一律不入库。

3、原材料库对各种原材料分类摆放，区域划分，存放合理。露天存放的物资，摆放整齐，封闭严密，防止物资受潮淋雨。

4、原材料库为了严格执行16949管理体系，积极清理卫生，挂牌标识，归类存放，不辞辛苦。

5、成品保管员严格执行出入库手续对产成品分类摆放，做到帐物相符，帐卡相符。

6、成品保管员积极配合生产按质按量及时入库，对销售更是不分昼夜、节假日急客户之所急，想客户之所想，准确及时按程序发货，为销售的工作做出积极的努力。

7、储运部积极做好，防火、防盗、防霉变、防锈、防腐的各项工作。

8、严格执行公司的各项规章制度，所有出入公司的物资完全按公司规定的程序办理。

9、储运部对于安环部检查出的安全隐患，积极整改，从不推三阻四，从“要我安全”转变为“我要安全”“我会安全”，不伤害自己不伤害他人，不被他人伤害。

10、仓库内严禁吸烟和使用明火，配备了足够的消防器材和消防栓、灭火器，仓管人员积极参加安全培训。

在工作中虽然取得了一些成绩，但还存在一些不足。

1、在装卸工作中不能及时进行“工完场地清”

2、原料成品存放地点较分散，造成销售发货、生产领料不及时。

根据20xx年工作中存在的不足，积极思考反省，查漏补缺，对20xx的工作有几点新的想法：

1、储运部加强员工作的思想教育，改变观念，提高3s管理（整理、整顿、清扫）。

2、提高员工素养，加强员工的执行力“能力是基础，态度是关键”。

3、使员工养成良好的主人翁的精神，塑造优秀库房管理团队。虽然国际、国内的形势不容乐观，但我们一定紧紧的团结在公司领导的周围，践行企业文化中“人忠于事，精于行，成于效，进于恒”的核心价值观念，与公司同呼吸共命运，为百利的美好的明天贡献自己的一份力量，敬请公司领导及各位同事给予我们帮助和指正。

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇二十四**

我已经来天辰化工电气工作一年多了，虽然获得了工作经验，也留下了遗憾…对于我而言，选择电气工作，可以说是从零开始，因为我学的是计算机信息管理专业。刚开始，从认识电气元件、学习电路图到电气设备故障维修等等，对我的压力很大，有时候在想，不知道自己可以坚持多久。后来，通过车间老师傅们谈心，渐渐地就下了决心我就不相信自己做不好电气这份工作，更不甘心做一个逃兵。

俗话说：兴趣是最好的老师。我通过调整自己的心态，深夜不断反思，对自己采取了一系列措施，慢慢培养起了对电气工作的兴趣，从而全心投入到电气工作中。

刚开始很长一段时间没有把全部心思用在工作上，而是经常苦恼于工作的不顺心，总是认为在这里实现不了自己的人生价值。来天业的前两个月也曾经偷偷找过几份工作，可是结果并不乐观，社会很现实，并没有想象的那么完美。那段时间长期处于矛盾选择的思想状态，我甚至连着好几天失眠，所以刚开始没有好好地认真对待这份工作，后来通过调整反思，终于明白了一个道理：有时候，人没有办法选择自己的工作；但是，有办法改变自己的命运。当我反省醒悟过来以后已经半年了，那时就想到了给自己留下了很多遗憾，遗憾的是没有把全部心思用在现在的工作上，失去了很多学习机会，在领导眼里也没有留下好影响。后半年至今，我时刻保持从头开始，转变原来的观念，从思想上彻底接受现实，做好自己的思想工作，从心底做好电气工作，不管在电气哪个岗位都调整自己的心态，心态决定一切，只有在思想出发，才可以做好本职工作。

有时候，工作也需要心情。我一直坚持踏踏实实做事，认认真真做人。从xx年7月31日来到40万吨参加筹建工作，在筹建的时候，我一直参与的工作是临时电，因为参与筹建的化建公司很多，所以临时电的工作很琐碎，安全相当重要，我和周文学师傅也用心做好了每一项工作，没有让任何的电气事故发生过。有时候也参与放电缆，安装电气供电设备等等工作，虽然有时加班很累，但是苦中也有乐。因为忙碌起来的人，过的才会充实，再说自己也是一个闲不下来的人。

我厂正常投产以后，开始我参与了电气高、低压运行班工作，在工作中，一直服从车间领导和班长的安排，从小事做起，时刻保持学习工作经验.

**化工厂储运部工作总结 化工厂储运部岗位职责篇二十五**

1，根据集团战略，协助统筹制定年度仓储运营计划; ，

3，改善优化仓储管理的各项流程和标准，建立规范完整的物流仓储操作报表，及时反馈物流仓储操作，将规章制度落实到日常工作中，对员工的工作质量及效率跟踪并加以提升;

4，完成领导交待的其它工作事宜。

1，本科及以上学历(能力突出者可放宽条件

本文档由范文网【dddot.com】收集整理，更多优质范文文档请移步dddot.com站内查找